

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ



ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษา

ประวัติโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา

โรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา ตั้งอยู่เลขที่ ๒๐๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสบบ้ายอัย อำเภอสบบ้ายอัย จังหวัดสงขลา หลักกิโลเมตรที่ ๒๔ เส้นทางหลวงหมายเลข ๔๐๘๕ (เทพา-ยะหา) อยู่ตรงกันข้ามกับที่ว่าการอำเภอสบบ้ายอัย ห่างจากตัวจังหวัดประมาณ ๑๐๐ กิโลเมตร เปิดสอนในช่วงชั้นที่ ๓ - ๕

โรงเรียนตั้งอยู่ในพื้นที่ดิน เดิมซึ่งเป็นสาธารณประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสบบ้ายอัยในเนื้อที่ประมาณ ๑๕๐ ไร่ ได้รับอนุญาตให้ใช้เป็นที่ตั้งโรงเรียนตามหนังสือจังหวัด สข. ที่ ๒๓/๙๒๐๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๑๕ ที่ดินส่วนนี้เดิมทางราชการได้จัดสรรให้ประชาชนในท้องที่หรือที่อพยพมาจากถิ่นอื่นเข้าทดลองปลูกกาแฟ และถือโอกาสจัดเป็นที่พักอาศัยไปด้วย จึงทำให้เกิดสภาพหมู่บ้านเล็ก หมู่บ้านน้อย เรียกว่า "หมู่บ้านสวนกาแฟ" ต่อมาการทำสวนกาแฟ ขาดความนิยม ประชาชนจึงหันไปประกอบอาชีพอื่น หน่วยงานต่างๆ จึงขอใช้พื้นที่เหล่านี้ นั้นหมายถึงโรงเรียนก็มีสภาพขอใช้พื้นที่แห่งนี้ด้วย อาณาเขต ๑๕๐ ไร่ ทิศเหนือ ใต้ ตะวันตก จัดเป็นที่ดินสาธารณประโยชน์ ส่วนทิศตะวันตกทางหลวงแผ่นดินสาย ๔๐๘๕

ในต้นปีการศึกษา ๒๕๑๔ ประชาชน ในท้องที่อำเภอสบบ้ายอัย ได้เล็งเห็นความสำคัญของการศึกษา ประกอบกับมีความต้องการที่จะให้อำเภอมียุทธศาสตร์โรงเรียนประจำอำเภอเพื่อจะได้ส่งบุตรหลานได้ศึกษาต่อระดับสูงขึ้นจึงพร้อมใจเสนอโครงการผ่านอำเภอ ซึ่งได้รับแรงสนับสนุนจากท่านนายอำเภอ(นายอำพน สัตยายน) และศึกษาธิการอำเภอ(นายสุกิจ กิตยวัฒน์) ในขณะนั้นได้เสนอเรื่องขอจัดตั้งโรงเรียนประจำอำเภอพร้อมทั้งติดตามผลประสานงาน จนประสบความสำเร็จ กรมสามัญศึกษาอนุมัติให้จัดตั้งและเปิดทำการสอนตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๑๔ เริ่มจากนักเรียน ๕๙ คน ครู ๓ คน

ในระยะแรกเปิดเรียนได้รับ อนุเคราะห์จากโรงเรียนสบบ้ายอัย (ป.ปลาย) ให้ใช้สถานที่เรียนชั่วคราวโดยมีนาย สุกิจ กิตยวัฒน์ ศึกษาธิการอำเภอ รักษาการในตำแหน่งครูใหญ่ ส่วนครูผู้สอนได้รับการสนับสนุนจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ให้ครูฝ่ายประถมศึกษา สังกัดหมวดการศึกษา อำเภอสบบ้ายอัย มาช่วยทำการสอน

ปีการศึกษา ๒๕๑๕ กรมสามัญศึกษาได้แต่งตั้ง นายจรค์ สำเภา มาดำรงตำแหน่งครูใหญ่และได้จัดสรรอัตรากำลังครูพร้อมทั้งงบประมาณก่อสร้าง อาคารเรียน ๒๑๖ ก จัดสร้างในเนื้อที่ติดต่อกัน นอกจากนั้นประชาชนได้ ร่วมบริจาควัสดุและแรงงานก่อสร้างอาคารเรียนชั่วคราวแผดขนาด ๔ ห้องเรียนให้ ๑ หลัง ในพื้นที่โรงเรียนแล้วเสร็จในปีการศึกษา ๒๕๑๖ เปิดใช้การในวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๑๖ ดังนั้นโรงเรียนจึงถือว่าวันที่ ๑๑ ตุลาคมของทุกปี เป็นวันคล้ายวันเปิดสถาบันแห่งนี้ได้จัดให้มีการทำบุญโรงเรียนเป็นประจำ ต่อมา

ในปีการศึกษา ๒๕๒๕ ประชาชนเป็นผู้ปกครองนักเรียนมีความต้องการที่จะให้บุตรหลานได้ศึกษาต่อในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมากขึ้น โรงเรียนจึงได้ดำเนินการเปิดสอนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายขึ้น กรมสามัญศึกษาจึงอนุญาตให้เปิดทำการสอนได้ในปีการศึกษา ๒๕๒๖ จำนวน ๒ ห้องเรียน แบบสหศึกษา ในปีการศึกษานี้มีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ๕๔๖ คน ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ๙๐ คน รวม ๖๓๖ คน ครู-อาจารย์ ๔๐ คน ได้อนุมัติโรงเรียนตำแหน่งผู้บริหารให้เป็นตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียน

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๓๔ กรมสามัญศึกษาอนุมัติให้เปิดสาขาโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา ณ ถ้ำตลอดตำบลเขาแดง อำเภอสบบ้ายอัย จังหวัดสงขลา อยู่ห่างจากโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยาประมาณ

๒๐ กิโลเมตร และในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๓๔ นายบรรจง พงศ์ศาสตร์ รองอธิบดีกรมสามัญศึกษาในสมัยนั้นมาเปิดโรงเรียนอย่างเป็นทางการและในปีการศึกษา ๒๕๓๖ โรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยาได้รับการแต่งตั้งเป็นโรงเรียนมัธยมศึกษาใหม่ชื่อ "โรงเรียนเขาแดงกุลวิทยา"

ในปีการศึกษา ๒๕๓๕ โรงเรียนได้รับการคัดเลือกจากกระทรวงศึกษาธิการให้เป็นสถานศึกษาที่ได้รับรางวัลพระราชทานมัธยมศึกษาขนาดเล็ก

ในปีการศึกษา ๒๕๔๒ โรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยาได้รับการอนุมัติจากกรมสามัญศึกษา เข้าโครงการ "SchoolNet" ชื่อเว็บไซต์ www.thai.net/saba

ในปีการศึกษา ๒๕๔๓ โรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยาได้จัดตั้งชมรมศิษย์เก่าขึ้นโดยมี นายพินิจ แก้วเกาะสบบ้าย ดำรงตำแหน่งประธานชมรมศิษย์เก่า และจัดตั้งชมรมผู้ปกครอง-ครู โดยมีนางกนิษฐา ศรีศักดิ์ ดำรงตำแหน่งประธานชมรมผู้ปกครอง-ครูและ โรงเรียนมีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานชุดแรก จำนวน ๑๕ คน โดยมีนายอรรถพร พรหมรัตน์ เป็นประธาน

๒๖ มีนาคม ๒๕๔๔ โรงเรียนได้รับเกียรติบัตร "โรงเรียนจัดกิจกรรมสร้างความเข้าใจและสานสัมพันธ์กับชุมชนดีเด่นของจังหวัด สงขลา" (โครงการตามนโยบายเร่งรัดพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้)

จากปี ๒๕๔๔ – ปัจจุบัน โรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยาได้มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพโรงเรียนในด้านต่างๆ โดยเฉพาะทางด้าน ICT ได้มีการนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเป็นอย่างดี จนโรงเรียนได้รับการคัดเลือกให้เข้าสู่โครงการ "๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนในฝัน" และนับเป็นโรงเรียนแรกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สงขลา เขต ๓ ที่ผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนต้นแบบในฝัน ซึ่งสร้างความภูมิใจให้กับชาวสบบ้ายอัยเป็นอย่างยิ่งที่มีโรงเรียนที่ดีให้ลูกหลานได้ศึกษาเล่าเรียนและมีคุณภาพเทียบเท่ากับโรงเรียนชื่อดังอื่นๆ ทั่วประเทศ

วันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ ตัวแทนคณะครูและนักเรียนโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยาได้เดินทางไปเยี่ยมชม SMK PENDANG KEDAH, MALAYSIA ของประเทศมาเลเซีย เพื่อลงนาม MOC เพื่รองรับการเกิดขึ้นของประชาคมอาเซียน ในปี ๒๕๕๘ และต่อมาในวันที่ เดือน ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ โรงเรียน SMK PENDANG KEDAH, MALAYSIA ก็ได้ส่งตัวแทนคณะครู หัวหน้าการศึกษามาเยี่ยมชมโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา

วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ โรงเรียนมีโอกาสด้อนรับ ท่านสุรยุทธ์ จุลานนท์ องคมนตรีที่ได้เดินทางมามอบธงชัยชีพ และเยี่ยมครอบครัวผู้ถวายฎีกาขอพระราชทานความช่วยเหลือ ณ โรงยิม ของโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา ในโอกาสนี้ ผู้อำนวยการโรงเรียนได้รับมอบเกียรติบัตร รางวัล“โรงเรียนคุณธรรมดีเด่น” เพื่อเป็นกำลังใจให้นักเรียน ครู และผู้บริหารโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา ประกอบคุณงามความดีตลอดไป

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๕๖ “ สถานศึกษาพอเพียง ” จากกระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้รับรางวัลโรงเรียนพอเพียง จาก มูลนิธิยุวสถิรคุณ

วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้รับรางวัล ระดับ ดี รูปแบบการนิเทศภายในของสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔





วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ทีม โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา ได้รับผลการประเมินผลงานในระดับ ยอดเยี่ยม โครงการประกวดร้องเพลงพร้อมจัดทำมิวสิกวิดีโอ “เพลงครูไทยยิ้มได้ เมื่อภัยมา”



วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ได้รับเกียรติบัตรการส่งเสริมประชาสัมพันธ์ข่าวสารภายใต้โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล (๑ ตำบล ๑ โรงเรียนคุณภาพ) อย่างต่อเนื่อง



วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้รับรางวัลเกียรติบัตรยอดเยี่ยม รางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนประจำปี ๒๕๖๕ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่



วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา ได้รับรางวัล สถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ปีที่ ๑



วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ A





วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีค่าคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รวมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงกว่าปีการศึกษา ๒๕๖๔ มากกว่าร้อยละ ๓



วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีค่าคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ รวมทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ



วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ผ่านการประเมินการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of The Basic Education Quality Award: OBECQA) ระดับ ScQA



วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โรงเรียนสบบ้ายวิทยาคม ได้รับรางวัล สถานศึกษาปลอดภัย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ปีที่ ๒ ติดต่อกัน



วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ได้ดำเนินงาน “การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ AA คะแนน ๙๖.๓๒





วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวดกระทง ประเพณีสวงามโครงการ
การจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



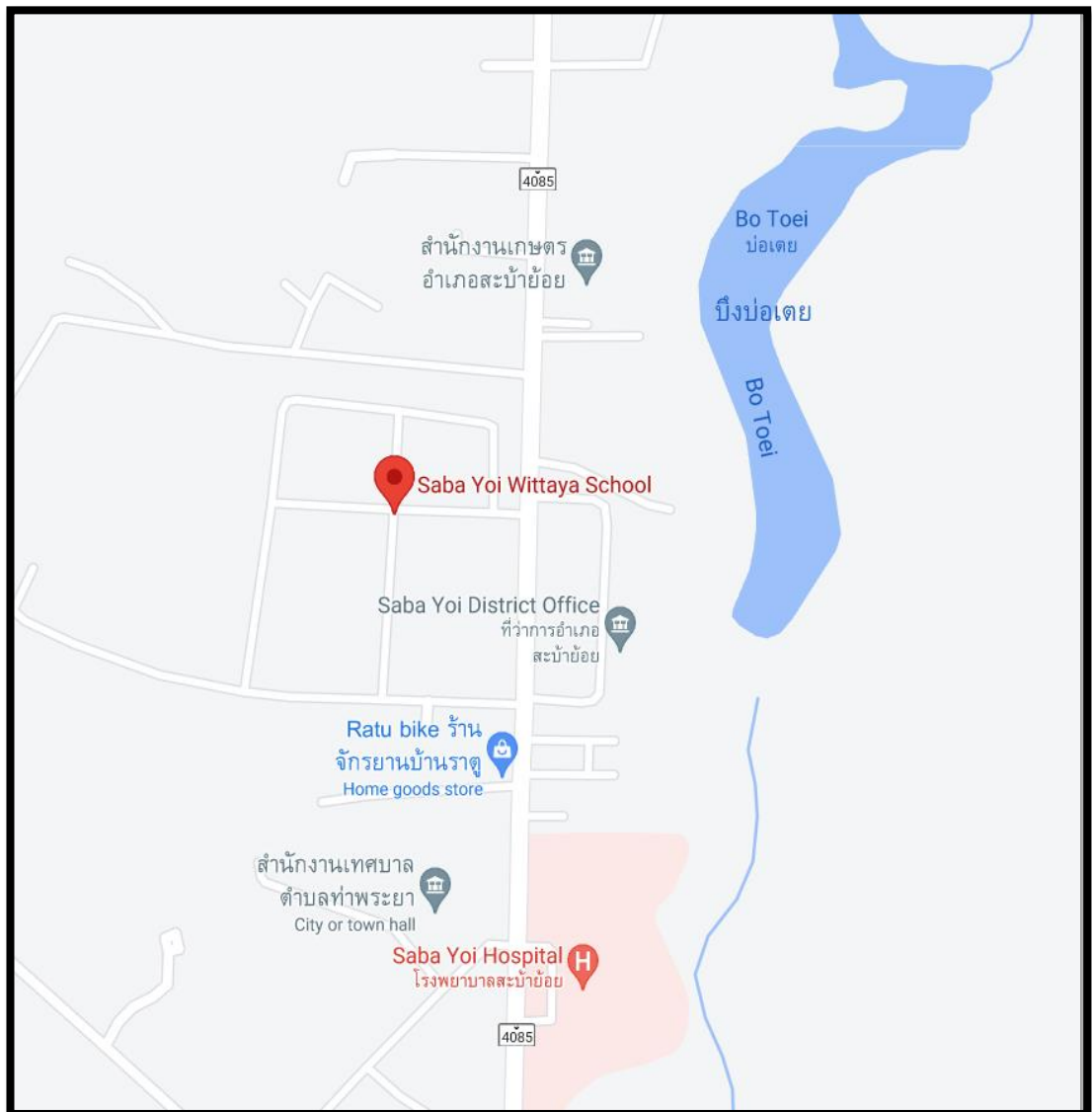
วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ ๒ การประกวดกระทง ประเพณี
ความคิดสร้างสรรค์ โครงการการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗





ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา

ชื่อโรงเรียน	โรงเรียนสabayoiวิทยา
อักษรย่อ	ส.บ.
ที่ตั้ง	๒๐๙ หมู่ที่ ๑ ตำบลสabayoi อำเภอสabayoi จังหวัดสงขลา
โทรศัพท์	๐๗๔-๓๗๗-๐๔๐
โทรสาร	๐๗๔-๓๗๗-๑๑๕
E-mail	office๑๖๓๘@gmail.com
เว็บไซต์โรงเรียน	www.sabayoi.ac.th
สังกัด	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล
เปิดสอนระดับชั้น	มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖
แผนที่การเดินทาง	





ตราสัญลักษณ์ของโรงเรียน โลโก้กราฟ



อักษรย่อของโรงเรียน

ส.บ.

สีประจำโรงเรียน



สุภาษิตประจำโรงเรียน สัจจเว อะมตาวาจา แปลว่า ความจริงเป็นสิ่งไม่ตาย

สจจเว อมตาวาจา

ต้นไม้ประจำโรงเรียน ต้นมุลเหล็ก หมายถึง การมีพื้นฐานที่แข็งแกร่ง

เอกลักษณ์ของโรงเรียน “โรงเรียนส่งเสริมสังคมพหุวัฒนธรรม”

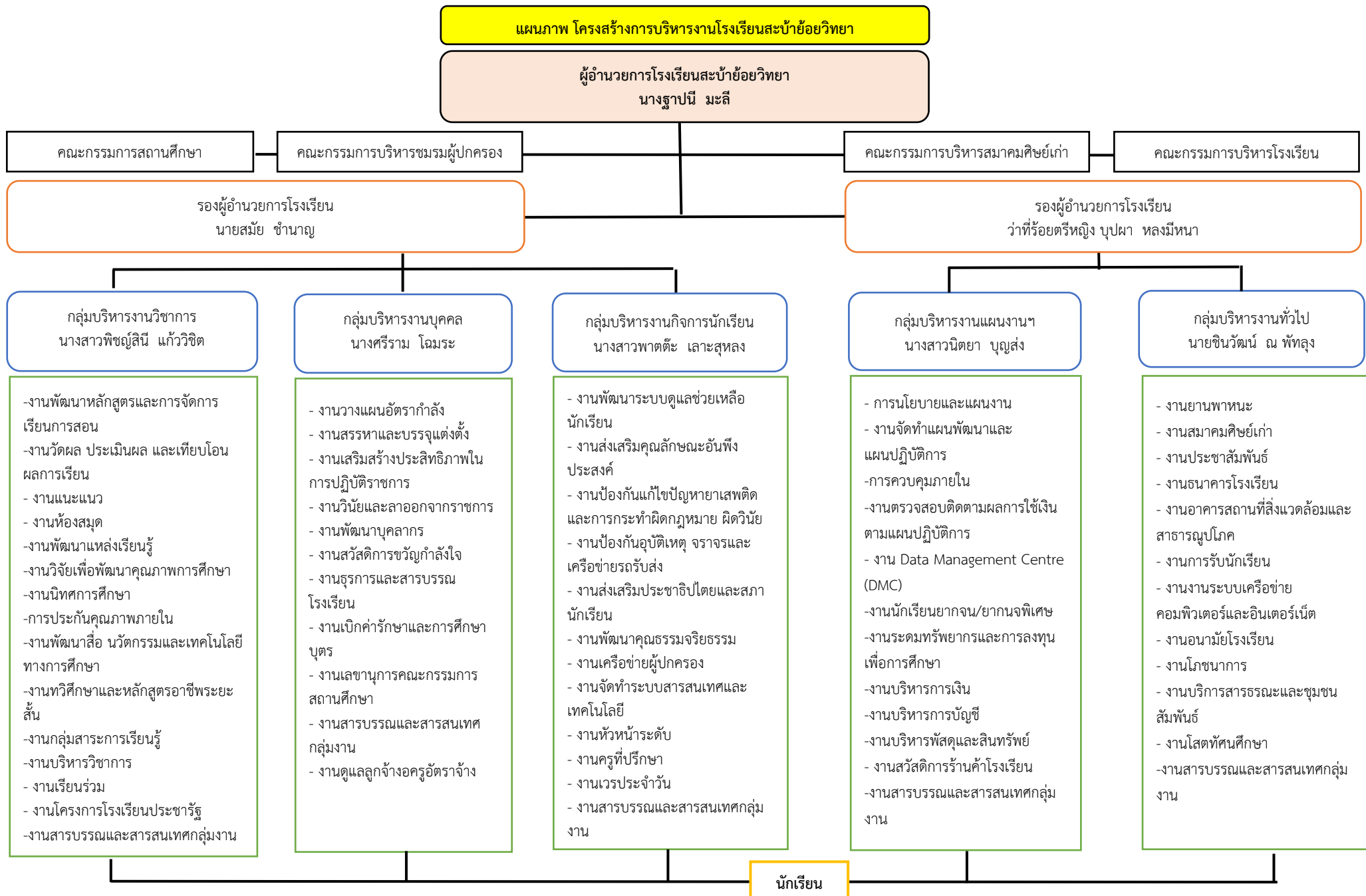
อัตลักษณ์ของโรงเรียน “มารยาทดี มีจิตอาสา”

ค่านิยม ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ มีทักษะอาชีพ เห็นคุณค่าของสังคมพหุวัฒนธรรม ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



ทำเนียบผู้บริหาร

ลำดับที่	รายนาม	ปีที่ปฏิบัติงาน
๑	นายจรงค์ สำเภา	๒๕๑๔ – ๒๕๒๔
๒	นายอภิชัย วชิรโชติ	๒๕๒๔ – ๒๕๒๙
๓	นายประกอบ โสภณ	๒๕๒๙ – ๒๕๓๒
๔	นายคำนึ่ง นกแก้ว	๒๕๓๒ – ๒๕๓๔
๕	นายพลศักดิ์ โชติพานิช	๒๕๓๔ – ๒๕๓๖
๖	นายสุตใจ สิงห์หนู	๒๕๓๖ – ๒๕๓๙
๗	นายสมทบ ชิตานนท์	๒๕๓๙ – ๒๕๔๐
๘	นายประสาน ตริ์วรรณไชย	๒๕๔๐ – ๒๕๔๕
๙	ว่าที่ร.ต.ทรงเกียรติ พิชมงคล	๒๕๔๕ – ๒๕๕๒
๑๐	นายเฉลิม รักษ์กุล	๒๕๕๒ – ๒๕๕๔
๑๑	นายกิตติภูมิ คงศรี	๒๕๕๔ – ๒๕๕๘
๑๒	นายทวี ผ่องแผ้ว	๒๕๕๘ – ๒๕๖๑
๑๓	นายโชคชัย ชัยธรรมโชค	๒๕๖๑ – ๒๕๖๓
๑๔	นางราปณี มะลี	๒๕๖๓ – ปัจจุบัน



๒. ข้อมูลครูและบุคลากรของสถานศึกษา

๑) คณะผู้บริหาร จำนวนผู้บริหารโดยตำแหน่ง รวม ๓ คน ได้แก่

๑.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียน



นางฐาปนี มะลี

ผู้อำนวยการโรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา

วุฒิการศึกษาสูงสุด

ศษ.ม.ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต เอกการบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๑.๒ รองผู้อำนวยการโรงเรียน จำนวน ๒ คน



นายสมัย ชำนาญกิจ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา

วุฒิการศึกษาสูงสุด

ศษ.ม.ศึกษาศาสตร์มหาบัณฑิต เอกการบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๓



ว่าที่ร้อยตรีหญิง บุพผา หลงมีหนา

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา

วุฒิการศึกษาสูงสุด

คบ.วิทยาศาสตร์ศึกษา
ศศ.ม.การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖



๑.๓ จำนวนครูและบุคลากรอื่น ๕๙ คน ได้แก่

ตาราง ๒ แสดงจำนวนครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น จำแนกตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษาสูงสุด	ข้าราชการครู (คน)			พนักงาน ราชการ (คน)	ครูอัตราจ้าง (คน)	บุคลากร ทางการศึกษาอื่น (คน)
	มีตัว อยู่จริง	มาช่วย ราชการ	ไปช่วย ราชการ			
สูงกว่าปริญญาตรี	๑๐	-	-	-	-	-
ปริญญาตรี	๓๖	-	-	๘	๔	๑
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-	-	-	-	-
อื่น ๆ (ระบุ)	-	-	-	-	-	-

จำนวนครูผู้สอน จำแนกตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖)

กลุ่มสาระการเรียนรู้	จำนวน ข้าราชการครู	พนักงาน ราชการ	มีวิทยฐานะ		ไม่มีวิทยฐานะ		รวม
			ครูชำนาญ การพิเศษ	ครูชำนาญ การ	ครู	ครู ผู้ช่วย	
ภาษาไทย	๗		๑	๒	๓	๑	๗
คณิตศาสตร์	๗		๑	๓	๓		๗
วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	๘	๑	๓	๔	๑	๑	๙
สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๕	๓	๑	๓	๑	๑	๖
ภาษาต่างประเทศ	๙		๑	๓	๓	๒	๙
ศิลปศึกษา	๓	๒	๑		๑	๑	๓
การงานอาชีพ	๕		๑	๑	๑	๒	๕
สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	๒		๑			๑
แนะแนว	๑				๑		๑
ครูอิสลามแบบเข้ม	๒						๒
ครูประชารัฐ	๒						๒
รวม	๔๖	๘	๙	๑๗	๑๔	๖	๕๘



๓ ข้อมูลนักเรียน (ระบุข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ตาราง แสดงจำนวนห้องเรียนและนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นเรียนและเพศ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับชั้นเรียน	ม.๑	ม.๒	ม.๓	รวม ม.ต้น	ม.๔	ม.๕	ม.๖	รวม ม.ปลาย	รวม ม.ต้น-ม.ปลาย
จำนวนห้องเรียน	๖	๗	๖	๑๙	๕	๕	๔	๑๔	๓๓
เพศชาย	๑๐๖	๑๑๒	๑๐๑	๓๑๙	๘๒	๕๒	๔๘	๑๘๒	๕๐๑
เพศหญิง	๑๐๓	๑๑๔	๑๐๓	๓๒๐	๙๑	๘๘	๘๑	๒๖๐	๕๘๐
รวมจำนวน น.ร.	๒๐๙	๒๒๖	๒๐๔	๖๓๙	๑๗๓	๑๔๐	๑๒๙	๔๔๒	๑,๐๘๑

หัก อายุไม่ถึงเกณฑ์/เกินเกณฑ์ ๑ คน ยอดคงเหลือ ๑,๐๘๐ คน

๔.ข้อมูลแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตาราง แสดงจำนวนและสถิติการใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอกและภูมิปัญญาท้องถิ่น ปีการศึกษา ๒๕๖๖

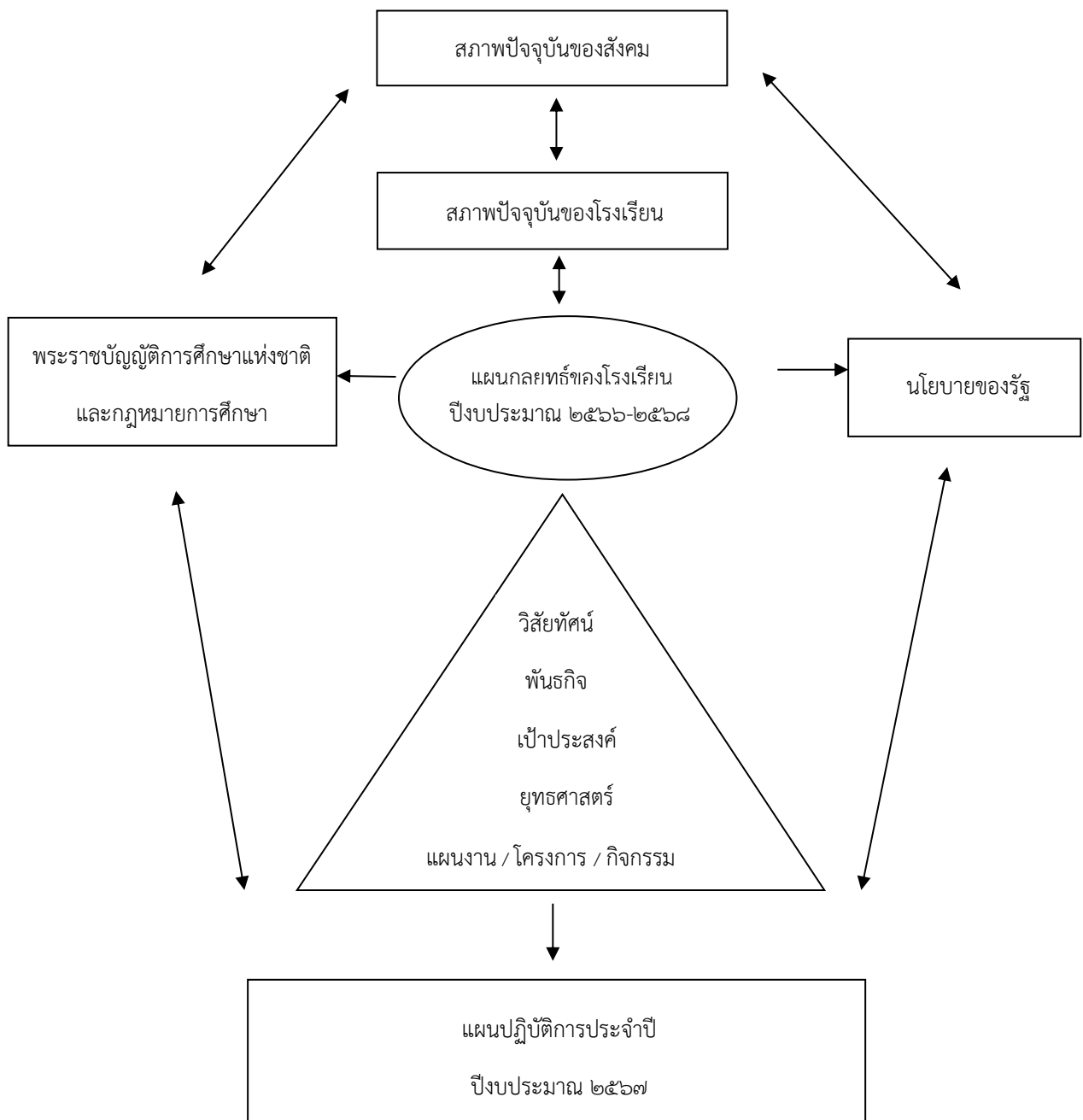
ชื่อแหล่งเรียนรู้/ภูมิปัญญาท้องถิ่น					
แหล่ง เรียนรู้ภายใน	สถิติการใช้ (ร้อยละ/ปี)	แหล่ง เรียนรู้ภายนอก	สถิติการใช้ (ร้อยละ/ปี)	ภูมิปัญญาท้องถิ่น	สถิติการใช้ (ร้อยละ/ปี)
ห้องสมุด	๕๐	สวนสัตว์สงขลา	๑๕	น.ส.จิรนนท์ เปาะ มานิ	๑๕
ห้องคอมพิวเตอร์	๔๐	โครงการเกษตร ทฤษฎีใหม่	๑๕	นางเอื้อบ ทองสอง ยอด	๑๕
ลานธรรม	๓๐	สวนสาธารณะสภำ ย้อย	๔๐	นางสุมาลี รักโข	๑๕
ห้องดนตรี	๔๐	วัดสภำย้อย	๓๐	น.ส.ธัญญรัตน์ สุวรรณอ่อน	๑๕
ห้องนาฏศิลป์	๔๐	วัดนาม่วง	๑๕	กะสาว	๑๕
สนามกีฬา	๖๐	วัดถ้ำตลอด	๑๐	บังเลาะนิ้วเดียว	๑๕
ห้องอาเซียน	๓๐	วิทยาลัยการอาชีพนา ทวี	๔๐	ครูฟารีดา บิลยะหิม	๑๕
แหล่งเรียนรู้เศรษฐกิจ พอเพียง	๒๐	ม.เทคโนโลยีราช มงคลศรีวิชัย	๑๕	ครูนิวัตร ทองชิด	๑๕
ห้องแนะแนว	๔๐				
ห้องคณิตศาสตร์	๒๐				
อาคารวิทยาศาสตร์	๓๕				



ส่วนที่ ๒

ทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ของโรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา ได้นำนโยบายด้านการจัดการศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มาเป็นกรอบในการบริหารคุณภาพการศึกษาดังนี้





ทิศทางการจัดการศึกษาของโรงเรียนสภำย้อยวิทยำ ในปี ๒๕๖๖ – ๒๕๖๘
ประกอบด้วยวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ และประเด็นกลยุทธ์ รายละเอียดดังต่อไปนี้

วิสัยทัศน์ (Vision)

วิสัยทัศน์เป็นเข็มทิศนำทางสู่อนาคต เป็นการพัฒนาไปสู่อนาคตที่โรงเรียนสภำย้อยวิทยำ จะใช้เป็น
แนวทางในการพัฒนา จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะอาชีพบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียง มีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรม

พันธกิจ (Mission)

พันธกิจเป็นกรอบ แนวทางในการดำเนินงานตามหน้าที่ และตามวิสัยทัศน์ที่ได้กำหนดไว้
ซึ่งประกอบด้วยพันธกิจ ดังนี้

๑. พัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
๒. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๓. พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะอาชีพบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ อยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม
อย่างมีความสุข
๕. ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะตามสายงาน และมีวัฒนธรรมที่มุ่งเน้น
ผลสัมฤทธิ์
๖. พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ
๗. บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
๘. ประสานความร่วมมือผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย ศิษย์เก่า ผู้นำชุมชนทุกภาคส่วน เพื่อสนับสนุนการจัด
การศึกษา

เป้าหมาย (Goals)

๑. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และการจัด
การศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑
๒. ผู้เรียนทุกคนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ผู้เรียนมีทักษะอาชีพ และดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๔. ผู้เรียนทุกคนมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และอยู่ร่วมกันในสังคมพหุ
วัฒนธรรมอย่างมีความสุข
๕. ครูบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีสมรรถนะตรงตามสายงาน จัดการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. สถานศึกษามีระบบเทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการ และการจัดการเรียนรู้ อย่างมีประสิทธิภาพ
๗. สถานศึกษามีการประกันคุณภาพในการศึกษาทั้งองค์กรอย่างมีคุณภาพ
๘. ผู้ปกครอง ภาควิชาเครือข่าย ศิษย์เก่า ผู้นำชุมชนทุกภาคส่วน มีส่วนร่วมสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลยุทธ์(Strategies)

ประเด็นกลยุทธ์เป็นประเด็นสำคัญตามพันธกิจ ที่จะอาศัยการขับเคลื่อนด้วยวิธีการทางกลยุทธ์ให้มีการพัฒนาที่แตกต่าง โดดเด่น และก้าวกระโดด ประกอบด้วย ๕ ประเด็นกลยุทธ์ ดังนี้

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
๒. ส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ
๓. ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
๔. พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ
๕. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
๖. พัฒนาระบบการสนับสนุนการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา

จุดเน้น/มาตรการนำสู่การปฏิบัติ

- ๑) ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา นำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติให้เกิดประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน และชุมชน
- ๒) จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนใช้ภาษาอังกฤษ และหรือภาษาที่สาม อย่างน้อย ๑ ภาษา ในการสื่อสารได้
- ๓) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (IS) มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- ๔) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศตามศักยภาพ ด้านวิชาการ ศิลปะ ดนตรี กีฬา และอาชีพ
- ๕) ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ

จุดเน้น/มาตรการนำสู่การปฏิบัติ

- ๑) จัดทำหลักสูตรบูรณาการส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ
- ๒) ส่งเสริมและพัฒนาทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ

จุดเน้น/มาตรการนำสู่การปฏิบัติ

- ๑) ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษา ให้เป็นครูมืออาชีพ
- ๒) ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม ประพฤติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ
- ๒) ส่งเสริมครูบุคลากรทางการศึกษาจัดทำผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ(Best Practice) เผยแพร่ผลงานดีเด่นให้เป็นที่ยอมรับ
- ๔) ส่งเสริมให้มีการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ(PLC)อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ

จุดเน้น/มาตรการนำสู่การปฏิบัติ

- ๑) ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ
- ๒) ส่งเสริม สนับสนุน การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ และการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

จุดเน้น/มาตรการนำสู่การปฏิบัติ

- ๑) พัฒนาระบบบริหารจัดการ ยึดหลักธรรมาภิบาล
- ๒) พัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- ๓) พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้ มีสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างเพียงพอต่อความต้องการ
- ๔) นิเทศ กำกับ ติดตาม แบบกัลยาณมิตร

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาระบบการสนับสนุนการจัดการศึกษา

จุดเน้น/มาตรการนำสู่การปฏิบัติ

- ๑) ส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาด้วยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน โดยการจัดให้มีระบบภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๒) สร้างความเข้มแข็งในการมีส่วนร่วมสนับสนุนการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบองค์กรอย่างเป็นระบบ

เอกลักษณ์ของโรงเรียน “โรงเรียนส่งเสริมสังคมพหุวัฒนธรรม”

อัตลักษณ์ของโรงเรียน “มารยาทดี มีจิตอาสา”

ค่านิยม ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ มีทักษะอาชีพ เห็นคุณค่าของสังคมพหุวัฒนธรรม ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สมรรถนะหลัก

- ๑) มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
- ๒) บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ๓) บูรณาการการจัดการเรียนรู้ให้มีทักษะอาชีพภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรมและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ใช้กระบวนการปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จ โดยใช้กระบวนการ SABAYOI 4S Model





SABAYOI ๔S Model คือชื่อกระบวนการปฏิบัติงานที่ยึดโยงกับชื่อสabayoi โดยมีชื่อย่อ ความหมาย และวงจรการปฏิบัติ ดังนี้

S – search (สำรวจ) การปฏิบัติงานใด ๆ จะต้องมีการค้นคว้าศึกษาข้อมูลมาก่อน
A – Analysis (วิเคราะห์) เมื่อได้ข้อมูลมาแล้วก็มีการวิเคราะห์ข้อมูลนั้น ๆ และวางแผนงานในการปฏิบัติ

B – Beat (รบชนะ, พิชิต) ลงมือกระทำอย่างมุ่งมั่น จริงจังเพื่อผลสำเร็จ
A – Approve (ให้การรับรอง) รับรองผลสำเร็จที่เกิดขึ้นหาข้อปรับปรุงเพื่อการพัฒนาต่อไป
Y – Yield (ผลผลิต) สิ่งที่ได้รับจากการใช้กระบวนการปฏิบัติงานซึ่งคือคุณภาพของผู้เรียน
O – Organization (องค์กร) คือ ผลที่ส่งต่อโรงเรียนโดยรวม
I – Identity (อัตลักษณ์) คือ ความเป็นตัวตนของโรงเรียนสabayoiวิทยา
S – Smart Teacher (ครูฉลาด) คือ ครูมีความรู้ ความสามารถ เป็นครูมืออาชีพ
S – Smart Project (โครงการเด่น) คือ โครงการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ
S – Smart Practices (แนวปฏิบัติที่ชาญฉลาด) คือ กระบวนการ/วิธีการ/แนวทางปฏิบัติ ที่เน้นผลสัมฤทธิ์

S – Smart Student (นักเรียนเก่ง) คือ นักเรียนที่ผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ส่งผลให้นักเรียนมีความเฉลียวฉลาด มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักสูตร

ความรวม SABAYOI ๔S Model คือ รูปแบบการทำงานของบุคลากรโรงเรียนสabayoiวิทยา โดยมีการสำรวจค้นคว้าเรื่องที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ วางแผน ปฏิบัติ ด้วยความมุ่งมั่นและยอมรับผลที่ได้ การกระทำตามวงจรดังกล่าวจะเป็นผลผลิตขององค์กรแบบที่เป็นอัตลักษณ์ของโรงเรียน ซึ่งส่งผลลัพท์ไปสู่ผู้เรียนโดยผ่านกระบวนการที่ครูมีความรู้ความสามารถ มีโครงการ/กิจกรรมที่เด่น มีแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ ส่งผลให้นักเรียนเก่งมีคุณภาพ

ส่วนที่ ๓

การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ค่าใช้จ่ายรายหัว)

หลักการ

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ หมวด ๓ มาตรา ๔๓ ได้บัญญัติไว้ว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พุทธศักราช ๒๕๔๕ หมวด ๒ มาตรา ๑๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย” และหมวด ๘ มาตรา ๖๐ ได้บัญญัติไว้ว่า “ให้รัฐจัดสรรงบประมาณแผ่นดินให้กับการศึกษาในฐานะที่มีความสำคัญสูงสุดต่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ โดยจัดสรรเป็นเงินงบประมาณเพื่อการศึกษา ดังนี้ (๑) จัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปเป็นค่าใช้จ่ายรายบุคคลที่เหมาะสมแก่ผู้เรียน การศึกษาภาคบังคับ และการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จัดโดยรัฐและเอกชนให้เท่าเทียมกัน” จึงเป็นหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่จะต้องดำเนินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามข้อบัญญัติดังกล่าว

วัตถุประสงค์

งบประมาณเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ค่าใช้จ่ายรายหัว) จัดสรรให้สถานศึกษาเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนานักเรียนให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕

แนวทางการใช้งบประมาณ

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ค่าใช้จ่ายรายหัว) เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนได้มากที่สุด จึงกำหนดให้แนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้สถานศึกษาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. เสนอแผนการปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. รายงานผลการดำเนินงานของสถานศึกษาให้สาธารณชนได้รับทราบ
๔. การใช้จ่ายงบประมาณต้องสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

เพื่อให้การใช้จ่ายเงินอุดหนุน รายการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน(ค่าใช้จ่ายรายหัว) เกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนได้มากที่สุด จึงกำหนดให้โรงเรียนแบ่งสัดส่วนการใช้เงินงบประมาณ ดังนี้



๑.เงินที่นำมาใช้ในการบริหารจัดการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑.๑เงินอุดหนุนรายหัว

จำนวนนักเรียนในโรงเรียนทั้งสิ้น ๑,๐๘๐ คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	รายละเอียด	งบประมาณ
ม.๑	๒๐๙	๓,๕๗๐	๗๔๖,๑๓๐.๐๐ บาท
ม.๒	๒๒๖		๘๐๖,๘๒๐.๐๐ บาท
ม.๓	๒๐๔		๗๒๘,๒๘๐.๐๐ บาท
รวมม.ต้น	๖๓๙		๒,๒๘๑,๒๓๐.๐๐ บาท
ม.๔	๑๗๓	๓,๘๗๖	๖๗๐,๕๔๘.๐๐ บาท
ม.๕	๑๔๐		๕๔๒,๖๔๐.๐๐ บาท
ม.๖	๑๒๘		๔๙๖,๑๒๘.๐๐ บาท
รวม ม.ปลาย	๔๔๑		๑,๗๐๙,๓๑๖.๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๘๐		๓,๙๙๐,๕๔๖.๐๐ บาท

๑.๒เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๒.๑ งบประมาณการปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	งบประมาณ
ระดับ ม.ต้น	๖๓๙	๕๖๒,๓๒๐.๐๐ บาท
ระดับ ม.ปลาย	๔๔๑	๔๑๘,๙๕๐.๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๐๘๐	๙๘๑,๒๗๐.๐๐ บาท

๒.๒ เงินเหลือจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๘๓๕,๓๓๑.๓๐ บาท

รวมเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑,๘๑๖,๖๐๑.๓๐ บาท

๑.๓เงินรายได้สถานศึกษา

๓.๑ งบประมาณการเงินรายได้สถานศึกษาปีงบประมาณ ๒๕๖๗

รายการ	รวมจำนวนเงิน
๑.เงินบำรุงการศึกษา (บกศ.)	๑,๒๙๙,๒๐๐
๒.เงินรายได้อื่น ๆ ดังรายการต่อไปนี้	
๒.๑ ยางพารา	๑๐๐,๐๐๐
๒.๒ ร้านค้า	๑๐๐,๐๐๐
๒.๓ ร้านน้ำ/โรงอาหาร	๑๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๑,๕๙๙,๒๐๐



๓.๒ เงินเหลือจ่ายปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๔๓๕,๖๒๔.๐๔ บาท

รวมเงินรายได้สถานศีกษา ๒,๐๓๔,๘๒๔.๐๔ บาท

รวมเป็นเงินสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ทั้งสิ้น ๗,๘๔๑,๙๗๑.๓๔

๒.ประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒.๑ เงินอุดหนุนรายหัว ๓,๙๙๐,๕๔๖.๐๐ บาท

๒.๑.๑ หักค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค

- ค่าไฟฟ้า	๘๔๐,๐๐๐	บาท
- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	๑๐๐,๐๐๐	บาท
- สำรองจ่าย	๓๙๙,๐๕๔	บาท

รวม ๑,๓๓๙,๐๕๔ บาท

คงเหลือ ๒,๖๕๑,๔๙๒ บาท

๒.๑.๒ แบ่งสัดส่วนงบประมาณให้กับกลุ่มบริหารงานแต่ละกลุ่มงาน ดังนี้

ยอดจัดสรร ๒,๖๕๑,๔๙๒ บาท

๑.กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๖๕.๐๐ %	คิดเป็นเงิน	๑,๗๒๓,๔๗๐	บาท
๒.กลุ่มบริหารงานทั่วไป	๑๗.๓๖ %	คิดเป็นเงิน	๔๖๐,๒๙๙	บาท
๓.กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	๕.๗๕ %	คิดเป็นเงิน	๑๕๒,๕๗๕	บาท
๔.กลุ่มบริหารงานบุคคล	๕.๐๐ %	คิดเป็นเงิน	๑๓๒,๕๗๔	บาท
๕.กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ	๕.๐๐ %	คิดเป็นเงิน	๑๓๒,๕๗๔	บาท
๖.สำนักงานผู้อำนวยการ	๑.๘๙ %	คิดเป็นเงิน	๕๐,๐๐๐	บาท

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณในกลุ่มบริหารงานวิชาการ มีดังนี้

ที่	รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร
กลุ่มบริหารงานวิชาการ		๑,๗๒๓,๔๗๐
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑,๐๘๗,๘๑๐
๒	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๔๔,๔๕๐
๓	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๕๐,๐๐๐
๔	กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๑๐๙,๓๐๐
๕	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๖๗,๔๑๐
๖	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๑๕๐,๐๐๐
๗	กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	๘๒,๕๐๐
๘	กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	๓๗,๐๐๐
๙	กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๕๐,๐๐๐
๑๐	อิสลามแบบเข้ม	๔๕,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๗๒๓,๔๗๐



๒.๒ เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑,๘๑๖,๖๐๑.๓๐ บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนำมาใช้ในโครงการ/กิจกรรม ดังนี้

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑	กิจกรรม การแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๓๕๐,๐๐๐
๒	กิจกรรม เปิดบ้านวิชาการ	๒๐๐,๐๐๐
๓	กิจกรรม ห้องเรียนพิเศษ	๔๖,๒๐๑.๓๐
๔	กิจกรรม ปฐมนิเทศและปรับพื้นฐาน ม.๑และ ม.๔	๕๐,๐๐๐
๕	กิจกรรม กีฬาภายใน-ภายนอก	๑๐๐,๐๐๐
๖	กิจกรรม ค่ายคณิตศาสตร์	๓๐,๐๐๐
๗	กิจกรรม การแข่งขัน ครอสเวิร์ด เอแม็ท คำคม ซูโดกุ	๕๐,๐๐๐
๘	กิจกรรม เข้าค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี – ยุวกาชาด	๑๕๐,๐๐๐
๙	กิจกรรม วิชาการ ม.ปลาย	๒๖,๔๐๐
๑๐	กิจกรรม นักศึกษาวิชาทหาร	๒๕,๐๐๐
๑๑	กิจกรรม ทศนศึกษา	๔๕๐,๐๐๐
๑๒	กิจกรรม วันภาษาไทย	๑๐,๐๐๐
๑๓	กิจกรรม ค่ายวิทยาศาสตร์	๒๐,๐๐๐
๑๔	กิจกรรม สัปดาห์วิทยาศาสตร์	๓๕,๐๐๐
๑๕	กิจกรรม ค่ายคุณธรรม-จริยธรรม	๓๐,๐๐๐
๑๖	กิจกรรม ค่ายปรับคุณลักษณะอันพึงประสงค์	๕๐,๐๐๐
๑๗	กิจกรรม Asean Day	๒๘,๐๐๐
๑๘	กิจกรรม English Camp	๑๕,๐๐๐
๑๙	กิจกรรม To be number one	๒๐,๐๐๐
๒๐	กิจกรรม อบรมยาเสพติด	๑๐,๐๐๐
๒๑	กิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตยและสภา	๙๓,๐๐๐
๒๒	กิจกรรม ปิณมิ	๒๘,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๑,๘๑๖,๖๐๑.๓๐

๒.๓ เงินรายได้สถานศึกษา ๒,๐๓๔,๘๒๔.๐๔ บาท

๒.๓.๑ นำมาเข้าคอมพิวเตอร์ สมาร์ททีวี

ที่	ประเภทการจ้าง	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๑.	เข้าคอมพิวเตอร์ สมาร์ททีวี	๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔	
รวม		๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔	

๒.๓.๒ นำมาใช้ในโครงการจ้างบุคลากร

ที่	ประเภทการจ้าง	จำนวน (คน)	อัตราเดือนละ	รวมเป็นเงิน	หมายเหตุ
๑	ครูอัตราจ้าง	๓	๒๗,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	๑๒ เดือน
๒	นักการชั่วคราว	๑	๙,๕๐๐	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๒ เดือน



๓	พนักงานขับรถ	๑	๙,๕๐๐	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๒ เดือน
๔	พนักงานทำความสะอาด	๑	๑๒,๐๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๒ เดือน
รวม		๖	๕๘,๐๐๐	๖๙๖,๐๐๐.๐๐	

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๓๔,๘๒๔.๐๔ บาท

๓.สรุป ยอดที่ได้รับจัดสรรสำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้ดังนี้

ที่	รายการ	งบประมาณ	จัดสรร	จำนวน
๑	เงินอุดหนุนรายหัว	๓,๙๙๐,๕๔๖	๑.ค่าสาธารณูปโภค	๙๔๐,๐๐๐
๒	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		๒.สำรองจ่าย	๓๙๙,๐๕๔
	ประมาณการปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๙๘๑,๒๗๐	๓.กลุ่มบริหารงานวิชาการ	๔,๘๗๘,๘๙๕.๓๔
	เหลือจ่ายจากปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๘๓๕,๓๓๑.๓	๔.กลุ่มบริหารงานบริหารงานทั่วไป	๔๖๐,๒๙๙
๓	รายได้สถานศึกษา		๕.กลุ่มบริหารงานบริหารงานบุคคล	๘๒๘,๕๗๔
	ประมาณการปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑,๕๙๙,๒๐๐	๖.กลุ่มบริหารงานบริหารงานแผนงานและงบประมาณ	๑๓๒,๕๗๔
	เหลือจ่ายจากปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๔๓๕,๖๒๔.๐๔	๗.กลุ่มบริหารงานบริหารงานกิจการนักเรียน	๑๕๒,๕๗๕
			๘.สำนักงานผู้อำนวยการ	๕๐,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๗,๘๔๑,๙๗๑.๓๔	รวมทั้งสิ้น	๗,๘๔๑,๙๗๑.๓๔



ส่วนที่ ๔

ตารางแสดงข้อมูลโครงการสนองที่ต่อนโยบายหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง/ตอบสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
		มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐาน ที่)	ยุทธศาสตร์ จชต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	ยุทธศาสตร์ การศึกษา ของ สพ ม.สขสต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	กลยุทธ์ ของโรงเรียน (กลยุทธ์ ข้อที่)
๑.กลุ่มบริหารงานวิชาการ					
๑	โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา	๑	๓	๒	๑ (ตัวชี้วัดที่ ๒)
	๑.English Camp	๑	๓	๒	๑ (ตัวชี้วัดที่ ๒)
	๒.Western and ASEAN DAY ๒.๑ Christmas Day ๒.๒ ตลาดนัด ASEAN ๒.๓ Chinese Day	๑	๓	๒	๑ (ตัวชี้วัดที่ ๒)
	๓.กิจกรรมการแข่งขัน crosswordและศิลป์หัตถกรรม	๑	๓	๒	๑ (ตัวชี้วัดที่ ๒)
	๔.การบริหารกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ (วัสดุ อุปกรณ์)	๑	๓	๒	๑ (ตัวชี้วัดที่ ๒)
	๒	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ	๑	๓	๑,๒,๔,๕
	๑.จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ต้น	๑	๓	๑,๒,๔,๕	๑
	๒.จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ปลาย	๑	๓	๑,๒,๔,๕	๑
	๓.กิจกรรมค่ายทักษะเพื่อการ แข่งขันการงานอาชีพ	๑	๓	๑,๒,๔,๕	๑
	๔.กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ	๑	๓	๑,๒,๔,๕	๑
	๕.กิจกรรมบริหารกลุ่มสาระการ งานอาชีพ	๑	๓	๑,๒,๔,๕	๑
๓	โครงการ โรงเรียนคุณธรรม	๑	๑,๓	๑	๑
	๑.กิจกรรมสอบธรรมศึกษา	๑	๑,๓	๑	๑
	๒.กิจกรรมยุวมัคทายก	๑	๑,๓	๑	๑
	๓.กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	๑	๑,๓	๑	๑
	๔.กิจกรรมพุทธบุตรและมุสลิม สัมพันธ์	๑	๑,๓	๑	๑
	๕.กิจกรรมส่งเสริมการสอนพุทธ ศาสนา	๑	๑,๓	๑	๑
๔	โครงการโรงเรียนสุจริต	๑	๑,๓	๑	๑
	๑.กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระและ ศักยภาพนักเรียน	๑	๑,๓	๑	๑
	๒.กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	๑	๑,๓	๑	๑



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง/ตอบสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
		มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐาน ที่)	ยุทธศาสตร์ จขต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	ยุทธศาสตร์ การศึกษา ของ สพ ม.สขสต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	กลยุทธ์ ของโรงเรียน (กลยุทธ์ ข้อที่)
๕	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๑	๓	๒	๑
	๑.กิจกรรมวันคณิตศาสตร์ (Math day)	๑	๓	๒	๑
	๒.กิจกรรมพัฒนาสื่อ และห้องเรียนคณิตศาสตร์	๑	๓	๒	๑
	๓.กิจกรรมเสริมปัญญาความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	๑	๓	๒	๑
	๔.กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๑	๓	๒	๑
	๕.กิจกรรมการแข่งขันสนุกคิดคณิต A-Math	๑	๓	๒	๑
	๖.กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	๑	๓	๒	๑
	๗.กิจกรรมการแข่งขันซูโดกุ	๑	๓	๒	๑
๖	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๑	๓	๒	๑
	๑.กิจกรรมส่งเสริมวัสดุ/อุปกรณ์กลุ่มเยาวชนคนรักศิลป์	๑	๓	๒	๑
	๒.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศิลปะการแสดงนาฏศิลป์/เครื่องแต่งกาย/เครื่องประดับ/เครื่องสำอาง	๑	๓	๒	๑
	๓.กิจกรรมจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย/เครื่องแต่งกาย	๑	๓	๒	๑
	๔.กิจกรรมพัฒนางานโยธวาทิตและวงสตริง	๑	๓	๒	๑
	๕.กิจกรรม พัฒนากลุ่มสาระศิลปะ	๑	๓	๒	๑
๗	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	๑	๒	๒	๑
	๑.กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์	๑	๒	๒	๑
	๒.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศิลปะการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ IS๑-๓	๑	๒	๒	๑
	๓.กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ไมโครคอนโทรลเลอร์	๑	๒	๒	๑
	๔.กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑	๒	๒	๑
	๕.กิจกรรมจรวดขวดน้ำ	๑	๒	๒	๑
	๖.กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๑	๒	๒	๑
	๗.กิจกรรมแข่งทักษะทางวิชาการ	๑	๒	๒	๑
	๘.กิจกรรมสอบ TEDET	๑	๒	๒	๑



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง/ตอบสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
		มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐาน ที่)	ยุทธศาสตร์ จชต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	ยุทธศาสตร์ การศึกษา ของ สพ ม.สขสต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	กลยุทธ์ ของโรงเรียน (กลยุทธ์ ข้อที่)
๘	โครงการส่งเสริมสุขภาพและ พลานามัย	๑	๑	๒	๑
	๑.พัฒนาการเรียนการสอนพลศึกษา	๑	๑	๒	๑
	๒.กีฬาภายใน (เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๑	๑	๒	๑
	๓.กีฬาภายนอก	๑	๑	๒	๑
	๔.พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๑	๑	๒	๑
๙	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนทางภาษาไทย	๑	๓	๒	๑
	๑.กิจกรรมพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์	๑	๓	๒	๑
	๒.กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาไทย	๑	๓	๒	๑
	๓.กิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย	๑	๓	๒	๑
	๔.กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ/พัฒนาสื่อ	๑	๓	๒	๑
	๕.กิจกรรมศึกษาวิถีไทย	๑	๓	๒	๑
	๖.กิจกรรมคลินิกทางภาษา	๑	๓	๒	๑
	๗.กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	๑	๓	๒	๑
	๘.กิจกรรมแข่งขันคำคม	๑	๓	๒	๑
๑๐	โครงการพัฒนาการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้ม	๓	๑	๑	๑
	๑.กิจกรรม รอมฎอนสัมพันธ์	๓	๑	๑	๑
	๒.กิจกรรม เมาลิดสัมพันธ์	๓	๑	๑	๑
	๓.กิจกรรม อีศ-ศอลาฮ์	๓	๑	๑	๑
๑๑	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๑.พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๒.พัฒนาระบบงานวัดผลประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๓.การแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๔.การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๕.การนิเทศการศึกษา	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง/ตอบสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
		มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐาน ที่)	ยุทธศาสตร์ จขต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	ยุทธศาสตร์ การศึกษา ของ สพ ม.สขสศ (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	กลยุทธ์ ของโรงเรียน (กลยุทธ์ ข้อที่)
	๖.ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๗.เปิดบ้านวิชาการ	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๘.ปรับพื้นฐาน ม.๑และ ม.๔	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๙.พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๑๐.เสริมสร้างศักยภาพสู่การเรียนรู้(แนะแนว)	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๑๑.ขยายจุดสัญญาณอินเทอร์เน็ต	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๑๒.เข้าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๑๓.เข้าคอมพิวเตอร์,สมาร์ททีวี	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๑๔.วิชาการบริการชุมชน	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๑๕.กิจกรรมโรงเรียนมาตรฐานสากล	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
	๑๖.กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ	๒,๓	๒,๔,๕	๒,๔,๕	๑,๒,๔
๑๒.	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑ (ตัวบ่งชี้ที่๑.๒)	๑,๒	๑,๔	๑,๒,๓
	๑.กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	๑ (ตัวบ่งชี้ที่๑.๒)	๑,๒	๑,๔	๑,๒,๓
	๒.กิจกรรมชุมนุม	๑ (ตัวบ่งชี้ที่๑.๒)	๑,๒	๑,๔	๑,๒,๓
	๓.กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๑ (ตัวบ่งชี้ที่๑.๒)	๑,๒	๑,๔	๑,๒,๓
	๔.กิจกรรมนักกีฬาวิชาทหาร	๑ (ตัวบ่งชี้ที่๑.๒)	๑,๒	๑,๔	๑,๒,๓
	๕.กิจกรรมวิชาการ	๑ (ตัวบ่งชี้ที่๑.๒)	๑,๒	๑,๔	๑,๒,๓
	๖.กิจกรรมทัศนศึกษา	๑ (ตัวบ่งชี้ที่๑.๒)	๑,๒	๑,๔	๑,๒,๓
๒.กลุ่มบริหารงานบุคคล					
๑.	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร	๒ (๒.๔)	๓	๓	๒
	๑.กิจกรรม การประชุม อบรมสัมมนา ศึกษาดูงานของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูและบุคลากร	๒ (๒.๔)	๓	๓	๒
	๒.กิจกรรม เชิญวิทยากรให้ความรู้เรื่อง - การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ โปรแกรม CANVA POWERPOINT EXCEL CLASSPOINT - การจัดทำสื่อและนวัตกรรม	๒ (๒.๔)	๓	๓	๒



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง/ตอบสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
		มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐาน ที่)	ยุทธศาสตร์ จชต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	ยุทธศาสตร์ การศึกษา ของ สพ ม.สขสต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	กลยุทธ์ ของโรงเรียน (กลยุทธ์ ข้อที่)
	๓.กิจกรรม ขวัญกำลังใจและ สร้างวัฒนธรรมองค์กร	๒ (๒.๔)	๓	๓	๒
	๔.กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงาน บุคคล	๒ (๒.๔)	๓	๓	๒
๒	โครงการจัดจ้างบุคลากร	๒ (๒.๔)	๓	๓	๒
	การจ้างบุคลากร ตำแหน่งครูอัตรา จ้าง พนักงานขับรถ นักการ และ พนักงานทำความสะอาด	๒ (๒.๔)	๓	๓	๒
๓	โครงการ ศึกษาดูงาน	๒ (๒.๔)	๓	๓	๒
	กิจกรรมศึกษาดูงาน เรื่อง PA	๒ (๒.๔)	๓	๓	๒
๓.กลุ่มบริหารงานทั่วไป					
๑	โครงการพัฒนาระบบบริหารงาน ทั่วไป	๒ (๒.๑,๒,๕,๖) ๓ (๓.๒,๕)	๒,๔,๕,๖	๑,๕,๖	๔,๕,๖
	๑.พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	๒ (๒.๑,๒,๕,๖) ๓ (๓.๒,๕)	๒,๔,๕,๖	๑,๕,๖	๔,๕,๖
	๒.ปรับปรุงอาคาร ภูมิทัศน์ พัฒนา สภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ใน โรงเรียน	๒ (๒.๑,๒,๕,๖) ๓ (๓.๒,๕)	๒,๔,๕,๖	๑,๕,๖	๔,๕,๖
	๓.พัฒนาระบบงานโสตทัศนศึกษา	๒ (๒.๑,๒,๕,๖) ๓ (๓.๒,๕)	๒,๔,๕,๖	๑,๕,๖	๔,๕,๖
	๔.ส่งเสริมงานโภชนาการ	๒ (๒.๑,๒,๕,๖) ๓ (๓.๒,๕)	๒,๔,๕,๖	๑,๕,๖	๔,๕,๖
	๕.พัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่ม งานบริหารทั่วไป	๒ (๒.๑,๒,๕,๖) ๓ (๓.๒,๕)	๒,๔,๕,๖	๑,๕,๖	๔,๕,๖
	๖.งานอนามัยโรงเรียน	๒ (๒.๑,๒,๕,๖) ๓ (๓.๒,๕)	๒,๔,๕,๖	๑,๕,๖	๔,๕,๖
	๗.ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๒ (๒.๑,๒,๕,๖) ๓ (๓.๒,๕)	๒,๔,๕,๖	๑,๕,๖	๔,๕,๖
	๘.กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	๒ (๒.๑,๒,๕,๖) ๓ (๓.๒,๕)	๒,๔,๕,๖	๑,๕,๖	๔,๕,๖
๔.กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ					
๑	โครงการพัฒนาระบบงาน แผนงานและงบประมาณ	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖
	๑.กิจกรรม พัฒนาระบบงาน แผนงาน (จัดซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์)	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖
	๒.กิจกรรม พัฒนางานด้านระบบ สารสนเทศจัดเก็บข้อมูลนักเรียน รายบุคคล	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖
	๓.กิจกรรม จัดระบบงานสาร บรรณ	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖



ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง/ตอบสนองมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน			
		มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มาตรฐาน ที่)	ยุทธศาสตร์ จชต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	ยุทธศาสตร์ การศึกษา ของ สพ ม.สขสต (ยุทธศาสตร์ ข้อที่)	กลยุทธ์ ของโรงเรียน (กลยุทธ์ ข้อที่)
	๔.กิจกรรม จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖
	๕.กิจกรรม งานจัดวางระบบควบคุมภายใน	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖
	๖.กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานการเงินและพัสดุ	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖
	๗.กิจกรรมพัฒนาระบบการเงินและบัญชี	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖
	๘.กิจกรรมพัฒนางานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖
	๙.กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	๒ (๒.๑,๒)	๒,๔	๓	๖
๕.กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน					
๑	โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน	๑ (๑.๒)	๒	๔	๑
	๑.กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑ (๑.๒)	๒	๔	๑
	๒.กิจกรรมงานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	๑ (๑.๒)	๒	๔	๑
	๓.กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และการกระทำที่ผิดกฎหมาย	๑ (๑.๒)	๒	๔	๑
	๔.กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุ นักเรียนและการจราจร	๑ (๑.๒)	๒	๔	๑
	๕.กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน	๑ (๑.๒)	๒	๔	๑
	๖.กิจกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี	๑ (๑.๒)	๒	๔	๑
	๗.กิจกรรมงานสำนักงานบริหารกิจการนักเรียน	๑ (๑.๒)	๒	๔	๑



ส่วนที่ ๕

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๑.กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ที่	รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่นๆ
๑	วก.๐๑	โครงการพัฒนาทักษะทางภาษา	๓๗,๐๐๐	๕๕,๕๐๐	
		๑.English Camp		๑๕,๐๐๐	
		๒.Western and ASEAN DAY			
		๒.๑ Christmas Day	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	
		๒.๒ ตลาดนัด ASEAN	๑๔,๐๐๐	๑๔,๐๐๐	
		๒.๓ Chinese Day	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐	
		๓.กิจกรรมการแข่งขัน crosswordและ ศิลป์หัตถกรรม		๑๒,๕๐๐	
		๔.การบริหารกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (วัสดุ อุปกรณ์)	๙,๐๐๐		
๒	วก.๐๒	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการ งานอาชีพ	๘๒,๕๐๐		
		๑.จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ต้น	๓๐,๐๔๐		
		๒.จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ปลาย	๓๑,๖๘๐		
		๓.กิจกรรมค่ายทักษะเพื่อการแข่งขันการงานอาชีพ	๑๗,๕๐๐		
		๔.กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ	๕๐๐		
		๕.กิจกรรมบริหารกลุ่มสาระการงานอาชีพ	๒,๗๘๐		
๓	วก.๐๓	โครงการ โรงเรียนคุณธรรม	๒๔,๘๐๐	๓๐,๐๐๐	
		๑.กิจกรรมสอบธรรมศึกษา			นอกงบประมาณ
		๒.กิจกรรมยุวมัคทายก	๓,๑๗๕		
		๓.กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	๗,๕๐๐		
		๔.กิจกรรมพุทธบุตรและมุสลิมสัมพันธ์	๒,๑๒๕	๓๐,๐๐๐	
		๕.กิจกรรมส่งเสริมการสอนพุทธศาสนา	๑๒,๐๐๐		
๔	วก.๐๔	โครงการโรงเรียนสุจริต	๔๒,๖๑๐		
		๑.กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระและศักยภาพนักเรียน	๑๕,๐๐๐		
		๒.กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	๒๗,๖๑๐		
๕	วก.๐๕	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์	๕๐,๐๐๐	๕๕,๐๐๐	
		๑.กิจกรรมวันคณิตศาสตร์ (Math day)	๖,๖๙๐		
		๒.กิจกรรมพัฒนาสื่อ และห้องเรียนคณิตศาสตร์	๔,๑๑๖		
		๓.กิจกรรมเสริมปัญญาความเป็นเลิศทาง คณิตศาสตร์	๒๖,๕๗๐		
		๔.กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	๗,๘๓๐		
		๕.กิจกรรมการแข่งขันสนุกคิด คณิต A-Math	๑,๖๑๔	๑๒,๕๐๐	
		๖.กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	๓,๑๘๐	๓๐,๐๐๐	
		๗.กิจกรรมการแข่งขันซูโดกุ		๑๒,๕๐๐	



ที่	รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	กิจกรรมพัฒนา	อื่นๆ
๖	วก.๐๖	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	๑๕๐,๐๐๐		
		๑.กิจกรรมส่งเสริมวัสดุ/อุปกรณ์กลุ่มเยาวชนคนรักศิลปะ	๓๙,๕๐๐		
		๒.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากาแสดงนาฏศิลป์/เครื่องแต่งกาย/เครื่องประดับ/เครื่องสำอาง	๓๐,๔๐๐		
		๓.กิจกรรมจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย/เครื่องแต่งกาย	๓๑,๗๐๐		
		๔.กิจกรรมพัฒนางโยธาวิทและวงสตรึง	๔๓,๔๐๐		
		๕.กิจกรรม พัฒนากลุ่มสาระศิลปะ	๕,๐๐๐		
๗	วก.๐๗	โครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้อวิทยาศาสตร์	๑๐๙,๓๐๐	๕๕,๐๐๐	
		๑.กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์	๔,๕๐๐	๒๐,๐๐๐	
		๒.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากาเรียนการสอนวิชา IS๑-๓	๔,๘๐๐		
		๓.กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้อไมโครคอนโทรเลอร์	๖,๐๐๐		
		๔.กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑๕,๕๐๐		
		๕.กิจกรรมจรววดขวดน้ำ	๑๐,๐๐๐		
		๖.กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๓,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	
		๗.กิจกรรมแข่งทักษะทางวิชาการ	๔๘,๐๐๐		
		๘.กิจกรรมสอบ TEDET	๑๗,๕๐๐		
๘	วก.๐๘	โครงการส่งเสริมสุขภาพและพลานามัย	๕๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	
		๑.พัฒนาการเรียนการสอนพลศึกษา	๔๐,๐๐๐		
		๒.กีฬาภายใน (เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	
		๓.กีฬาภายนอก		๕๐,๐๐๐	
		๔.พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้อสุขศึกษาและพลศึกษา	๕,๐๐๐		
๙	วก.๐๙	โครงการพัฒนาการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนทางภาษาไทย	๔๔,๔๕๐	๒๒,๕๐๐	
		๑.กิจกรรม พัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์	๓,๐๐๐		
		๒.กิจกรรม พัฒนาทักษะทางภาษาไทย	๑๐,๐๐๐		
		๓.กิจกรรม วันสำคัญทางภาษาไทย		๑๐,๐๐๐	
		๔.กิจกรรม ห้องเรียนคุณภาพ/พัฒนาสื่อ	๑๔,๔๕๐		
		๕.กิจกรรม ศึกษาวิถีไทย	๑๐,๐๐๐		
		๖.กิจกรรม คลินิกทางภาษา	๒,๐๐๐		
		๗.กิจกรรม แข่งขันทักษะวิชาการ	๕,๐๐๐		
		๘.กิจกรรม แข่งขันคำคม		๑๒,๕๐๐	
๑๐	วก.๑๐	โครงการพัฒนาการเรียนรู้อسلامศึกษาแบบเข้ม	๔๕,๐๐๐		
		๑.กิจกรรม รอมฎอนสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐		
		๒.กิจกรรม เมาลิดสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐		
		๓.กิจกรรม อัส-ศอลาฏ	๕,๐๐๐		



ที่	รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	กิจกรรมพัฒนา	รายได้ สถานศึกษา
๑๑	วก.๑๑	โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑,๐๘๗,๘๑๐	๖๕๙,๒๐๑.๓๐	๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔
		๑.พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒,๐๔๐		
		๒.พัฒนาระบบงานวัดผล ประเมินผล และ เทียบโอนผลการเรียน	๒๓๒,๑๔๓		
		๓.การแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๒๑๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	
		๔.การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	๓๐๐		
		๕.การนิเทศการศึกษา	๑,๐๐๐		
		๖.ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	๗๐,๐๒๐		
		๗.เปิดบ้านวิชาการ	๒๒๕,๐๐๗	๒๐๐,๐๐๐	
		๘.ปรับพื้นฐาน ม.๑และ ม.๔		๓๕,๐๐๐	
		๙.พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	๒๐,๐๐๐		
		๑๐.เสริมสร้างศักยภาพสู่การเรียนรู้(แนะแนว)	๖๗,๓๐๐	๒๘,๐๐๐	
		๑๑.ขยายจุดสัญญาณอินเทอร์เน็ต	๑๕๐,๐๐๐		
		๑๒.เข้าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	๓๐,๐๐๐		
		๑๓.เข้าคอมพิวเตอร์,สมาร์ททีวี			๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔
		๑๔.วิชาการบริการชุมชน	๓๐,๐๐๐		
		๑๕.กิจกรรมโรงเรียนมาตรฐานสากล	๕๐,๐๐๐		
		๑๖.กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ		๔๖,๒๐๑.๓๐	
๑๒	วก.๑๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน		๖๕๑,๔๐๐	
		๑.กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์		-	
		๒.กิจกรรมชุมนุม		-	
		๓.กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี		๑๕๐,๐๐๐	
		๔.กิจกรรมนักกีฬาวิชาทหาร		๒๕,๐๐๐	
		๕.กิจกรรมวิชาการ		๒๖,๔๐๐	
		๖.กิจกรรมทัศนศึกษา		๔๕๐,๐๐๐	
รวมงบประมาณ			๑,๗๒๓,๔๗๐	๑,๖๒๘,๖๐๑.๓๐	๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๔,๖๙๐,๘๙๕.๓๔		



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสละบายวิทยุ

- ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะทางภาษา
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขส
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
ตัวชี้วัดที่ ๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนใช้ภาษาอังกฤษ และหรือภาษาที่สาม อย่างน้อย ๑ ภาษา ในการสื่อสารได้
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศรียา โฉมระ
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ - ๓ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๓๗,๐๐๐	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕๕,๕๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินอื่นๆ	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	๙๒,๕๐๐	บาท

๑.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันโลกมีพัฒนาการและมีการเปลี่ยนแปลงเจริญก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ทำให้มนุษย์สามารถติดต่อสื่อสารอย่างไร้พรมแดน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงด้านเศรษฐกิจและวัฒนธรรม ภาษาต่างประเทศจึงกลายเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการสื่อสารเพื่อให้เกิดความเข้าใจกันและกันของชุมชนโลก ที่ก่อให้เกิดมิตรและความร่วมมือของประเทศต่าง ๆ ภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศที่สำคัญมาก เนื่องจากภาษาอังกฤษถูกใช้เป็นภาษากลาง เป็นเครื่องมือสำคัญในการติดต่อสื่อสารของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก ประเทศไทยเป็นประเทศหนึ่งที่ได้รับผลกระทบจากการเจริญเติบโตของเทคโนโลยีสารสนเทศเข้าสู่สังคมไทย และคนไทยโดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อประเทศไทยก้าวไปสู่การเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน กระบวนการศึกษาธิการตระหนักและเห็นความสำคัญของภาษาอังกฤษ จึงกำหนดให้ภาษาอังกฤษเป็นสาระการเรียนรู้พื้นฐานที่ต้องเรียนตลอดหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน จากความสำคัญของภาษาอังกฤษดังกล่าว หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงมุ่งพัฒนาคุณภาพทางการเรียนของวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้เรียน มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศเพื่อ



สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ดังนั้นการจัดการเรียนรู้วิชาภาษาอังกฤษจึงมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ แสวงหาความรู้ ประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งมีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมอันหลากหลายของประชาคมโลก และสามารถถ่ายทอดความคิด และวัฒนธรรมไทย ไปยังสังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ในสถานศึกษาจึงต้องจัดให้ผู้เรียนได้เรียนใน ๔ สาระ คือ ภาษาเพื่อการสื่อสาร ภาษาและวัฒนธรรม ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก ดังนั้นการสอนภาษาจึงเป็นการสอนเน้นทักษะสัมพันธ์ที่มุ่งบูรณาการทักษะทางภาษาทั้ง ๔ ทักษะ ได้แก่ ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน (กระทรวงศึกษาธิการ ๒๕๕๑ : ๑) กลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ โรงเรียนสบบ้ายวิทยวิทยา เล็งเห็นความสำคัญของภาษาอังกฤษ จึงได้จัดโครงการดังกล่าว

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารทางภาษาอังกฤษ ภาษามลายู และภาษาจีน ในชีวิตประจำวัน
๒. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ แสวงหาความรู้ ประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
๓. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมอันหลากหลายของประชาคมโลก จีน มลายู ประเทศอาเซียน และสามารถถ่ายทอดความคิด และวัฒนธรรมไทย ไปยังสังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีการฝึกเพื่อพัฒนาทักษะการแข่งขันทางภาษา
๕. เพื่อให้การบริหารงานของกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศคล่องตัว

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศในรายวิชาภาษาอังกฤษ ภาษามลายู และภาษาจีน สูงขึ้น

๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	English Camp	๑๕,๐๐๐	นางศรีราม โฉมระ	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๒	Western and ASEAN DAY ๒.๑ Christmas Day	๑๔,๐๐๐	นางหามีตะห์ อุสนุน นางสาววิลาสินี สุวรรณกิจ	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๗,๐๐๐
	๒.๒ ตลาดนัด ASEAN	๒๘,๐๐๐	นางชัยตุณ บุใจ นางสาวนุริมาน มะลี	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๔,๐๐๐
	๒.๓ Chinese Day	๑๔,๐๐๐	นางธารรัตน์ สุนทรไพโรจน์	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๗,๐๐๐



๓	กิจกรรมการแข่งขัน crosswordและ ศิลปหัตถกรรม	๑๒,๕๐๐	นายฤทธ ศิริประภา นางสาวอามียะ หนีหะ	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
๔	การบริหารกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (วัสดุ อุปกรณ์)	๙,๐๐๐	นางสาวนุรือมาน มะลี	
รวมงบประมาณ		๙๒,๕๐๐		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	English Camp (นางศรีราม โนมระ)	-	๑๕,๐๐๐	-	-
๒	Western and ASEAN DAY ๒.๑ Christmas Day ๒.๒ ตลาดนัด ASEAN ๒.๓ Chinese Day	๑๔,๐๐๐ - -	- - ๑๔,๐๐๐	- - -	- ๒๘,๐๐๐ -
๓	กิจกรรมการแข่งขัน crosswordและ ศิลปหัตถกรรม	๑๒,๕๐๐	-	-	-
๔	การบริหารกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ (วัสดุ อุปกรณ์)	๙,๐๐๐	-	-	-
รวมงบประมาณ		๒๘,๕๐๐	๓๕,๕๐๐	๒๙,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม English Camp	แบบสอบถาม
๒	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ๒.๑ Christmas Day ๒.๒ ตลาดนัด ASEAN ๒.๓ Chinese Day	แบบสอบถาม แบบสอบถาม แบบสอบถาม
๓	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม พัฒนาทักษะการ แข่งขัน crosswordและศิลปหัตถกรรม	แบบสอบถาม

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพผู้เรียน ตามมาตรฐานการศึกษาผ่านเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด (กิจกรรมที่๑)	แบบสอบถาม	-ร้อยละ ๖๕	-ร้อยละ ๗๐



๒	- ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด (กิจกรรมที่ ๒.๑)	แบบสอบถาม	- ร้อยละ ๖๕	- ร้อยละ ๗๐
	- ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด (กิจกรรมที่ ๒.๒)	แบบสอบถาม	- ร้อยละ ๖๕	- ร้อยละ ๗๐
	- ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด (กิจกรรมที่ ๒.๓)	แบบสอบถาม	- ร้อยละ ๖๕	- ร้อยละ ๗๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพผู้เรียนตามมาตรฐานการศึกษาผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด (กิจกรรมที่ ๓)	แบบสอบถาม	- ร้อยละ ๖๕	- ร้อยละ ๗๐

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสื่อสารทางภาษาอังกฤษ ภาษามลายู และภาษาจีน ในชีวิตประจำวัน
- ๘.๒ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาต่างประเทศสื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ แสวงหาความรู้ ประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
- ๘.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจวัฒนธรรมอันหลากหลายของประชาคมโลก จีน มลายู ประเทศอาเซียน และสามารถถ่ายทอดความคิด และวัฒนธรรมไทย ไปยังสังคมโลกได้อย่างสร้างสรรค์
- ๘.๔ เพื่อให้ผู้เรียนมีการฝึกเพื่อพัฒนาทักษะการแข่งขันทางภาษา
- ๘.๕ เพื่อให้การบริหารงานของกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศคล่องตัว

๙.รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม English Camp				
๑	ค่ากระดาษชาร์ตสีแข็งทำป้าย	๑๐ แผ่น	๓๐	๓๐๐
๒	ค่าอาหารกลางวัน	๑๐๐	๕๐	๕,๐๐๐
๓	ค่าอาหารว่าง จำนวน ๒ มื้อ	๑๐๐	๕๐	๕,๐๐๐
๔	ป้ายไว้นิลค่าย	๑ ป้าย	๕๕๐	๕๕๐
๕	เชือกทำป้าย	๓ ม้วน	๓๐	๙๐
๖	ปากกา	๒ กล่อง ๑๐๐ อัน	๑๐๐	๒๐๐
๗	ป้ายไว้นิล ๔ ฐาน	๔ ป้าย	๒๐๐	๘๐๐
๘	ปากกาเคมีคลลสี	๒๐ ด้าม	๑๐	๒๐๐
๙	กระดาษทำเกียรติบัตร	๑ ริ่ม	๒๖๐	๒๖๐
๑๐	กระดาษพู่พ	๒๐	๑๐	๒๐๐
๑๑	กรรไกร	๓ อัน	๖๐	๑๘๐
๑๒	คัตเตอร์	๓ อัน	๒๐	๑๘๐
๑๓	โทรโข่งเล็ก	๔ อัน	๔๕๐	๑,๘๐๐
๑๔	กาว ๒ หน้า	๑ ม้วน	๒๔๐	๒๔๐



รวมงบประมาณ				๑๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม Western and ASEAN DAY				
กิจกรรมที่ ๒.๑ Christmas Day				
๑	ป้ายไวนิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	กระดาษทำเกียรติบัตร	๒ รีม	๒๐๐	๔๐๐
๓	กระดาษหนังสือ	๑ รีม	๒๐๐	๒๐๐
๔	สีไม้	๑๐ กล่อง	๕๐	๕๐๐
๕	ดินสอ ๒ B	๑ กล่อง	๕๐	๕๐
๖	กระดาษ A๔	๒ รีม	๑๕๐	๑๕๐
๗	อุปกรณ์ตกแต่งต้นคริสต์มาส	-	-	๒,๐๐๐
๘	ป้ายวันคริสต์มาส	๑ อัน	๒๕๐	๒๕๐
๙	ต้นคริสต์มาสตั้งโต๊ะ	๑ อัน	๒,๕๕๐	๒,๕๕๐
รวมงบประมาณ				๑๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒.๒ ตลาดนัดอาเซียน(มลายู+ภาษาอังกฤษ)				
๑	ป้ายไวนิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	กระดาษทำเกียรติบัตร	๒ รีม	๒๐๐	๔๐๐
๓	กระดาษหนังสือ	๑ รีม	๒๐๐	๒๐๐
๔	สีไม้	๑๐ กล่อง	๗๕	๗๕๐
๕	ดินสอ ๒ B	๑ กล่อง	๕๐	๕๐
๗	โฟมบอร์ดข้อมูลต่าง ๆ ของแต่ละประเทศ	๑๐ ป้าย	๑,๑๒๐	๑,๑๒๐
๘	ตุ๊กตาอาเซียน ตุ๊กตาขนาด ๑๒ นิ้วแต่งกายด้วยเสื้อผ้าประจำชาติ (๑ ชุด มี๑๐ประเทศ ๒๐ชิ้น) พร้อมชุดธงอาเซียน๑๐ประเทศ	๑ ชุด	๕,๕๐๐	๕,๕๐๐
๙	ชุดจัดบอร์ด ชุดอาเซียน ตุ๊กตาชุดประจำชาติอาเซียน	๑๐ ชุด	๑๔๐	๑,๔๐๐
๑๐	กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์	๑ รีม	๕๐๐	๓๖๐
๑๑	อุปกรณ์การแต่งกาย	๑ เซ็ต	๓,๒๒๐	๓,๒๒๐
รวมงบประมาณ				๒๘,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒.๓ Chinese Day				
๑	ป้ายไวนิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	กระดาษทำเกียรติบัตร	๑ รีม	๒๐๐	๒๐๐
๓	กระดาษหนังสือ	๑ รีม	๒๐๐	๒๐๐
๔	สีไม้	๑๐ กล่อง	๗๕๐	๗๕๐
๕	ดินสอ ๒ B	๑ กล่อง	๕๐	๕๐
๖	กระดาษ A๔	๒ รีม	๑๕๐	๑๕๐
๗	แปรงพู่กัน	๒๐ อัน	๔๒	๘๒๐
๘	หมึกเขียน	๒๐	๓๕	๗๐๐
๙	ชุดฝึกเขียนภาษาจีน	๒๐	๒๕๓	๓,๕๓๐
รวมงบประมาณ				๑๔,๐๐๐



กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาทักษะการแข่งขัน				
๑	การแข่งขัน crossword	-	-	๓,๕๐๐
๒	โครงเหล็กล้อเลื่อน Skit ม.ต้น. / ม.ปลาย	๒ อัน	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐
๓	ค่าอาหารในการฝึกซ้อมก่อนวันแข่งขัน ๑ มื้อละ ๕๐	๔๐	๕๐	๒,๐๐๐
๔	การแข่งขันทักษะทางวิชาการภาษามลายู			๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๑๒,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรม พัฒนากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ				
๑	เครื่องยิงบอร์ด ตราม้า H-๙๘๙๑	๑ อัน	๖๙๐	๖๙๐
๒	หมึก Epson ๔ สี ๆ	๒ ชุด	๑,๒๐๐	๒,๔๐๐
๓	เครื่องเคลือบบัตร นีโอแคล ND-๓๕ สีขาว	๒ เครื่อง	๑,๖๙๐	๓,๓๘๐
๔	พลาสติกเคลือบบัตร แผ่นเคลือบ ๑๒๕ ไมครอน ขนาด A๔	๙ ห่อ	๒๐๐	๑,๘๐๐
๕	เครื่องเย็บ น้ำเงิน แม็กซ์ HD-๕๐R	๑ อัน	๕๙๙	๕๙๙
๖	เข็มเครื่องยิงบอร์ด ตราม้า H-๙๘๙๑	๑ กล่อง	๑๓๑	๑๓๑
รวมงบประมาณ				๙,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๙๒,๕๐๐

นางศรีราม โฉมระ
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา

- ชื่อโครงการ พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการงานอาชีพ
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ สพม.สขส๓
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๔ ขยายโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๕ จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สมองกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางไพโรพภัทร สารวงค์
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๘๒,๕๐๐	บาท	
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท	
เงินอื่นๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๘๒,๕๐๐	บาท	

๑.หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการประกาศนโยบาย นำพาการศึกษาของประเทศไทยสู่ยุคการแข่งขันเต็มรูปแบบ ทั้งด้านวิชาการ ด้านฝีมือแรงงานและด้านอาชีพ โดยปรับสัดส่วนการศึกษาในสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ให้สนองต่อการผลิตฝีมือแรงงานและโลกอาชีพในสัดส่วนที่สูงขึ้น ทั้งนี้เพื่อเตรียมพลเมืองของประเทศให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันกับสังคมโลก โดยเฉพาะเรื่องฝีมือแรงงานและการประกอบอาชีพ ประกอบกับนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ประกาศชัดเจนในนโยบายหนึ่งคนหนึ่งอาชีพ โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยามีความตระหนักในหน้าที่ที่จะสนองนโยบายดังกล่าวอย่างเต็มกำลัง นอกจากนั้นความเห็นของบุคลากรในกลุ่มสาระการงานอาชีพที่จะพยายามผลักดันนโยบายอย่างต่อเนื่องเพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของอาชีพ จึงได้จัดโครงการพัฒนาการเรียนการสอนของกลุ่มสาระขึ้นโดยจัดกิจกรรมต่าง ๆ ขึ้นมาเพื่อบ่มเพาะไปสู่เป้าหมายที่จะให้นักเรียนได้ตระหนัก เห็นความสำคัญของอาชีพและพัฒนาต่อยอดไปสู่ความสำเร็จในอาชีพที่นักเรียนสนใจในอนาคต

**๒.วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ.และสพม.สงขลา สตูล
๒. เพื่อสร้างความตระหนักให้นักเรียนเห็นความสำคัญของอาชีพสุจริต
๓. เพื่อประเมินความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการงานอาชีพ
๔. เพื่อเตรียมนักเรียนสู่ตลาดแรงงานในอนาคต

๓.เป้าหมาย**๓.๑ ด้านปริมาณ**

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริตและมีความสามารถในการประกอบอาชีพ

๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ต้น	๓๐,๐๔๐	นางสาวมารีหิยะ แยกพงศ์	
๒	จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ปลาย	๓๑,๖๘๐	นส.เพชรพิศา แซ่ล้อยเลื่อน	
๓	กิจกรรมค่ายทักษะเพื่อการแข่งขันการงานอาชีพ	๑๗,๕๐๐	นางไพรพัตร์ สารวงศ์	
๔	กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ	๕๐๐	นางไพรพัตร์ สารวงศ์	
๕	กิจกรรมบริหารกลุ่มสาระการงานอาชีพ	๒,๗๘๐	นางสาวมารีหิยะ แยกพงศ์	
รวมงบประมาณ		๘๒,๕๐๐		

๕.ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ต้น	๓๐,๐๔๐	-	-	-
๒	จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ปลาย	๓๑,๖๘๐	-	-	-
๓	กิจกรรมค่ายทักษะเพื่อการแข่งขันการงานอาชีพ	๑๗,๕๐๐	-	-	-
๔	กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ	-	๕๐๐	-	-
๕	กิจกรรมบริหารกลุ่มสาระการงานอาชีพ	๒,๗๘๐	-	-	-
รวมงบประมาณ		๘๒,๐๐๐	๕๐๐	-	-

๖.การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ต้น	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้วัสดุฝึก
๒	จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ปลาย	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้วัสดุฝึก
๓	กิจกรรมค่ายทักษะเพื่อการแข่งขันการงานอาชีพ	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
๔	กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
๕	กิจกรรมบริหารกลุ่มสาระการงานอาชีพ	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม



๗.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ต้น	แบบสอบถาม	-ร้อยละ ๙๕	-ร้อยละ ๙๕
๒	จัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ปลาย	แบบสอบถาม	-ร้อยละ ๙๕	-ร้อยละ ๙๕
๓	กิจกรรมค่ายทักษะเพื่อการแข่งขันการงานอาชีพ	แบบสอบถาม	-ร้อยละ ๙๕	-ร้อยละ ๙๕
๔	กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ	แบบสอบถาม	-ร้อยละ ๙๕	-ร้อยละ ๙๕
๕	กิจกรรมบริหารกลุ่มสาระการงานอาชีพ	แบบสอบถาม	-ร้อยละ ๙๕	-ร้อยละ ๙๕

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนมีวัสดุฝึกใช้อย่างเพียงพอ

๘.๒ นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนในด้านทักษะอาชีพ

๘.๓ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีรายได้ระหว่างเรียน

๘.๔ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต

๙.รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ต้น				
๑	ผ้าผืนสีขา	๑๐ หลา	๖๐	๖๐๐
๒	เข็มเย็บผ้า เบอร์ ๘	๘ ห่อ	๒๐	๑๖๐
๓	ไหมปักผ้าหลากสี ๑๒ สีต่อ ๑ ชุด	๖ ชุด	๕๐	๓๐๐
๔	สะดึงปักผ้า	๒ โหล	๑๐๐	๒๐๐
๕	กรรไกร PIN ตัดผ้า	๑ โหล	๒๐๐	๒๐๐
๖	วัสดุฝึกดอกไม้สด ดอกกุหลาบ กล้วยไม้ดอกกรัก ดอกพุด	๑ หน่วย		๑,๘๙๐
๗	เมล็ดพันธุ์ไม้ดอก	๑๐ ซอง	๓๐	๓๐๐
๘	ดินปลูก	๒๐ กระสอบ	๓๕	๗๐๐
๙	เปลือกมะพร้าวสับ	๑๐ กระสอบ	๘๐	๘๐๐
๑๐	ขุยมะพร้าว	๒ กระสอบ	๘๐	๑๖๐
๑๑	ปุ๋ยคอก	๕๐ กระสอบ	๖๐	๓,๐๐๐
๑๒	ปุ๋ยบัวทิพย์	๒ กระสอบ	๕๕๐	๑,๑๐๐
๑๓	กระถาง ๑๐ นิ้ว	๔๐ ใบ	๓๐	๑,๒๐๐
๑๔	กรรไกร	๑ โหล	๒๕๐	๒๕๐
๑๕	เชือกป่าน	๑๐ ม้วน	๕๐	๕๐๐
๑๖	มีดคัตเตอร์	๔ ด้าม	๒๕	๑๐๐
๑๗	ปืนกา	๕ อัน	๓๐	๑๕๐
๑๘	กาแท่ง	๒ โหล	๕๐	๑๐๐
๑๙	ลวดก้านดอกไม้	๒๐ โหล	๔๐	๘๐๐
๒๐	ฟลอร่าเทป	๕ ม้วน	๔๐	๒๐๐



๒๑	หม้อมีหูขนาด ๒๖ นิ้ว	๑ ใบ	๒๕๐	๒๕๐
๒๒	หม้อมีหูขนาด ๒๔ นิ้ว	๑ ใบ	๒๕๐	๒๕๐
๒๓	ชุดหม้อหนึ่ง (กลาง)	๑ ชุด	๘๐๐	๘๐๐
๒๔	ปลั๊กไฟ	๑ อัน	๒๐๐	๒๐๐
๒๕	ครกหินขนาด ๕ นิ้ว	๑ ชุด	๓๐๐	๓๐๐
๒๖	ตะกร้าพลาสติกขนาด ๒๐ ซม	๕ ใบ	๒๐	๑๐๐
๒๗	กะละมังพลาสติกขนาด ๒๒ ซม	๕ ใบ	๒๐	๑๐๐
๒๘	กะละมังขนาดใหญ่	๒ ใบ	๕๐	๑๐๐
๒๙	เครื่องปรุงพื้นฐาน	๑ ชุด	๒๐๐	๒๐๐
๓๐	กระปุกสำหรับใส่เครื่องปรุง	๕ ใบ	๒๐	๑๐๐
๓๑	มีดปอกผลไม้	๒ อัน	๒๕	๕๐
๓๒	กระทะแบน	๑ ใบ	๔๐๐	๔๐๐
๓๓	แปรงข้าวเจ้า	๓ กก.	๔๐	๑๒๐
๓๔	แปรงทำยายม่อม	๑ กก.	๕๐	๕๐
๓๕	น้ำตาลปี๊บและน้ำตาลทราย	๔ กก.	๓๐	๑๒๐
๓๖	กะทิสำเร็จรูปกล่องเล็ก	๑๐ กล่อง	๒๕	๒๕๐
๓๗	ผ้าขาวบาง	๒ ผืน	๒๐	๔๐
๓๘	กล่องบรรจุอาหาร	๒ แพค	๑๕๐	๓๐๐
๓๙	เตาอบไฟฟ้าขนาด ๑๐๐ ลิตร	๑ เตา	๑๐,๘๐๐	๑๐,๘๐๐
๔๐	แปรงสาลี	๓ กก.	๕๐	๑๕๐
๔๑	น้ำตาลทราย	๔ กก.	๒๕	๑๐๐
๔๒	เนย	๓ กก.	๖๐	๑๘๐
๔๓	เครื่องชั่งวัตถุดิบ	๑ เครื่อง	๑๕๐	๑๕๐
๔๔	ฝ้ายางซิลิโคน	๒ อัน	๓๐	๖๐
๔๕	นาฬิกาวัดอุณหภูมิในเตาอบ	๑ อัน	๑๕๐	๑๕๐
๔๖	ถุงมือกันความร้อน	๒ คู่	๒๐๐	๔๐๐
๔๗	น้ายาล้างจาน	๑ แกลลอน	๑๕๐	๑๕๐
๔๘	แผ่นซิลิโคนรองอบ	๑ แผ่น	๙๐	๙๐
๔๙	กระป๋องร้อนแป้ง	๑ อัน	๖๐	๖๐
๕๐	กล่องบรรจุอาหาร	๒ แพค	๑๔๐	๒๘๐
๕๑	ขวดโหลแก้ว	๔ ขวด	๑๕๐	๖๐๐
๕๒	วัตถุดิบพื้นฐานสำหรับแปรรูป	๑ ชุด	๕๐๐	๕๐๐
๕๓	ถาดขนาดใหญ่	๕ ถาด	๕๐	๒๕๐
รวมงบประมาณ				๓๐,๐๔๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุฝึก วิชาการงานอาชีพ ม.ปลาย				
๑	เครื่องปั๊มลมถังเล็ก มีแมคคิง	๑ เครื่อง	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๒	ปูนซีเมนต์	๑๐ กระสอบ	๑๗๐	๑,๗๐๐
๓	เกรียงปูน	๑๐ อัน	๓๕	๓๕๐
๔	สีขาว TOA ภายในภายนอก	๑ ชุด	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐



๕	ไม้ฉากปาตปูน	๒ อัน	๑๕๐	๓๐๐
๖	หัวแร้งแซ่	๕ อัน	๒๐๐	๑,๐๐๐
๗	ชุดคิดส์วงจรไฟกระพริบ	๑๐ ชุด	๑๙๐	๑,๙๐๐
๘	ตัวต้นทานคละค่า	๑ ชุด	๕๐๐	๕๐๐
๙	น้ำยาปลั๊ก	๖ กระปุก	๑๐๐	๖๐๐
๑๐	น้ำยาประกน	๖ ขวด	๑๐๐	๖๐๐
๑๑	แผงวงจร(ไฟโต้บอร์ด)	๖ ชุด	๒๐๐	๑,๒๐๐
๑๒	แลคเกอร์ทาไม้	๑ โหล	๖๐๐	๖๐๐
๑๓	น้ำยาเรซิน (๕ KG)	๓ แกลลอน	๑,๕๖๖	๔,๖๙๘
๑๔	แปรงทาสี	๒ โหล	๓๐๐	๖๐๐
๑๕	เหล็กกล่อง ๑ นิ้ว	๓ เส้น	๓๓๐	๙๙๐
๑๖	ลวดเชื่อม	๖ ก่อ่ง	๑๘๕	๑,๑๑๐
๑๗	ไม้กระดานอัด ๑.๒x๒.๔	๒ แผ่น	๑,๔๐๐	๒,๘๐๐
๑๘	ตะแกรงเหล็ก	๔ เมตร	๒๒๐	๘๘๐
๑๙	แผ่นโฟมกำสัขาว ขนาด ๑.๒x๒.๔	๑๒ แผ่น	๕๕๐	๖,๖๐๐
๒๐	กาวทาไม้	๓ แกลลอน	๗๕๐	๒,๒๕๐
รวมงบประมาณ				๓๑,๖๘๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมค่ายทักษะเพื่อการแข่งขันการงานอาชีพ (งบกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)				
๑	- ค่าวิทยากร ๑ คน ๔ ชั่วโมง ๆ ละ ๔๐๐ บาท	๔ ชั่วโมง	๔๐๐	๑,๖๐๐
๒	ค่าอาหารนักเรียน มื้อละ ๕๐ x ๒ มื้อ x ๖ คน=๖๐๐	๕ ครั้ง	๖๐๐	๓,๐๐๐
๓	-ไวเนล ค่ายทักษะเพื่อการแข่งขันการงานอาชีพ	๑ แผ่น	๓๐๐	๓๐๐
๔	ค่าวัสดุในการฝึกปฏิบัติงานเอกลักษณ์ไทย ดอกกล้วยไม้ ดอกกุหลาบ ดอกกรัก ดอกพุด ดอกบัว ใบตองตานี			๑๒,๖๐๐
รวมงบประมาณ				๑๗,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมตลาดนัดอาชีพ				
๑	ไวเนลกิจกรรมตลาดนัด	๑ แผ่น	๕๐๐	๕๐๐
รวมงบประมาณ				๕๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมบริหารกลุ่มสาระการงานอาชีพ				
๑	กระดาษ เอ ๔	๑๒ รีม	๑๒๐	๑,๔๔๐
๒	กระดาษทำปก เอ ๔ ขาว	๔ รีม	๘๐	๓๒๐
๓	เยื่อขาว ขนาด ๒ ซม	๘ ม้วน	๒๕	๒๐๐
๔	กระดาษกาย่น	๘ ม้วน	๓๕	๒๘๐
๕	ปากกาไวท์บอร์ด	๒ โหล	๑๘๐	๓๖๐
๖	ปากกาหัวม้าคละสี	๑ โหล	๑๘๐	๑๘๐
รวมงบประมาณ				๒,๗๘๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๘๒,๕๐๐

นางไพรพัคตร์ สารวงศ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา

- ชื่อโครงการ โรงเรียนคุณธรรม
- ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสส
- ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์
- สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สมองกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ ว่าที่ร้อยตรีหญิงกันต์ฤทัย จันทโรจน์วงศ์
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๒๔,๘๐๐	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท	
เงินอื่นๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๒๔,๘๐๐	บาท	

๑. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบัน มีการแข่งขันทางเศรษฐกิจอย่างรุนแรง ทำให้เกิดผลกระทบต่อสถานะความเป็นอยู่ของบุคคล เด็กและเยาวชนขาดการอบรมสั่งสอนให้มีความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรม คุณธรรม จริยธรรม เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ให้อยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข การแข่งขันอย่างรุนแรงทางด้านเศรษฐกิจ ทำให้คนส่วนใหญ่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ขาดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักหน้าที่ของตนเองและฐานะที่เป็นพลเมืองของประเทศชาติ ส่งเสริมให้ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน ปฏิบัติตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและนึกถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์



๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนสบบ้ายวิทยวิทยา จำนวน ๑,๐๘๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ร้อยละ ๘๐

๔. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมสอบธรรมศึกษา	นอกงบประมาณ	ว่าที่ร้อยตรีหญิงกนกต์ถัย จันทโรจน์วงศ์	นอกงบประมาณ
๒	กิจกรรมยุวมัคทายก	๓,๑๗๕	นางสาวยุพารัตน์ ศรีใส	
๓	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	๗,๕๐๐	นางประภาพร นมะณี	
๔	กิจกรรมพุทธบุตรและมุสลิมสัมพันธ์	๓๒,๑๒๕	นางนิศากร ศิริยุทธแสนยากร นางสาวนุรีชน ชญาดา	เงินพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ๓๐,๐๐๐
๕	กิจกรรมส่งเสริมการสอนพุทธศาสนา	๑๒,๐๐๐	นางจันทิวา สาสังข์	
รวมงบประมาณ		๕๔,๘๐๐		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๕- ธ.ค. ๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖- มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. ๖๖- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. ๖๖- ก.ย.๖๖)
๑	กิจกรรมสอบธรรมศึกษา	นอกงบประมาณ	-	-	-
๒	กิจกรรมยุวมัคทายก	-	-	๓,๑๗๕	-
๓	กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา	-	๕,๐๐๐	๒,๕๐๐	-
๔	กิจกรรมพุทธบุตรและมุสลิมสัมพันธ์	-	-	๓๒,๑๒๕	-
๕	กิจกรรมส่งเสริมการสอนพุทธศาสนา	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ		๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๘,๐๐๐	๔๐,๘๐๐

๖.การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๒	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๓	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๔	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๕	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม



๗.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	๑. โรงเรียนมีอุดมการณ์คุณธรรมในการพัฒนาในโรงเรียนคุณธรรม	แบบสอบถาม	โรงเรียนมีอุดมการณ์คุณธรรมในการพัฒนาในโรงเรียนคุณธรรม ร้อยละ ๘๐	โรงเรียนมีอุดมการณ์คุณธรรมในการพัฒนาในโรงเรียนคุณธรรม ร้อยละ ๘๐
๒	๒. โรงเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านความพอเพียง ความกตัญญู และความซื่อสัตย์สุจริตในโรงเรียนเพิ่มขึ้น	แบบสอบถาม	โรงเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านความพอเพียง ความกตัญญู และความซื่อสัตย์สุจริตในโรงเรียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐	โรงเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านความพอเพียง ความกตัญญู และความซื่อสัตย์สุจริตในโรงเรียนเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๘๐
๓	๓. โรงเรียนมีองค์ความรู้ นวัตกรรมด้านคุณธรรมฯและบูรณาการไว้ในชั้นเรียน	แบบสอบถาม	โรงเรียนมีองค์ความรู้ นวัตกรรมด้านคุณธรรมฯและบูรณาการไว้ในชั้นเรียน ร้อยละ ๘๐	โรงเรียนมีองค์ความรู้ นวัตกรรมด้านคุณธรรมฯและบูรณาการไว้ในชั้นเรียน ร้อยละ ๘๐
๔	๔. โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม	แบบสอบถาม	โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม ร้อยละ ๘๐	โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรม ร้อยละ ๘๐

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์เพิ่มขึ้นและพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดลง

๘.๒ นักเรียนมีพฤติกรรมเป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยม เคารพใน กฎกติกา มีจิตสำนึก มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๘.๓ นักเรียนยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย ระหว่างบุคคลในด้าน เพศ วัย เชื้อชาติ ศาสนา ภาษาวัฒนธรรม ประเพณี

๙.รายละเอียดคำวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสอบธรรมศึกษา				
๑	ค่าเอกสาร-อุปกรณ์	-	-	-
๒	ค่าอาหาร+เครื่องดื่ม	-	-	-
๓	ค่ายานพาหนะ	-	-	-
รวมงบประมาณ				-
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมยุวมัคทายก				
๑	ไว้นิล	๑ ป้าย	๕๐๐	๕๐๐
๒	รูปเทียน	อย่างละ ๑ ชุด	๗๕	๗๕
๓	ดอกไม้	๑มัด	๑๕๐	๑๕๐



๔	เครื่องสังฆทาน	๒ ชุด	๕๐๐	๑,๐๐๐
๕	ค่าอาหารเพลพระ	๒ ชุด	๑๐๐	๒๐๐
๖	ค่าอาหารว่าง-น้ำดื่ม	๕๐ คน	๒๕	๑,๒๕๐
รวมงบประมาณ				๓,๑๗๕
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา				
๑	เครื่องถวายสังฆทาน	๓ ชุด	๓๗๐	๑,๑๑๐
๒	เทียนพรรษา	๔ แท่ง	๕๐๐	๒,๐๐๐
๓	ผ้าอาบน้ําฝน	๑๗ ผืน	๑๐๐	๑,๗๐๐
๕	ดอกไม้พลาสติก	๑ ชุด	๕๐๐	๕๐๐
๗	โอเอซิส	๑๒ ก้อน	๒๕	๓๐๐
๙	กระดาดขาว ๑ หน้าม้วนใหญ่	๑ ม้วน	๖๐	๖๐
๑๐	ไม้กวาด	๖ ด้าม	๔๕	๒๗๐
๑๑	น้ำยาล้างห้องน้ํา	๙ ขวด	๕๐	๔๕๐
๑๒	น้ำดื่ม	๑๒ โหล	๔๕	๕๔๐
๑๓	โพนหนาขนาด ๑.๕ นิ้ว	๓ แผ่น	๖๐	๑๘๐
๑๔	โพนหนาขนาด ๓ นิ้ว	๓ แผ่น	๑๓๐	๓๙๐
รวมงบประมาณ				๗,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพุทธบุตรและมุสลิมสัมพันธ์				
๑	ป้ายไวณิล	๑ ป้าย	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๒	ด้ายสีขาวเส้นใหญ่ (ทำป้ายชื่อ)	๑๕ ม้วน	๕๐	๗๕๐
๓	กระดาดแข็งสีต่างๆ จำนวน ๔ สี (ทำป้ายชื่อ)	๓๐ แผ่น	๑๕	๔๕๐
๔	ปากกาเคมี สีน้ำเงิน	๓๐ แท่ง	๑๕	๔๕๐
๕	กระดาดชาร์จ	๑๐ แผ่น	๑๐	๑๐๐
๖	เทปกาวสองหน้าหนา	๔ ม้วน	๒๐๐	๘๐๐
๗	เทียนไขเล่มขนาดกลาง	๒ ห่อ	๑๕๐	๓๐๐
๘	รูป	๒ ห่อ	๗๕	๑๕๐
๙	ดอกไม้บูชาพระ	๒ ห่อ	๒๕๐	๕๐๐
๑๐	ค่าเครื่องดื่ม-อาหาร ๒ วัน	๑๘๐	๗๐	๒๕,๒๐๐
๑๕	ถุงดำใส่ขยะ	๒ แพ็ค	๑๐๐	๒๐๐
๑๖	แก้วกระดาด	๖ แก้ว	๕๐	๓๐๐
๑๗	กระดาดทึบ	๔ แพ็ค	๗๐	๒๘๐
รวมงบประมาณ				๓๒,๑๒๕
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมส่งเสริมการสอนพุทธศาสนา				
๑	ค่าจ้างครูผู้สอนศาสนา(พระอาจารย์)	๖๐ ชั่วโมง	๒๐๐	๑๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๑๒,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๕๔,๘๐๐

ว่าที่ร้อยตรีหญิงกัณฑ์ฤทัย จันทโรจน์วงศ์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา

- ชื่อโครงการโรงเรียนสุจริต
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑ พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์
- สนองกลยุทธของโรงเรียน
สนองกลยุทธ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเพ็ญภาวรรณ อินเค้า
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๔๒,๖๑๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินอื่น ๆ	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	๔๒,๖๑๐	บาท

๑.หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมในปัจจุบันนี้มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การดำเนินชีวิตของผู้คนในสังคมที่อยู่ร่วมกันเกิดการแข่งขันกัน เพื่อให้ตนเองอยู่รอดและมีความสุข โดยมีการเอาเปรียบในสังคมทุกรูปแบบ เป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดการทุจริตทุกรูปแบบ มีการคอร์รัปชั่น โดยใช้อำนาจที่ได้มาในการแสวงหาผลประโยชน์

โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา สงขลา สตูล ได้ทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียน เมื่อมีการดำเนินงานแล้วก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โครงการโรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มเติม และเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันทุจริต”

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก ให้นักเรียนมีทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสำนึกสาธารณะ

๒.๒ เพื่อพัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ สามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวัน

๒.๓ เพื่อฝึกทักษะทางสังคม ได้แก่ การอยู่ร่วมกัน การทำงานร่วมกัน ยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

**๓.เป้าหมาย****๓.๑ ด้านปริมาณ**

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนสภำย้อยวิทยำ ม.๑ - ม.๖

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนมีความยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและมีจิตสาธารณะ ร้อยละ ๘๐

๓.๒.๒ นักเรียนได้พัฒนาทักษะกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ ด้วยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและสามารถนำกระบวนการคิดไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓.๒.๓. นักเรียนรู้จักการอยู่ร่วมกัน การยอมรับฟังความคิดเห็นซึ่งกันและกัน การเคารพกฎระเบียบ ความมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมในการดำรงชีวิตและความมีน้ำใจ เอาใจใส่ต่อสังคมส่วนร่วม

๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระและศักยภาพนักเรียน	๑๕,๐๐๐	นายอานัส ฝะสกุล	
๒	กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	๒๗,๖๑๐	นางสาวเพ็ญภาวรรณ อินเคล้า	
รวมงบประมาณ		๔๒,๖๑๐		

๕.ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. ๖๖- ธ.ค. ๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย. ๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค. ๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียน	-	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-
๒	กิจกรรมบริษัทสร้างการดี	-	-	๒๗,๖๑๐	-
รวมงบประมาณ		-	๕,๐๐๐	๓๗,๖๑๐	-

๖.การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม
๒	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

๗.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน ๒๕๖๕	เป้าหมาย ๒๕๖๖
๑	๑.ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต	แบบสอบถาม	๑.ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐	๑.ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐



๒	๒.ผู้เรียนมีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผลถึงชุมชนในสังคม	แบบสอบถาม	๒.ผู้เรียนมีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผลถึงชุมชนในสังคม ร้อยละ ๘๐	๒.ผู้เรียนมีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผลถึงชุมชนในสังคม ร้อยละ ๘๐
๓	๓.ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต	แบบสอบถาม	๔.ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๘๐	๔.ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต ร้อยละ ๘๐

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของโรงเรียนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- ๘.๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ ขยายผลถึงชุมชนในสังคม
- ๘.๓. ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสุจริต การป้องกันการทุจริต

๙.รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาศักยภาพนักเรียน				
๑	กระดาษ A๔ ไอเดียกรีน	๕ ลัง	๖๐๐	๓,๐๐๐
๒	ปากกาไวท์บอร์ด ดำ แดง น้ำเงิน	สีละ ๑ กล่อง	๒๐๕	๖๔๕
๔	สื่อพิมพ์เรียน World Atlas	๒๐ เล่ม	๒๙๕	๕,๙๐๐
๕	โฟมบอร์ดทำเนียบบุคลากร	๑ ป้าย	๑,๒๕๐	๑,๒๕๐
๖	ลูกโลกจำลอง (ระบบไฟฟ้า)	๒ ลูก	๑,๑๕๐	๒,๓๐๐
๗	แม่เหล็กยิงบอร์ด	๑ ตัว	๖๖๐	๖๖๐
๘	เครื่องเคลือบกระดาษ LA๔๐๒	๑ เครื่อง	๑,๒๔๕	๑,๒๔๕
รวมงบประมาณ				๑๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมบริษัทสร้างการดี				
๑	โฟมบอร์ด	๑ แผ่น	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
๒	ไว้นิล	๕ แผ่น	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐
๓	โฟม ขนาด ๖๐x๑๒๐	๕ แผ่น	๒๐๐	๑,๐๐๐
๔	กระปุกใส่น้ำพริก	๕ แพ็ค	๕๐	๒๕๐
๕	ถุงซิปล็อก	๑๐ แพ็ค	๑๒๐	๑,๒๐๐
๖	ขวดใส่น้ำ	๑ แพ็ค	๒๕๐	๒๕๐
๗	ถุงปากกา	๑๐ แพ็ค	๓๐	๓๐๐
๘	ถ้วยใส่ส้อมแยก	๑๐ แพ็ค	๗๐	๗๐๐
๙	ฝาถ้วยใส่ส้อมแยก	๑๐ แพ็ค	๕๐	๕๐๐
๑๐	ขวดโหล	๒ ใบ	๓๐๐	๖๐๐
๑๑	น้ำมัน	๒ ลิตร	๗๐๐	๑,๔๐๐
๑๒	น้ำตาลทราย	๑๐ กิโลกรัม	๒๕	๒๕๐



๑๓	น้ำตาลปีบ	๑๐ กิโลกรัม	๗๐	๗๐๐
๑๔	ปูนกินหมาก	๑ ถุง	๑๐	๑๐
๑๕	เกลือ	๑๐ ถุง	๒๐	๒๐๐
๑๖	กระเทียม	๕ กิโลกรัม	๙๐	๔๕๐
๑๗	หอม	๕ กิโลกรัม	๙๐	๔๕๐
๑๘	พริกสด + พริกแห้ง	๓ กิโลกรัม	๕๕	๑๖๕
๑๙	กุ้งแห้ง	๒ กิโลกรัม	๑,๒๐๐	๒,๔๐๐
๒๐	ถุ้งมือ	๕ กิโลกรัม	๑๐๙	๕๔๕
๒๑	ผ้ากั้นเปื้อน	๑๐ ผืน	๒๐	๒๐๐
๒๒	กระดาดขขนาด ๑๘๐	๒ ห่อ	๑๒๐	๒๔๐
๒๓	กระดาดA๔	๑ ลัง	๗๐๐	๗๐๐
๒๔	ส้มแขก	๕๐ กิโลกรัม	๗	๓๕๐
๒๕	สติ๊กเกอร์ตราผลิตภัณฑ์	๕๐ แผ่น	๕๕	๒,๗๕๐
๒๖	ตะกร้าใส่ส้มแขกจัดนิทรรศการ	๓๐ ใบ	๒๐	๖๐๐
๒๗	ชะลอมใส่ส้มแขกจัดนิทรรศการ	๑๐ ใบ	๓๐	๓๐๐
๒๘	ชั้นวางของจัดนิทรรศการ	๒ อัน	๑๕๐	๓๐๐
๒๙	แล็คเกอร์ทาไม้จัดนิทรรศการ	๒ แกลลอน	๒๕๐	๕๐๐
๓๐	แปรงทาสี	๖ อัน	๕๐	๓๐๐
๓๑	หมึกปริ้นรูปเล่มและแผ่นพับ	๑ ชุด (๔ สี)	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๓๒	เข้าเล่มรายงาน	๑๐ เล่ม	๕๐	๕๐๐
รวมงบประมาณ				๒๗,๖๑๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๔๒,๖๑๐

นางสาวเพ็ญภาวรรณ อินเค้ล้า

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา

- ชื่อโครงการพัฒนาการเรียนการสอนคณิตศาสตร์
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐาน ที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาคูณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ นางสาวพิชญ์สินี แก้ววิชิต
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวเชมปัดชา ไตรชนัญกร
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐	บาท	
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕๕,๐๐๐	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท	
เงินอื่นๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๑๐๕,๐๐๐	บาท	

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ได้ให้ความสำคัญของวิชาคณิตศาสตร์มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดของมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล สามารถวิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์ ได้ นอกจากนี้คณิตศาสตร์ช่วยพัฒนามนุษย์ให้สมบูรณ์ สมดุลทั้งร่างกาย จิตใจ คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น จัดสอนเสริม จัดทำสื่อการเรียนการสอน จัดบรรยายภาคที่เอื้อต่อการเรียนการสอน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพิ่มทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์
๒. เพื่อให้ครูมีสื่อการสอนที่สร้างสรรค์และหลากหลายเพียงพอกับความต้องการของนักเรียน
๓. เพื่อให้นักเรียนได้รับการประเมินความรู้จากการทำข้อสอบคณิตศาสตร์จากองค์กรที่มีความน่าเชื่อถือระดับประเทศ



๔. เพื่อส่งเสริมบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ และมีศักยภาพในการทำงาน มีความสุข และพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์
๕. เพื่อเสริมสร้างทักษะกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์ และมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ให้นักเรียน
๖. เพื่อให้นักเรียนแก้ปัญหาได้ด้วยตนเองและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๑,๐๘๑ คน
- ๓.๑.๒ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน ๖ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์สูงขึ้น
- ๓.๒.๒ ครูมีสื่อการสอนที่หลากหลายและเพียงพอ

๔. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมวันคณิตศาสตร์ (Math day)	๖,๖๙๐	นางนิสริน คงหนูแก้ว และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	
๒	กิจกรรมพัฒนาสื่อ และห้องเรียนคณิตศาสตร์	๔,๑๑๖	นายประจักษ์ สุขสะพาน และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	
๓	กิจกรรมเสริมปัญญาความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	๒๖,๕๗๐	นางสาวปิยะนุช ขุนภักดี และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	
๔	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๗,๘๓๐	นางสาวซาบีตา หะยีหมื่น และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	
๕	กิจกรรมการแข่งขันสนุกคิด คณิต A-Math	๑๔,๑๑๔	นางสาวเข็มปณิศา ไตรชนัญกร และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๒,๕๐๐
๖	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	๓๓,๑๘๐	นางสาวพิชญ์สินี แก้ววิชิต และครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ค่าอาหาร+เครื่องดื่ม จำนวน ๒ วัน ๓๐,๐๐๐
๗	กิจกรรมการแข่งขันซูโดกุ	๑๒,๕๐๐	นายประจักษ์ สุขสะพานครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
รวมงบประมาณ		๑๐๕,๐๐๐		



๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๗- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	กิจกรรมวันคณิตศาสตร์ (Math day)	-	-	๖,๖๙๐	-
๒	กิจกรรมพัฒนาสื่อ และห้องเรียนคณิตศาสตร์	๔,๑๑๖	-	-	-
๓	กิจกรรมเสริมปัญญาความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	-	-	-	๒๖,๕๗๐
๔	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	๗,๘๓๐	-	-	-
๕	กิจกรรมสนุกคิด คณิต A-Math	-	๑๔,๑๑๔	-	-
๖	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	-	-	๓๓,๑๘๐	-
๗	กิจกรรมการแข่งขันซูโดกุ	-	๑๒,๕๐๐	-	-
รวมงบประมาณ		๑๑,๙๔๖	๒๖,๖๑๔	๓๙,๘๗๐	๒๖,๕๗๐

๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	กิจกรรมวันคณิตศาสตร์ (Math day)	แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม
๒	กิจกรรมพัฒนาสื่อ และห้องเรียนคณิตศาสตร์	แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม
๓	กิจกรรมเสริมปัญญาความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม
๔	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม
๕	กิจกรรมสนุกคิด คณิต A-Math	แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม
๖	กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์	แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม
๗	กิจกรรมการแข่งขันซูโดกุ	แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	การเข้าร่วมกิจกรรมและทัศนคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐



๒	ห้องเรียนคณิตศาสตร์มีป้ายนิเทศความรู้	จำนวนห้องเรียนที่มีป้ายนิเทศ	ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐
๓	การเข้าร่วมการสอบที่เด็ด เพื่อเสริมปัญญาความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์	ผล และระดับในการสอบ	รางวัลระดับจังหวัด	รางวัลระดับจังหวัด
๔	มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน ใช้ในกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	วัสดุอุปกรณ์สำนักงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	ร้อยละ ๑๐๐	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน ร้อยละ ๑๐๐
๕	การเข้าร่วมการแข่งขันและได้รับผลรางวัลเป็นที่ยอมรับ	ผล และระดับในการแข่งขัน	เหรียญทองระดับภาค	เหรียญทองระดับภาค
๖	การเข้าร่วมกิจกรรมและทัศนคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดทางคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้นและมีเจตคติที่ดีต่อรายวิชาวิชาคณิตศาสตร์
- ๘.๒ นักเรียนมีพัฒนาการเรียนการสอนที่สูงขึ้น
- ๘.๓ นักเรียนแก้ปัญหาได้ด้วยตนเองและนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
- ๘.๔ ครูมีสื่อในการสอนที่สร้างสรรค์ หลากหลาย และเพียงพอ
- ๘.๕ ทำให้นักเรียนพัฒนาศักยภาพของตนเองเพิ่มขึ้น และผ่านตัวชี้วัดตามที่กำหนด
- ๘.๖ ทำให้พัฒนาส่งเสริมบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ และมีศักยภาพในการทำงานมีความสุขและพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์

๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันคณิตศาสตร์ (Math day)				
๑	ปากกาถูกลิ้นสีน้ำเงิน	๑ แพค	๒๐๐	๒๐๐
๒	ปากกาถูกลิ้นสีแดง	๑ แพค	๒๐๐	๒๐๐
๓	ปากกาเจลสีน้ำเงิน	๑ โหล	๔๘๐	๔๘๐
๔	ดินดสอ ๒B	๕ โหล	๔๕	๒๒๕
๕	ยางลบดินสอ	๑ กล่อง	๒๕๐	๒๕๐
๖	ไว้นิลกิจกรรม	๑ แผ่น	๑๒๐๐	๑๒๐๐
๗	กระดาษการ์ดทำป ๑๘๐ แกรม	๑ แพค	๒๘๕	๒๘๕
๘	เทปโฟมขาว ๒ หน้า	๖ แพค	๑๐๐	๖๐๐
๙	เทปเยื่อขาว ๖ มิลลิเมตร	๑๒ ม้วน	๒๕	๓๐๐
๑๐	เทปเยื่อขาว ๑๒ มิลลิเมตร	๑๒ ม้วน	๓๐	๓๖๐
๑๑	ไม้บรรทัด	๕ โหล	๑๐๐	๕๐๐



๑๒	ปากกาเคมี ๒หัว	๖ ด้าม	๒๕	๑๕๐
๑๓	กระดาษ A๔	๓ รีม	๑๒๐	๓๖๐
๑๔	กระดาษบุรุษ	๑๐๐ แผ่น	๕	๕๐๐
๑๕	กระดาษ A๓	๑ รีม	๒๑๐	๒๑๐
๑๖	คลิปหนีบกระดาษสีดำ	๓ กล่อง	๔๐	๑๒๐
๑๗	สีไม้	๑๐ กล่อง	๗๕	๗๕๐
รวมงบประมาณ				๖,๖๙๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาสื่อ และห้องเรียนคณิตศาสตร์				
๑	กระดาษโปสเตอร์สี	๑๐๐ แผ่น	๑๕	๑๕๐๐
๒	กาวลาเท็กซ์	๖ ขวด	๒๗	๑๖๒
๓	เทปโฟมกาว ๒ หน้า	๖ แพค	๑๐๐	๖๐๐
๔	กระดาษปกสี (ชมพู/ฟ้า/เขียว/เหลือง)	๔ รีม	๘๐	๓๒๐
๕	คลิปหนีบกระดาษสีดำ	๑๐ กล่อง	๗๕	๗๕๐
๖	ไม้ไผ่ติด	๕ แพค	๔๐	๒๐๐
๗	แผ่นยางรองตัด ขนาด A๓	๑ แผ่น	๕๘๔	๕๘๔
รวมงบประมาณ				๔,๑๑๖
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมเสริมปัญญาความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์				
๑	ค่าสมัครสอบความเป็นเลิศทางคณิตศาสตร์ (TEDET)	๑๗๕	๑๕๐	๒๖,๒๕๐
๒	กระดาษ A๔ ๗๐ แกรม	๑ รีม	๑๑๐	๑๑๐
๓	น้ำดื่มและอาหารว่างสำหรับกรรมการคุมสอบ	๖ ชุด	๓๕	๒๑๐
รวมงบประมาณ				๒๖,๕๗๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์				
๑	กระดาษ A๔	๖ ถัง	๕๕๐	๓,๓๐๐
๒	กระดาษปกสีขาว ๑๘๐ แกรม	๑๒ ห่อ	๑๐๐	๑,๒๐๐
๓	เทปเยื่อขาว ๖ มิลลิเมตร	๑๒ ม้วน	๒๕	๓๐๐
๔	เทปเยื่อขาว ๑๒ มิลลิเมตร	๑๒ ม้วน	๓๐	๓๖๐
๕	ปากกาไวท์บอร์ด	๓๖ ด้าม	๒๕	๙๐๐
๖	หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด	๖ ขวด	๗๕	๔๕๐
๗	คลิปหนีบกระดาษสีดำ	๑๒ กล่อง	๗๕	๙๐๐
๘	ลวดเสียบกระดาษ	๑๒ กล่อง	๑๕	๑๘๐
๙	กระดาษกาวย่น	๑๒ ม้วน	๒๐	๒๔๐
รวมงบประมาณ				๗,๘๓๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมสนุกคิด คณิต A-MATH				
๑	ชุดกระดานไม้ A-MATH	๑ ชุด	๑,๖๑๔	๑,๖๑๔
๒	ค่าอาหาร+เครื่องดื่ม	๒๐ คน	๑๐๐	๒,๐๐๐
๓	ค่ารถ		๘,๕๐๐	๘,๕๐๐
รวมงบประมาณ				๑,๖๑๔
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมค่ายคณิตศาสตร์				
๑	สมุดโน้ต	๒ โหล	๒๔๐	๔๘๐



๒	กระดาษกวำ ๒ หน้า ๓ M ม้วนใหญ่	๑ ม้วน	๑๕๐	๑๕๐
๓	ไม้กลอง	๔ คู่	๑๕	๖๐
๔	ลูกแซก	๒ คู่	๑๐๐	๒๐๐
๕	แทมบูรีน ๒ ชั้น	๒ อัน	๓๒๐	๖๔๐
๖	ฉิ่ง	๑ คู่	๑๕๐	๑๕๐
๗	ไวณลกิจกรรมค้ำยคณิตศาสตร์ขนาด ๑.๕x๒ เมตร	๑ แผ่น	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๘	อาหารกลางวัน จำนวน ๒ วัน	๑๕๐ คน	๕๐	๑๕,๐๐๐
๙	เครื่องดื่ม	๑๕๐ ชุด	๕๐	๑๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๓๓,๑๘๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมการแข่งขันซูโดกุ				
๑	ค้ำอาหาร+เครื่องดื่ม	๒๐ คน	๗๕	๑,๕๐๐
๒	ค้ำรถ		๘,๕๐๐	๘,๕๐๐
๓	วัสดุอุปกรณ์ฝึก		๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
รวมงบประมาณ				๑๒,๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๑๐๕,๐๐๐

นางเขมปณิศา ไตรชนัญกร

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา

- ชื่อโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
- ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถ
- สนองกลยุทธของโรงเรียน
สนองกลยุทธ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ นางสาวพิชญ์สินี แก้ววิชิต
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายดลธร เตชะสุขิตกุล
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๑๕๐,๐๐๐	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท	
เงินอื่น ๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๑๕๐,๐๐๐	บาท	

๑.หลักการและเหตุผล

วิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ เป็นวิชาที่วาดด้วยเรื่องของความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการ และการแสดงออก เน้นกระบวนการ เรียนการสอนแบบปฏิบัติ ควบคู่กับทฤษฎี เพื่อการพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้ การฝึกทักษะ การส่งเสริมความสามารถด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ และแหล่งเรียนรู้ทางศิลปะ ภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อเสริมสร้าง อนุรักษ์ สืบสานศิลปวัฒนธรรมไทย โดยมุ่งให้พัฒนานักเรียนให้มีความเป็นเลิศตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นถึงความสำคัญของวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการสร้างสรรค์ผลงานประเภททัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และนำไปต่อยอดประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
๓. เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ ความสามารถทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ แสวงหาความรู้ ประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
๔. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ที่เป็นมรดกทางภูมิปัญญา รักและหวงแหน ศิลปะพื้นบ้านสืบสานให้คงอยู่ตลอดไป



๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ที่มีความสนใจในด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ จำนวน ๘๕ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศิลปะสูงขึ้น และมีความภาคภูมิใจในการสร้างสรรค์ผลงานทัศนศิลป์ ดนตรีและนาฏศิลป์

๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมส่งเสริมวัสดุ/อุปกรณ์กลุ่มเยาวชนคนรักศิลป์	๓๙,๕๐๐	นางสาวขวัญศิริ ทองรัตน์	
๒	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากการแสดงนาฏศิลป์/เครื่องแต่งกาย/เครื่องประดับ/เครื่องสำอาง	๓๐,๔๐๐	นางสาวรัชชัญญ์ สุวรรณรัตน์	
๓	กิจกรรมจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย/เครื่องแต่งกาย	๓๑,๗๐๐	นายพัชรพงษ์ วรรณนุ้ย	
๔	กิจกรรมพัฒนางโยธวาทิตและวงสตริง	๔๓,๔๐๐	นายดลธร เตชะสุพิตกุล	
๕	กิจกรรม พัฒนากลุ่มสาระศิลปะ	๕,๐๐๐	นางสาวขวัญศิริ ทองรัตน์	
รวมงบประมาณ		๑๕๐,๐๐๐		

๕.ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖-ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗-มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗-มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗)
๑	กิจกรรมส่งเสริมวัสดุ/อุปกรณ์กลุ่มเยาวชนคนรักศิลป์	-	๓๙,๕๐๐	-	-
๒	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากการแสดงนาฏศิลป์/เครื่องแต่งกาย/เครื่องประดับ/เครื่องสำอาง	๓๐,๔๐๐	-	-	-
๓	กิจกรรมจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย/เครื่องแต่งกาย	๓๑,๗๐๐	-	-	-
๔	กิจกรรมพัฒนางโยธวาทิตและวงสตริง	๔๓,๔๐๐	-	-	-
๕	กิจกรรม พัฒนากลุ่มสาระศิลปะ	๕,๐๐๐	-	-	-
รวมงบประมาณ		๑๑๐,๕๐๐	๓๙,๕๐๐	-	-

๖.การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	แบบสอบถาม
๒	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	แบบสอบถาม
๓	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	แบบสอบถาม
๔	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	แบบสอบถาม
๕	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	แบบสอบถาม



๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม (กิจกรรมที่ ๑)	แบบสอบถาม	- ร้อยละ ๗๐ นักเรียนมีความพึงพอใจดีมาก	- ร้อยละ ๘๐
๒	ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม (กิจกรรมที่ ๒)	แบบสอบถาม	- ร้อยละ ๗๐ นักเรียนมีความพึงพอใจดีมาก	- ร้อยละ ๘๐
๓	ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม (กิจกรรมที่ ๓)	แบบสอบถาม	- ไม่มีในโครงการ	- ร้อยละ ๘๐
๔	ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม (กิจกรรมที่ ๔)	แบบสอบถาม	- ร้อยละ ๗๐ นักเรียนมีความพึงพอใจดีมาก	- ร้อยละ ๘๐
๕	ร้อยละของผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม (กิจกรรมที่ ๕)	แบบสอบถาม	- ไม่มีในโครงการ	- ร้อยละ ๗๐

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เรียนเห็นถึงความสำคัญของวิชาทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์

๘.๒ ผู้เรียนมีทักษะการสร้างสรรค์ผลงานประเภททัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ และนำไปต่อยอดประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๘.๓ ผู้เรียนนำความรู้ ความสามารถทางด้านทัศนศิลป์ ดนตรี นาฏศิลป์ แสวงหาความรู้ ประกอบอาชีพ และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

๘.๔ ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ที่เป็นมรดกทางภูมิปัญญา รักและหวงแหนศิลปะพื้นบ้านสืบสานให้คงอยู่ตลอดไป

๙.รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมส่งเสริมวัสดุ/อุปกรณ์กลุ่มเยาวชนคนรักศิลป์				
๑	สมุดวาดภาพสีน้ำ กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์ ขนาด a๓ เรนซองส์ (แบบเล่มสีฟ้า)	๒๐	๑๙๐	๓,๘๐๐
๒	สมุดวาดภาพลายเส้น กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์เรียบ ขนาด a๓ เรนซองส์ (แบบเล่มสีเขียว)	๒๐	๑๙๐	๓,๘๐๐
๓	เฟรมผ้าใบวาดภาพ ขนาด ๓๐x๔๐ ซม.	๒๐	๑๑๐	๒,๒๐๐
๔	เฟรมผ้าใบวาดภาพ ขนาด ๔๐x๖๐ ซม.	๒๐	๑๕๐	๓,๐๐๐
๕	ชุดสีอะคริลิกสีปากร (กล่อง ๑๒ หลอด)	๑๐	๓๒๐	๓,๒๐๐
๖	กระดานไวท์บอร์ดแบบแขวน ขนาด ๑๒๐x๒๐๐	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๗	สีน้ำพลาสติก Beauty ขนาด ๐.๙ ลิตร สีขาว	๕	๑๓๐	๖๕๐
๘	สีน้ำพลาสติก Beauty ขนาด ๐.๙ ลิตร สีดำ	๕	๑๓๐	๖๕๐
๙	สีน้ำพลาสติก Beauty ขนาด ๐.๙ ลิตร สีแดง	๕	๑๓๐	๖๕๐
๑๐	สีน้ำพลาสติก Beauty ขนาด ๐.๙ ลิตร สีเหลือง	๕	๑๓๐	๖๕๐
๑๑	สีน้ำพลาสติก Beauty ขนาด ๐.๙ ลิตร สีเขียว	๕	๑๓๐	๖๕๐



๑๒	สีน้ำพลาสติก Beauty ขนาด ๐.๙ ลิตร สีน้ำเงิน	๕	๑๓๐	๖๕๐
๑๓	ดินสอดำ EE ตรา Staedtler (กล่อง๑๒แท่ง)	๕	๒๕๐	๑,๒๕๐
๑๔	สีไม้คอลลิน ขนาด ๓๖ สี หัวเดียว	๒๐	๑๘๐	๓,๖๐๐
๑๕	พลาสติกใส (ม้วน)	๑	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐
๑๖	แผ่นรองตัด ขนาด ๔๕ x ๓๐ ซม.	๑	๓๕๐	๓๕๐
๑๗	ไม้บรรทัดฟุตเหล็ก ขนาด ๓ ฟุต	๒	๓๐๐	๖๐๐
๑๘	กล่องลังพลาสติกเก็บของ หูล็อก ขนาด ๑๐๐ ลิตร	๑๐	๒๕๐	๒,๕๐๐
๑๙	เทปกาวชนิดโต้ (แถว ๕ ม้วน)	๕	๑๒๐	๖๐๐
๒๐	ดินสอดำ ๒B ตรา Staedtler (กล่อง๑๒แท่ง)	๑๑	๒๐๐	๒,๒๐๐
๒๑	เทปโฟม เทปกาว๒หน้าหนา เทปโฟมกาว ๒ หน้า Scotch ๓M รุ่น ขนาด ๒๑ มม.x ๕ม	๑๐	๒๘๐	๒,๘๐๐
๒๒	สีชอล์ค กล่อง ๒๕ สี เพนเทล PHN	๒๐	๑๐๐	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๓๙,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนากิจการศิลป/เครื่องแต่งกาย/เครื่องประดับ/เครื่องสำอาง				
๑	ชุดการแสดงภาคกลางพร้อมเครื่องประดับ ๖ ชุด	๖	๓,๘๐๐	๒๒,๘๐๐
๒	อายแชโดว์	๑	๑,๔๐๐	๑,๔๐๐
๓	แป้งฝุ่น	๒	๕๐๐	๑,๐๐๐
๔	แป้งแข็ง	๔	๒๕๐	๑,๐๐๐
๕	ครีมรองพื้น	๓	๗๐๐	๒,๑๐๐
๖	อายไลเนอร์	๕	๒๐๐	๑,๐๐๐
๗	ดินสอเขียนคิ้ว	๕	๑๒๐	๖๐๐
๘	ลิปติดผม	๒	๒๕๐	๕๐๐
รวมงบประมาณ				๓๐,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดซื้อเครื่องดนตรีไทย/เครื่องแต่งกาย				
๑	จัดซื้อกลองยาว	๑๐	๑,๕๐๐	๑๕,๐๐๐
๒	จัดซื้อกลอง ๒ หน้า	๑	๘,๐๐๐	๘,๐๐๐
๓	โหม่งกลองยาว	๑	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๔	เสื้อนักดนตรี	๑๕	๕๐๐	๗,๕๐๐
รวมงบประมาณ				๓๑,๗๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนางานโยธาวิเทศและวงสตริง				
๑	เก้าอี้กลองชุด	๑	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒	ขาไมค์/ไมค์	๒	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๓	ตู้แอมป์ขับร้อง	๑	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
๔	สายกีตาร์	๕	๓๐๐	๑,๕๐๐
๕	สายเบส	๑	๘๐๐	๘๐๐
๖	สายแจ็คกีตาร์	๒	๘๐๐	๑,๖๐๐
๗	คีย์บอร์ด/ขาตั้ง	๑	๙,๕๐๐	๙,๕๐๐
รวมงบประมาณ				๔๓,๔๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระศิลปะ				



๑	กระด่ำข ๖๔	๘ ถัง	๕๕๐	๔,๔๐๐
๒	กระด่ำขหน้าปกลีขำ ๑๘๐ แกรม	๔ แพ็ค	๑๕๐	๖๐๐
รวมงบประมำณ				๕,๐๐๐
รวมงบประมำณทั้งสิ้น				๑๕๐,๐๐๐

น่ำยดลธรร เตชะสุขิตกุล

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสบบ้ายวิทยาคม

- ชื่อโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของสพม.สขส
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
กลยุทธ์ ที่ ๑ เสริมสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ
กลยุทธ์ ที่ ๓ สร้างขีดความสามารถในการแข่งขันทุกระดับ
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสุพัฒนา อินทันแก้ว
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๑๐๙,๓๐๐	บาท	
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๕๕,๐๐๐	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท	
เงินอื่น ๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๑๖๔,๓๐๐	บาท	

๑.หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนไว้ ๓ ระดับ คือ ระดับชั้นเรียน ระดับสถานศึกษา และระดับชาติ ทั้งนี้เพื่อตรวจสอบทั้งความก้าวหน้าด้านการเรียนรู้และความรู้ที่ผู้เรียนมีในที่สุดท้ายของแต่ละช่วงชั้น ยังมีการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนในระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปรากฏว่าผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนโรงเรียนสบบ้ายวิทยาคม ทุกระดับในภาพรวม นับตั้งแต่ ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ และระดับชาติ ยังไม่เป็นที่น่าพอใจ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ โรงเรียนสบบ้ายวิทยาคมได้เล็งเห็นว่าจำเป็นต้องเร่งพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น เพื่อให้คุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสูงขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เป็นไปตามเกณฑ์
๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีระดับผลการเรียนเฉลี่ยในรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น



๓. เพื่อจัดกิจกรรมที่สนับสนุน และเอื้ออำนวยให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางวิทยาศาสตร์ของตนเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ อย่างเต็มความสามารถที่มีอยู่

๔. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น

๕. เพื่อให้ผู้เรียนมีปัญญานในท้องถิ่น มาบูรณาการในการจัดการเรียนการสอน

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. นักเรียนร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาวิทยาศาสตร์ ระดับ ๒ขึ้นไป
๒. ผู้เรียนมีร้อยละ ๗๐ มีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ ในระดับดี
๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนการสอน การส่งเสริม สนับสนุน การเรียนการสอนจากกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์รายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้นการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์มีประสิทธิภาพมากขึ้น นักเรียนโรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยามีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีทักษะในการแสวงหาความรู้ ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นเพิ่มขึ้น อันส่งผลให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเป็นไปตามเกณฑ์ในระดับดี

๔. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์	๒๔,๕๐๐	ครูพาตีเตะ	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าอาหาร + เครื่องดื่ม ๒๐,๐๐๐ บาท
๒	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนวิชา IS๑-๓	๔,๘๐๐	ครูปัทมญา	
๓	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้โมโครคอนโทรลเลอร์	๖,๐๐๐	ครูวิทยา	
๔	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑๕,๕๐๐	ครูพิมพ์ดาว	
๕	กิจกรรมจรวดขวดน้ำ	๑๐,๐๐๐	ครูมาเรียม	
๖	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	๓๘,๐๐๐	ครูสุพัฒนา	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ค่าอาหาร + เครื่องดื่ม + ค่ารถ ๓๕,๐๐๐ บาท
๗	กิจกรรมแข่งทักษะทางวิชาการ	๔๘,๐๐๐	ครูมาเรียม	
๘	กิจกรรมสอบ TEDET	๑๗,๕๐๐	ครูสุพัฒนา	
รวมงบประมาณ		๑๖๔,๓๐๐		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์		๒๔,๕๐๐		
๒	กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนวิชา IS๑-๓			๔,๘๐๐	



๓	กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ไมโครคอนโทรลเลอร์		๖,๐๐๐		
๔	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอน	๑๕,๕๐๐			
๕	กิจกรรมจรวดขวดน้ำ			๑๐,๐๐๐	
๖	กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์				๓๘,๐๐๐
๗	กิจกรรมแข่งทักษะทางวิชาการ			๔๘,๐๐๐	
๘	กิจกรรมสอบ TEDET				๑๗,๕๐๐
รวมงบประมาณ		๑๕,๕๐๐	๓๐,๕๐๐	๖๒,๘๐๐	๕๕,๕๐๐

๖.การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	- การสังเกต - ตอบแบบสอบถาม - บันทึกการลงทะเลเบียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบการสังเกต - แบบบันทึกการลงทะเลเบียน
๒	- การสังเกต - ตอบแบบสอบถาม - บันทึกการลงทะเลเบียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต - การเข้าร่วมกิจกรรม
๓	- ตอบแบบประเมิน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๔	- ตอบแบบประเมิน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๕	- ตอบแบบประเมิน	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
๖	- การสังเกต - ตอบแบบสอบถาม - บันทึกการลงทะเลเบียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต - การเข้าร่วมกิจกรรม
๗	- การสังเกต - ตอบแบบสอบถาม - บันทึกการลงทะเลเบียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ - การสังเกต - การเข้าร่วมกิจกรรม
๘	- ผลการสอบ	- ข้อสอบ

๗.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	นักเรียนมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๒	นักเรียนมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๓	นักเรียนมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๔	จำนวนอุปกรณ์ครบตามต้องการ	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๕	นักเรียนมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๖	นักเรียนมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๗	นักเรียนมีความพึงพอใจ	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๘	ความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	๘๐	๘๐



๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียน เกิดเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

๘.๒ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ดีขึ้น

๘.๓ ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเองจากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น

๙.รายละเอียดคำวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์				
๑	ค่าป้าย	๑ แผ่น	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหาร เครื่องดื่ม	๒๐๐ ชุด	๑๐๐	๒๐,๐๐๐
๓	ค่าวิทยากร	๑ คน	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๔	กระดาษการ์ด	๒ รีม	๑๐๐	๒๐๐
๕	ปากกาเคมี ปากกาเมจิก	๒ โหล	๒๐๐	๔๐๐
๖	สารเคมี	-	-	๑,๗๐๐
รวมงบประมาณ				๒๔,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพการเรียนรู้ IS๑-๓				
๑	ตาข่ายแบบเข็ม ๑ กิโลกรัม	๒ เครื่อง	๓๒๐	๖๔๐
๒	กล่องพลาสติกใส ๒ ช่องมีฝา(๑๐x๒๑x๕.๓ ซม.)	๑๐ ใบ	๓๙	๓๙๐
๓	กล่องพลาสติกใสมีฝา(๑๗.๘x๒๕.๒x๕.๖ ซม.)	๑๐ ใบ	๘๕	๘๕๐
๔	ตะกร้าพลาสติกกอนกประสงค์ทรงเหลี่ยมสีขาว (๒๓x๓๑.๕x๘.๕ ซม.)	๕ ใบ	๕๐	๒๕๐
๕	กรวยพลาสติก(เบอร์ ๑ ขนาด ๘ นิ้ว)	๒ ชิ้น	๔๐	๘๐
๖	กรวยพลาสติก(เบอร์ ๒ ขนาด ๘ นิ้ว)	๒ ชิ้น	๔๐	๘๐
๗	กรวยพลาสติก(เบอร์ ๓ ขนาด ๘ นิ้ว)	๒ ชิ้น	๔๐	๘๐
๘	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาว(ขนาด A๔)	๒ แพ็ค	๗๙	๑๕๘
๙	กระดาษ ๑๐๐ ปอนด์	๔ แพ็ค	๒๗๐	๑,๐๘๐
๑๐	กระดาษ A๔ (สีขาว)	๕ รีม	๑๐๔	๕๒๐
๑๑	มิด US สแตนเลสขนาด(๗นิ้ว)	๒ ด้าม	๑๒๙	๒๕๘
๑๒	เชือกพลาสติกกลมหนา(ป้องกันราแบคทีเรีย)	๑ อัน	๓๙๙	๓๙๙
๑๓	ทิชชู	๑ ห่อ	๑๕	๑๕
รวมงบประมาณ				๔,๘๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ไมโครคอนโทรลเลอร์				
๑	Arduino Uno R๓	๘ ชิ้น	๑๘๐	๑,๔๔๐
๒	Breadboard ๔๐๐ holes	๑๐ ชิ้น	๓๕	๓๕๐
๓	LED สีเขียวพร้อมตัวต้านทานจำนวน๕ชุด	๖ ชุด	๑๕	๙๐
๔	LED สีเหลืองพร้อมตัวต้านทานจำนวน๕ชุด	๕ ชุด	๑๕	๗๕
๕	LED ขนาด๕mm สีแดงพร้อมตัวต้านทานจำนวน๕ชุด	๕ ชุด	๑๕	๗๕
๖	Ultrasonic Module HY-SRF๐๕	๕ ชิ้น	๖๐	๓๐๐



๗	Relay ๔channel	๕ ชิ้น	๑๒๐	๖๐๐
๘	DHT๑๑	๑๐ ชิ้น	๔๐	๔๐๐
๙	Micro switch	๑๐ ชิ้น	๔	๔๐
๑๐	แจ๊คถ่าน๙V	๘ ชิ้น	๑๐	๘๐
๑๑	Micro Servo Motor แบบหมุน๓๖๐องศา	๕ ชิ้น	๗๐	๓๕๐
๑๒	ปลั๊กไฟ๕เมตร	๒ อัน	๓๗๐	๗๔๐
๑๓	หัวแร้งแบบปรับความร้อน	๑ เครื่อง	๒๕๐	๒๕๐
๑๔	ขาตั้งหัวแร้งแท่นวางหัวแร้ง	๒ ชุด	๓๕	๗๐
๑๕	ฟองน้ำเช็ดปลายหัวแร้ง	๒ ชุด	๓๐	๖๐
๑๖	กล่องเก็บชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	๙ ชุด	๑๒๐	๑,๐๘๐
รวมงบประมาณ				๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนรวมงบประมาณ				
๑	เครื่องขั้งสารเคมีไฟฟ้า ๒ ตำแหน่ง	๑ เครื่อง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒	ปิเปต ขนาด ๑๐ ml	๒ ชิ้น	๑๕๐	๓๐๐
๓	บิวเรตพร้อมขาตั้ง	๑ ชุด	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๔	เทอร์โมมิเตอร์	๓ อัน	๑๐๐	๓๐๐
๕	ขวดวัดปริมาตร ขนาด ๕๐ ml	๑ ขวด	๕๐๐	๕๐๐
๖	โครงร่างโครงกระดูก	๑ ตัว	๑,๙๐๐	๑,๙๐๐
๗	สารเคมี			๑,๑๐๐
๘	แผ่นสไลด์	๑ กล่อง	๑๐๐	๑๐๐
๙	กระจกปิดสไลด์	๑ กล่อง	๑๐๐	๑๐๐
รวมงบประมาณ				๑๕,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมจรวดขวดน้ำ				
๑	ฐานยั้งจรวด	๒ ตัว	๔,๕๐๐	๙,๐๐๐
๒	ที่สูบลม	๑ ตัว	๕๐๐	๕๐๐
๓	เชือกพลาสติก	๕ ม้วน	๒๐	๑๐๐
๔	ป้ายไวนิล	๑ แผ่น	๒๕๐	๒๕๐
๕	กระดาษปกขาว	๑ แพ็ค	๑๕๐	๑๕๐
รวมงบประมาณ				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์				
๑	ค่าอาหาร	๑๕๐	๑๐๐	๑๕,๐๐๐
๒	ค่าเครื่องดื่ม	๑๕๐	๕๐	๗,๕๐๐
๓	ค่ารถ	๑ วัน	๑๐,๐๐๐	๑๒,๕๐๐
๑	กระดาษสี	๑๐ แผ่น	๑๐	๑๐๐
๒	กระดาษวาดภาพ	๑ แพ็ค	๒๐๐	๒๐๐
๓	สีมาสเตอร์อาร์ต (ขนาด ๑๒ สี)	๕ แพ็ค	๕๐	๒๕๐
๔	เทปเยื่อขาว	๑ โหล	๓๐๐	๓๐๐
๕	กระดาษหน้าปก ๑๘๐ แกรม	๓ แพ็ค	๑๕๐	๔๕๐
๖	ไวนิล	๑ แผ่น	๖๐๐	๖๐๐



๗	การลาเท็กซ์	๒ ขวด	๕๐	๑๐๐
๘	สมุดโน้ต	๑๐ แฟ้ม	๒๐๐	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๓๘,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมแข่งทักษะทางวิชาการรวมงบประมาณ				
๑	โครงงาน ม.ต้น			๖,๐๐๐
๒	โครงงาน ม.ปลาย			๖,๐๐๐
๓	หุ่นยนต์ ม.ต้น			๖,๐๐๐
๔	หุ่นยนต์ ม.ปลาย			๖,๐๐๐
๕	สิ่งประดิษฐ์ ม.ต้น			๖,๐๐๐
๖	สิ่งประดิษฐ์ ม.ปลาย			๖,๐๐๐
๗	Science Show ม.ต้น			๒,๐๐๐
๘	Science Show ม.ปลาย			๒,๐๐๐
๙	โครงงานทดลอง			๖,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๔๘,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมสอบ TEDET				
๑	ค่าสอบ	๑๗๕ คน	๑๐๐	๑๗,๕๐๐
รวมงบประมาณ				๑๗,๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๑๖๔,๓๐๐

นางสุพัฒนา อินทันแก้ว
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา

- ชื่อโครงการส่งเสริมสุขภาพและพลานามัย
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ การจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางอุษณีย์ ทองรัมย์
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐	บาท	
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๐๐,๐๐๐	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท	
เงินอื่น ๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๑๕๐,๐๐๐	บาท	

๑.หลักการและเหตุผล

เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา มีส่วนร่วมในการเล่นกีฬา มีอุปกรณ์ครบทุกประเภท และให้นักเรียนมีความรักความสามัคคี ในหมู่คณะ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีทักษะทางด้านกีฬา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๒.วัตถุประสงค์

๑. นักเรียนมีความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
๒. นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี
๓. นักเรียนมีทักษะทางด้านกีฬา
๔. นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมตามวัย

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี มีทักษะทางด้านกีฬา



๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	พัฒนาการเรียนการสอนพลศึกษา	๔๐,๐๐๐	ครูยุติธรรม	
๒	กีฬาภายใน (เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๕๕,๐๐๐	ครูอุษณีย์,ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕๐,๐๐๐
๓	กีฬาภายนอก	๕๐,๐๐๐	ครูยุติธรรม , สิบเอกนิวัตร	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๕๐,๐๐๐
๔	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	๕,๐๐๐	ครูอุษณีย์	
รวมงบประมาณ		๑๕๐,๐๐๐		

๕.ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	พัฒนาการเรียนการสอนพลศึกษา	-	๔๐,๐๐๐	-	-
๒	กีฬาภายใน	-	-	๒๗,๕๐๐	๒๗,๕๐๐
๓	กีฬาภายนอก	-	-	-	๕๐,๐๐๐
๔	พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	-	๕,๐๐๐	-	-
รวมงบประมาณ		-	๔๕,๐๐๐	๒๗,๕๐๐	๗๗,๕๐๐

๖.การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	สอบถาม	แบบสอบถาม
๒	สอบถาม	แบบสอบถาม
๓	สอบถาม	แบบสอบถาม
๔	สอบถาม	แบบสอบถาม

๗.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	นักเรียนโรงเรียนสละบายวิทยารู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๑๐๐ %	แบบสอบถาม การสังเกต	ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๑๐๐ %	ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๑๐๐ %
๒	นักเรียนโรงเรียนสละบายวิทยารู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย	แบบสอบถาม การสังเกต	ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๑๐๐ %	ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๑๐๐ %



	และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๑๐๐ %			
๓	นักเรียนโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา รู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๑๐๐ %	แบบสอบถาม การสังเกต	ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกาย สม่ำเสมอ ๑๐๐ %	ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกาย สม่ำเสมอ ๑๐๐ %
๔	นักเรียนโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยา รู้จักดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกายสม่ำเสมอ ๑๐๐ %	แบบสอบถาม การสังเกต	ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกาย สม่ำเสมอ ๑๐๐ %	ดูแลสุขภาพ สุขนิสัย และออกกำลังกาย สม่ำเสมอ ๑๐๐ %

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต ที่แข็งแรง และนักเรียนโรงเรียนสบบ้ายอัยวิทยาทุกคนมีส่วนร่วมในการแข่งขันกีฬา

๙.รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้การสอนพลศึกษา				
๑	ฟุตบอล	๑๐	๕๐๐	๕,๐๐๐
๒	วอลเลย์บอล	๑๐	๕๐๐	๕,๐๐๐
๓	ฟุตซอล	๑๐	๕๐๐	๕,๐๐๐
๔	ตะกร้อ	๒๐	๒ ๕๐	๕,๐๐๐
๕	ไม้แบดมินตัน	๒๐ คู่	๒ ๕๐	๕,๐๐๐
๖	ลูกเปตอง	๔ ชุด	๒, ๕๐๐	๑๐,๐๐๐
๗	ตาข่ายฟุตซอล	๑ คู่	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๘	ตาข่ายตะกร้อ	๒ ตาข่าย	๗ ๕๐	๑, ๕๐๐
๙	ตาข่ายวอลเลย์บอล	๒ อัน	๗ ๕๐	๑, ๕๐๐
รวมงบประมาณ				๔๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมกีฬาภายใน				
๑	ค่าบริหารจัดการภายใน			๓๐,๐๐๐
๒	ค่าเช่าชุดดรัมเมเยอร์	๗ ชุด	๗๐๐	๔,๙๐๐
๓	ค่าเช่าเต็นท์	๑๑ หลัง	๗๐๐	๗,๗๐๐
๔	ค่าเช่าเก้าอี้	๔๐๐ ตัว	๕	๒,๐๐๐
๕	ค่าเช่าเครื่องเสียง	๑ ชุด	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐
๖	ร่มสนาม	๔ ชุด	๖๐๐	๒,๔๐๐
๗	แปลสนาม พบได้	๑ ชุด	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๕๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมกีฬานอก				
๑	ค่าน้ำมันมวย	๒ โหล	๗๕๐	๑,๕๐๐



๒	เครื่องสำอำงใช้แต่งหน้าในกำรแข่งขัน)	๑ ชุด	๒,๐๐๐	๑,๕๐๐
๓	ค่ำอำหรำนักกีฬา (เงินกิจกรรมพัฒนำผู้เรียน)			๓๐,๐๐๐
๔	ค่ำน้ำมันรถ			๑๐,๐๐๐
๕	ฝ่ำเทปพันขำนและเท่ำ	๖ หลอด	๕๐๐	๓,๐๐๐
๖	ฝ่ำเยีน	๑๐ ห่อ	๒๐๐	๒,๐๐๐
๗	สเปรย์แก้ปวดกล้ามเนื้อ	๑๐ กระป๋อง	๒๐๐	๒,๐๐๐
รวมงบประมำณ				๕๐,๐๐๐
กิจกรรม ๔ กิจกรรมพัฒนำกลุ่มสำระกำรเรียนรู้สุขศึกษำและพลศึกษำ				
๑	กระดำช ๖๔	๕ ถ้ำง	๖๐๐	๓,๐๐๐
๒	กระดำชทำเกียรติบัตร (สัชว)	๓ ริ่ม	๒๐๐	๖๐๐
๓	กระดำชหนังสือ	๑ ริ่ม	๒๐๐	๒๐๐
๔	เทปกำรติดสัน (สัชว)	๔ ม้วน	๕๐	๒๐๐
๕	โพมบอร์ดเกี่ยวควำมรู้รำยวิชำสุขศึกษำและพลศึกษำ	๑๐ ป้ำย	๑๐๐	๑,๐๐๐
รวมงบประมำณ				๕,๐๐๐
รวมงบประมำณทั้งสัน				๑๕๐,๐๐๐

นำงอุษณีย์ ทองรมย์
ผู้เสนอโครงกำร
วันที่ ๒๙ ก้นยำน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา

- ชื่อโครงการพัฒนาการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนทางภาษาไทย
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถ
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ นางสาวพิชญ์สินี แก้ววิชิต
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางรุ่งนฤดา เตชะสุจิตกุล
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ พฤศจิกายน ๖๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๔๔,๔๕๐	บาท	
เงินกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒๒,๕๐๐	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท	
เงินอื่น ๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๖๖,๙๕๐	บาท	

๑.หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายปฏิรูปการศึกษา เพื่อมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีทักษะอาชีพบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความสุขในสังคม พหุวัฒนธรรมโดยเฉพาะการเรียนการสอนในรายวิชาภาษาไทย ซึ่งมุ่งส่งเสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และความรู้ด้านหลักการใช้ภาษาไทย ผู้เรียนสามารถนำความรู้จากการเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

รายวิชาภาษาไทยมีเนื้อหาที่ยาก ทำให้นักเรียนเบื่อ ไม่สนใจ ไม่เห็นความสำคัญ ขาดความตระหนักในการใช้

ภาษาไทยให้ถูกต้อง ทำให้ภาษาไทยวิบัติ ห้องเรียนภาษาไทยมีทั้งหมด ๕ ห้องเรียนรวมทั้งห้องสมุด สภาพห้องเรียน และสื่ออุปกรณ์การเรียนรู้ยังน้อย โดยเฉพาะสื่ออุปกรณ์ด้านเทคโนโลยียังขาดแคลน ทำให้ประสิทธิภาพในการเรียนรู้ไม่เต็มศักยภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จึงได้ทำโครงการพัฒนาการเรียนการสอน และศักยภาพนักเรียนทางภาษาไทยขึ้น เพื่อมุ่งส่งเสริมและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยของนักเรียนให้สูงขึ้น และมีทักษะทางภาษาไทยอยู่ในเกณฑ์ที่ดี

**๒.วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้นักเรียนผ่านตัวชี้วัดในแต่ละวิชาตามที่กำหนดและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น
๒. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และความรู้ด้านหลักการใช้ภาษาไทย นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และมีทักษะทางอาชีพ
๓. เพื่อให้พัฒนาการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ
๔. เพื่อพัฒนาส่งเสริมบุคลากรในกลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพ และมีศักยภาพในการทำงาน มีความสุข และพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์

๓.เป้าหมาย**๓.๑ ด้านปริมาณ**

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระภาษาไทย สูงขึ้น

๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมพัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์	๓,๐๐๐	นางเยาวลักษณ์ บุญก่อเกื้อ นางสาวลลิตภัทร์ เมธีธัญญิตต์	
๒	กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาไทย	๑๐,๐๐๐	นางรุ่งญาดา เตชะสุพิตกุล นางสาวสารุดา ดาแลหมั่น	
๓	กิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย	๑๐,๐๐๐	นางรุ่งญาดา เตชะสุพิตกุล นางสาวลลิตภัทร์ เมธีธัญญิตต์	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
๔	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ/พัฒนาสื่อ	๑๔,๔๕๐	นางรุ่งญาดา เตชะสุพิตกุล นางสาวลลิตภัทร์ เมธีธัญญิตต์	
๕	กิจกรรมศึกษาวิถีไทย	๑๐,๐๐๐	นางฟาริดา บิลยะหิหม นางสาวฟาริดา มุสอแยนา	
๖	กิจกรรมคลินิกทางภาษา	๒,๐๐๐	นางสาวสารุดา ดาแลหมั่น นางสาวฟาริดา มุสอแยนา	
๗	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	๕,๐๐๐	นางรุ่งญาดา เตชะสุพิตกุล นางเยาวลักษณ์ บุญก่อเกื้อ	
๘	กิจกรรมแข่งขันคำคม	๑๒,๕๐๐	นางเยาวลักษณ์ บุญก่อเกื้อ และครูกลุ่มสาระภาษาไทย	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
รวมงบประมาณ		๖๖,๙๕๐		

๕.ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	กิจกรรมพัฒนายกระดับผลสัมฤทธิ์	-	๓,๐๐๐	-	-



๒	กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาไทย	-	๑๐,๐๐๐	-	-
๓	กิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๔	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ/พัฒนาสื่อ	-	๑๔,๔๕๐	-	-
๕	กิจกรรมศึกษาวิถีไทย	-	-	๑๐,๐๐๐	-
๖	กิจกรรมคลินิกทางภาษา	-	๒,๐๐๐	-	-
๗	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	-	-	๕,๐๐๐	-
๘	กิจกรรมแข่งขันคำคม	-	-	๑๒,๕๐๐	-
รวมงบประมาณ		-	๒๙,๔๕๐	๓๒,๕๐๐	๕,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	กิจกรรมพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
๒	กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาไทย	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
๓	กิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
๔	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ/พัฒนาสื่อ	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการใช้สื่อและห้องเรียนภาษาไทย ครูและนักเรียน
๕	กิจกรรมศึกษาวิถีไทย	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
๖	กิจกรรมคลินิกทางภาษา	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
๗	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	ผลการแข่งขัน
๘	กิจกรรมแข่งขันคำคม	ผลการแข่งขัน

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	กิจกรรมพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕
๒	กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาไทย	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕
๓	กิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕
๔	กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ/พัฒนาสื่อ	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕
๕	กิจกรรมศึกษาวิถีไทย	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕
๖	กิจกรรมคลินิกทางภาษา	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐
๗	กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ	ผลการแข่งขัน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐
๘	กิจกรรมแข่งขันคำคม	ผลการแข่งขัน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๗๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนผ่านตัวชี้วัดในแต่ละวิชาตามที่กำหนดและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาไทยสูงขึ้น
๒. นักเรียนมีทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน และความรู้ด้านหลักการใช้ภาษาไทย นำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และมีทักษะทางอาชีพ
๓. ครูได้พัฒนาการเรียนการสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นสำคัญ



๔. ทำให้พัฒนาส่งเสริมบุคลากรในกลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพ และมีศักยภาพในการทำงาน มีความสุข และพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนอย่างสร้างสรรค์

๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาระดับผลสัมฤทธิ์				
๑	รางวัลสำหรับนักเรียนที่ทำคะแนนได้สูงตามเกณฑ์ที่ครูตั้งไว้	๓๐	๑๐๐	๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมพัฒนาทักษะทางภาษาไทย				
๑	กระดาษทำเกียรติบัตร	๑๐ รีม	๑๐๐	๑,๐๐๐
๒	แม่เหล็ก	๒ อัน	๕๐	๑๐๐
๓	แม่เหล็กใหญ่	๑ อัน	๑๐๐	๑๐๐
๔	กรรไกร	๒ อัน	๕๐	๑๐๐
๕	ของรางวัล	๑๐๐ ชุด	๒๐	๒,๐๐๐
๖	ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการทำกิจกรรม	๑๐๐ คน	๕๐	๕,๐๐๐
๗	แผ่นเคลือบเอกสาร	๒ ชุด	๕๐๐	๑,๐๐๐
๘	ป้ายไว้นิล	๑ แผ่น	๑,๔๐๐	๗๐๐
รวมงบประมาณ				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมวันสำคัญทางภาษาไทย				
๑	วันสุนทรภู่	๑ กิจกรรม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒	วันภาษาไทย	๑ กิจกรรม	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมห้องเรียนคุณภาพ/พัฒนาสื่อ				
๑	หมึกเติมไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	๑ กล่อง	๘๕	๘๕
๒	ไมโครโฟนสายยาว๑๐ เมตร	๒ ชุด	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๓	กาวสองหน้า	๒ ม้วน	๕๐๐	๕๐๐
๔	กระดาษ A๔	๑๓ ลัง	๕๕๐	๗,๑๕๐
๕	แฟ้มกล่าวรายงาน (มีตราครุฑ)	๒ แฟ้ม	๒๐๐	๔๐๐
๖	หมึกเครื่องพิมพ์ Brother DCP-T๒๒๐	๒ ชุด	๘๙๐	๑,๗๘๐
๗	สติ๊กเกอร์	๕ แพ็ค	๑๑๐	๕๕๐
๘	สันกระดุม	๓ โหล	๓๒๐	๙๖๐
๙	เยื่อขาว ขนาด ๑ นิ้ว	๑๐ ม้วน	๒๐	๒๐๐
๑๐	เยื่อขาว ขนาด ๑.๕ นิ้ว	๑๕ ม้วน	๒๕	๓๗๕
๑๑	ไว้นิลความรู้	๑ แผ่น	๔๕๐	๔๕๐
รวมงบประมาณ				๑๔,๔๕๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมศึกษาวิถีไทย				
๑	ค่าจัดทำไว้นิล	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ค่าวิทยากรโรบัสต้า อาหารไทย ขนมไทย	๒,๐๐๐	๓	๖,๐๐๐



๓	ของรางวัลขนมปืบ	๑๐ ชุด	๒๕๐	๒,๕๐๐
๔	กระดาสปกขาว	๑ ริ่ม	๑๐๐	๑๐๐
๕	โบริบป็น	๑๐ ม้วน	๔๐	๔๐๐
รวมงบประมาณ				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมคลินิกทางภาษา				
๑	โต๊ะญี่ปุ่น	๒ ตัว	๒๕๐	๕๐๐
๒	เสื่อน้ำมัน	๑ ผืน	๒๕๐	๒๕๐
๓	กระดาสปกแข็ง (๑๕๐ แกรม)	๕ แพ็ค	๑๐๐	๕๐๐
๔	เอกสารประกอบการอ่าน	๑๐ เล่ม	๗๕	๗๕๐
รวมงบประมาณ				๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ				
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียนในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๓๐ คน	๑๐๐	๓,๐๐๐
๒	ค่าอุปกรณ์ในการเตรียมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๒ รายการ	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมแข่งขันคำคม				
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียนในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๒๐ คน	๗๐	๑,๕๐๐
๒	ค่าอุปกรณ์ในการเตรียมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ		๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
๓	ค่ารถ		๘,๕๐๐	๘,๕๐๐
รวมงบประมาณ				๑๒,๕๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๖๖,๙๕๐

นางรุ่งนฤดา เตชะสุขิตกุล
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา

- ชื่อโครงการพัฒนาการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้ม
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๓
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑ จัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์
- สนองกลยุทธของโรงเรียน
- สนองกลยุทธ ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ
- ระยะเวลาดำเนินการ
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๔๕,๐๐๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินอื่น ๆ	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	๔๕,๐๐๐	บาท

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

นางสาวสาตีเราะ อิมิง

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องเป็นไปตามหลักสูตร เพื่อพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้และคุณธรรม จริยธรรม ยอมรับและเห็นคุณค่าของการอยู่ร่วมกันภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรม เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาตามความพร้อมและความสามารถในการบรรลุขีดสูงสุด มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตร เพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้อิสลามศึกษาแบบเข้ม ยกระดับในด้านต่างๆ ทางโรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยาจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นมาเพื่อตอบสนองการพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าทั้งทางด้านศาสนาและวัฒนธรรม นักเรียนสามารถปฏิบัติและยึดหลักของศาสนาอิสลามทั้ง ๓ ประการได้ คือ อี้مان อิสลาม และเอียะห์ซาน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ

๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๓. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างมีความสุข

**๓.เป้าหมาย****๓.๑ ด้านปริมาณ**

นักเรียนมุสลิมและคณะครูโรงเรียนสภำย้อยวิทยำ ผู้ปกครองนักเรียน ผู้นำศาสนา องค์กรและหน่วยงานภายนอก

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียน มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๓.๒.๒ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๓.๓.๓ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างมีความสุข คิดเป็นร้อยละ ๙๐

๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรม รอมฎอนสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	นายมะลาเซ็ง ลาหิง	
๒	กิจกรรม เมาลิดสัมพันธ์	๒๐,๐๐๐	นายมะลาเซ็ง ลาหิง	
๓	กิจกรรม อัศ-ศอลาฏ	๕,๐๐๐	นางสาวสาดีเราะะ อิมิง	
รวมงบประมาณ		๔๕,๐๐๐		

๕.ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	กิจกรรม รอมฎอนสัมพันธ์	-	-	๒๐,๐๐๐	-
๒	กิจกรรม เมาลิดสัมพันธ์	-	๒๐,๐๐๐	-	-
๓	กิจกรรม อัศ-ศอลาฏ	-	๕,๐๐๐	-	-
รวมงบประมาณ		-	๒๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ		ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐



๒	ร้อยละ ๘๕ ของนักเรียน มี คุณธรรม จริยธรรม และมี คุณลักษณะอันพึงประสงค์		ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕
๓	ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถอยู่ร่วมกันใน สังคมพหุวัฒนธรรมอย่างมี ความสุข		ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๙๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียน มีวินัย มีความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามหลักธรรมเบื้องต้นของศาสนาที่ตนนับถือ

๘.๒ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๘.๓ นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างมีความสุข

๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมรอมฏอนสัมพันธ์				
๑	ค่าอินทผลัม	๑๐๐ กิโลกรัม	๙๐	๙,๐๐๐
๒	ค่าน้ำตาลทราย	๗๐ กิโลกรัม	๒๕	๑,๗๕๐
๓	ค่าเฮลบลูบอย	๒๐ ขวด	๖๐	๑,๒๐๐
๔	ค่าเนสกาแฟ	๕๐ ห่อ	๔๐	๒,๐๐๐
๕	ค่ากาแฟมิกซ์	๑๐ ห่อ	๙๕	๙๕๐
๖	ค่ากาแฟป๊อบ	๑๐ ห่อ	๙๕	๙๕๐
๗	ค่าโอวัลติน	๕๐ ห่อ	๔๐	๒,๐๐๐
๘	ค่าน้ำส้มดีได้	๑๐๐ ขวด	๒๐	๒,๐๐๐
๙	ค่าถุง ๑๖X๒๖	๒ ห่อ	๗๕	๑๕๐
รวมงบประมาณ				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเมาลิดสัมพันธ์				
๑	ค่าอาหารสำหรับผู้ร่วมงาน	๓๐๐ ชุด	๕๐	๑๕,๐๐๐
๒	ค่าไว้นิล ขนาด ๔X๖ เมตร	๑ ผืน	๑,๔๐๐	๑,๔๐๐
๓	ค่าสมนาคุณวิทยากร	๓ ชั่วโมง	๑,๒๐๐/ชั่วโมง	๓,๖๐๐
รวมงบประมาณ				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมอัศ-ศอลาญ				
๑	ค่าจัดซื้อผ้าละหมาดผู้หญิง	๑๐ ชุด	๒๕๐	๒,๕๐๐
๒	ค่าจัดซื้อผ้าละหมาดผู้ชาย	๑๐ ผืน	๑๐๐	๑,๐๐๐
๓	ค่าจัดซื้อผ้าเชอญาดะฮ์	๑๐ ผืน	๑๕๐	๑,๕๐๐
รวมงบประมาณ				๕,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๔๕,๐๐๐

นางสาวสาติเร้าะ อิมิง
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา

- ชื่อโครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
 - มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๔ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษา
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- สนองยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ของ สพม.สขส
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถ
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๔ ขยายโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๕ นักเรียนมีสมรรถนะความสามารถที่หลากหลาย
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
 - สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
 - สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงาม
 - สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวพิชญ์สินี แก้ววิชิต
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๑,๐๘๗,๘๑๐	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๕๙,๒๐๑.๓๐	บาท
เงินอื่น ๆ	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	๓,๐๘๕,๘๓๕.๓๔	บาท

๑.หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการครบ ทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเอง พึ่งตนเอง และส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนที่มีความมั่นใจกล้าแสดงออกและเป็นเยาวชนที่ดีของสังคม ดังนั้น กระทรวง ศึกษาธิการจึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของชุมชน

**๒.วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้ผู้เรียนมีการพัฒนาในผลงานของตนเอง เกิดความภาคภูมิใจและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๒. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ และเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถที่ตนเองถนัดอย่างต่อเนื่อง

๓.เป้าหมาย**เชิงปริมาณ**

ผู้เรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เชิงคุณภาพ

๑. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๕
๒. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๙๐
๓. ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมมีสมรรถนะที่สำคัญ ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๐

๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒,๐๔๐	นางสาวพิชญ์สินี แก้ววิชิต	
๒	พัฒนาระบบงานวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน	๒๓๒,๑๔๓	นายประจักษ์ สุขสะพาน	
๓	การแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๕๖๐,๐๐๐	นางสาวปิยนุช ขุนภักดี นางสาวสาติเร้า อิมิง	เงินกิจกรรมพัฒนา ๓๕๐,๐๐๐ บาท
๔	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	๓๐๐	นางสาวมาเรียม ดอเลาะ	
๕	การนิเทศการศึกษา	๑,๐๐๐	นางสาวมาเรียม ดอเลาะ	
๖	ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	๗๐,๐๒๐	นางสาวนุรฮิมา มะลี นางสาวลลิกสร เมธีธนยภิตดี	
๗	เปิดบ้านวิชาการ	๔๒๕,๐๐๗	นางสาวเพ็ญภาวรรณ อินเคล้า นางสาวสารดา ดาแลหมั่น	เงินกิจกรรมพัฒนา ๒๐๐,๐๐๐ บาท
๘	ปรับพื้นฐาน ม.๑และ ม.๔	๓๕,๐๐๐	นางสุพัฒนา อินทันแก้ว นางสาวนุรฮิมา มะลี	เงินกิจกรรมพัฒนา พัฒนาผู้เรียน
๙	พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	๒๐,๐๐๐	นางสาวพิชญ์สินี แก้ววิชิต	
๑๐	เสริมสร้างศักยภาพสู่การเรียนรู้(แนะแนว)	๙๕,๓๐๐	นางจันทิมา สาสังข์ นางสาวปัทมา เจ๊ะและ	เงินกิจกรรมพัฒนา กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ค่าอาหาร+เครื่องดื่ม ๒๘,๐๐๐ บาท
๑๑	ขยายจุดสัญญาณอินเทอร์เน็ต	๑๕๐,๐๐๐	นายชินวัฒน์ ณ พัทลุง	
๑๒	เช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	๓๐,๐๐๐	นายชินวัฒน์ ณ พัทลุง	
๑๓	เช่าคอมพิวเตอร์,สมาร์ททีวี	๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔	นายชินวัฒน์ ณ พัทลุง	เงินรายได้ สถานศึกษา
๑๔	วิชาการบริการชุมชน	๓๐,๐๐๐	นางสาวปิยนุช ขุนภักดี	
๑๕	กิจกรรมโรงเรียนมาตรฐานสากล	๕๐,๐๐๐	นางสาวพิชญ์สินี แก้ววิชิต	



๑๖	กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ	๔๖,๒๐๑.๓๐	นางสาวเขมปันทา ไตรชนัญกร นายประจักษ์ สุขสะพาน	เงินกิจกรรม พัฒนาผู้เรียน
รวมงบประมาณ		๓,๐๘๕,๘๓๕.๓๔		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒,๐๔๐	-	-	-
๒	พัฒนาระบบงานวัดผล ประเมินผล และเทียบ โอนผลการเรียน	๗๗,๓๘๑	๗๗,๓๘๑	๗๗,๓๘๑	-
๓	การแข่งขันทักษะทางวิชาการ	๒๘๐,๐๐๐	๒๘๐,๐๐๐	-	-
๔	การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา	-	-	๓๐๐	-
๕	การนิเทศการศึกษา	๑,๐๐๐	-	-	-
๖	ห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	๒๓,๓๔๐	๒๓,๓๔๐	๒๓,๓๔๐	-
๗	เปิดบ้านวิชาการ	-	๔๒๕,๐๐๗	-	-
๘	ปรับปรุงฐาน ม.๑และ ม.๔			๓๕,๐๐๐	
๙	พัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ	-	๒๐,๐๐๐	-	-
๑๐	เสริมสร้างศักยภาพสู่การเรียนรู้(แนะแนว)	๒๓,๘๒๕	๒๓,๘๒๕	๒๓,๘๒๕	๒๓,๘๒๕
๑๑	ขยายจุดสัญญาณอินเทอร์เน็ต	๑๕๐,๐๐๐	-	-	-
๑๒	เช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
๑๓	เช่าคอมพิวเตอร์,สมาร์ตทีวี	๓๓๔,๗๐๖.๐๔	๓๓๔,๗๐๖	๓๓๔,๗๐๖	๓๓๔,๗๐๖
๑๔	วิชาการบริการชุมชน	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
๑๕	กิจกรรมโรงเรียนมาตรฐานสากล	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	-
๑๖	กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ	๔๖,๒๐๑.๓๐			
รวมงบประมาณ		๙๗๘,๔๙๓.๓๔	๑,๑๙๙,๒๕๙	๕๓๔,๕๕๒	๓๗๓,๕๓๑

๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๒	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๓	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๔	กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา กำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษา การควบคุมตรวจสอบ การพัฒนาคุณภาพ การประเมินโครงการ การประเมินคุณภาพภายใน การจัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	แบบสอบถาม แบบบันทึกข้อมูล แบบประเมินความพึงพอใจ แบบบันทึกติดตามการตรวจสอบ



	การสรุป / รายงาน สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๕	-กำหนดการนิเทศ -สอบถามความพึงพอใจ -รายงานผลการ PLC	-แบบฟอร์มการนิเทศการสอนออนไลน์ -แบบสอบถามความพึงพอใจ -รูปแบบรายงานผลการ PLC
๖	-สังเกตประเมินตามสภาพจริง -การใช้บริการห้องสมุด -ความพึงพอใจการจัดกิจกรรม	-แบบประเมินโครงการ -แบบบันทึกการใช้บริการห้องสมุด -แบบประเมินความพึงพอใจ
๗	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๘	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๙	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๐	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๑	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๒	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๓	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๔	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๕	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
๑๖	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

๗.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๙๕ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ ๙๖ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป
๒	-ความพึงพอใจของผู้รับบริการ ต่องานวิชาการ งานทะเบียนและวัดผลในระดับมากขึ้นไป -ครูผู้สอนสามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผล และประเมินผล	แบบสอบถาม	-ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนและวัดผลในระดับมากขึ้นไป -ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนสามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผล และประเมินผล	-ร้อยละ ๘๐ ของผู้รับบริการ มีความพึงพอใจต่องานวิชาการ งานทะเบียนและวัดผลในระดับมากขึ้นไป -ร้อยละ ๘๐ ของครูผู้สอนสามารถดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบการวัดผล และประเมินผล
๓	ร้อยละของผลการเข้าร่วมการแข่งขัน	ผลการแข่งขัน	ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป



๔	-สถานศึกษากำหนดมาตรฐานการศึกษา -กำหนดค่าเป้าหมายมาตรฐานการศึกษา -สถานศึกษามีการควบคุมตรวจสอบและการพัฒนาคุณภาพ -การประเมินโครงการ -สถานศึกษานำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง -สถานศึกษามีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน	-แบบสอบถาม -แบบบันทึกข้อมูล -แบบประเมินความพึงพอใจ -แบบบันทึกติดตามการตรวจสอบ	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๕	-ร้อยละของครูรับการนิเทศกระบวนการจัดการเรียนรู้ -ร้อยละของแต่ละกลุ่มสาระมีการ PLC	-จำนวนครูที่รับการนิเทศ -กลุ่มสาระมีการ PLC	-ครูรับการนิเทศกระบวนการจัดการเรียนรู้ -ร้อยละ ๑๐๐ -แต่ละกลุ่มสาระมีการ PLC ร้อยละ ๑๐๐	-ครูรับการนิเทศกระบวนการจัดการเรียนรู้ -ร้อยละ ๑๐๐ -แต่ละกลุ่มสาระมีการ PLC ร้อยละ ๑๐๐
๖	-ครูและนักเรียนมีแหล่งการเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้าหาความรู้ -ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน มีนิสัยรักการอ่าน สามารถแสวงหาความรู้จากแหล่งต่างๆได้อย่างหลากหลาย -ร้อยละ ๙๐ ของนักเรียน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและใช้ชีวิตประจำวันได้	- ร้อยละ ๑๐๐ - ร้อยละ ๙๐	- ร้อยละ ๑๐๐ - ร้อยละ ๙๐	- ร้อยละ ๑๐๐ - ร้อยละ ๙๐
๗	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	-	ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป
๘	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๘๕ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป	ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป
๙	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	-	ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป
๑๐	-กิจกรรมเปิดโลกการศึกษาอาชีพ -กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพและพัฒนา -นักเรียนทุนการศึกษา และทุน กยศ.	แบบประเมิน	ร้อยละ ๖๐	ร้อยละ ๖๕



	-กิจกรรมตลาดนัดหลักสูตร อุดมศึกษา -กิจกรรมติดตามและประเมินผล -กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ -กิจกรรมแนะแนวสัณจร -กิจกรรมคลินิกวัยใส -พัฒนาห้องปฏิบัติการแนะแนว			
๑๑	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	-	ร้อยละ ๙๐ มีความพึง พอใจในระดับมากขึ้น ไป
๑๒	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	-	ร้อยละ ๙๐ มีความพึง พอใจในระดับมากขึ้น ไป
๑๓	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	-	ร้อยละ ๙๐ มีความพึง พอใจในระดับมากขึ้น ไป
๑๔	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	-	ร้อยละ ๙๐ มีความพึง พอใจในระดับมากขึ้น ไป
๑๕	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	-	ร้อยละ ๙๐ มีความพึง พอใจในระดับมากขึ้น ไป
๑๖	ระดับความพึงพอใจ	แบบสอบถาม	-	ร้อยละ ๙๐ มีความพึง พอใจในระดับมากขึ้น ไป

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้เรียนมีการพัฒนาในผลงานของตนเอง เกิดความภาคภูมิใจและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
- ๘.๒ ผู้เรียนรู้จักแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ และเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
- ๘.๓ ผู้เรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถที่ตนเองถนัดอย่างต่อเนื่อง

๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา				
๑	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	๒,๐๔๐	๒,๐๔๐	๒,๐๔๐
รวมงบประมาณ				๒,๐๔๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมการพัฒนาระบบงานวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน				
กิจกรรมที่ ๒.๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน				



๑	จัดซื้อกระดาษ A๔ (๗๐แกรม)	๒๘๐ ลัง	๕๕๐	๑๕๔,๐๐๐
๒	จัดซื้อหมึกเครื่องโรนียว	๑ หน่วย	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๔	จัดซื้อ เอกสาร ปพ.๑	๑๐ เล่ม	๑๖๐	๑,๖๐๐
๕	จัดซื้อ เอกสาร ปพ.๒	๔๐๐ แผ่น	๒	๘๐๐
๖	จัดซื้อ เอกสาร ปพ.๓	๑๐๐ แผ่น	๕	๕๐๐
๘	จัดซื้อหมุดทองเหลืองแทงข้อสอบ	๕ กล่อง	๗๐	๓๕๐
๙	จัดซื้อเหล็กแทงข้อสอบ	๑๐ ด้าม	๓๐	๓๐๐
๑๐	จัดซื้อแฟ้มเสนอชิ้นเอกสาร	๓ แฟ้ม	๒๕๐	๗๕๐
๑๑	จัดซื้อกระดาษการ์ดขาวทำเกียรติบัตร	๔ ห่อ	๑๕๐	๖๐๐
๑๒	จัดซื้อกระดาษการ์ดสีทำปก (๑๒๐ แกรม)	๒๐ ห่อ	๑๐๐	๒,๐๐๐
๑๓	จัดซื้อเทปกาวย่น	๔๐ ม้วน	๔๐	๑,๖๐๐
๑๔	จัดซื้อเครื่องยิงบอร์ด	๑ อัน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑๕	จัดซื้อลวดยิงบอร์ด	๓ กล่อง	๑๐๐	๓๐๐
๑๖	จัดซื้อคลิปบอร์ดพลาสติก	๓๐ อัน	๖๐	๑,๘๐๐
๑๗	จัดซื้อกระดาษคำตอบ (แบบ ๖๐ ข้อ)	๑๐๐ แพค	๒๐	๒,๐๐๐
๒๙	จัดซื้อซองขยายข้างใส่ข้อสอบ	๑ แพค	๑๔๓	๑๔๓
รวม				๒๒๘,๗๔๓
กิจกรรมที่ ๒.๒ กิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง และประกาศผลการเรียน				
๑	จัดซื้ออาหารว่าง	-	-	-
๒	จัดซื้อไว้นิล	๒ แผ่น	๑,๒๐๐	๒,๔๐๐
๓	ค่าวัสดุและอุปกรณ์	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม				๓,๔๐๐
รวมงบประมาณ				๒๓๒,๑๔๓
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิชาการ				
กิจกรรมที่ ๓.๑ กิจกรรมมหกรรมวิชาการขายแดนใต้				
๑	ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน ๓ วัน	-	-	-
๒	ค่าที่พัก จำนวน ๓ วัน	-	-	-
๓	ค่าเหมารถบัส	๓	๗,๕๐๐	๒๒,๕๐๐
รวม				๒๒,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๓.๒ กิจกรรมการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน (ระดับเขตพื้นที่และระดับภาค)				
๑	ค่าอุปกรณ์ฝึกและใช้ในการแข่งขันระดับเขตพื้นที่	-	-	๑๙๑,๒๕๐
๒	ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับเขตพื้นที่)	๒๐๐	๑๐๐	๒๐,๐๐๐
๓	ค่าเหมารถ (ระดับเขตพื้นที่)	๕	๘,๕๐๐	๔๒,๕๐๐
๔	ค่าอุปกรณ์ฝึกและใช้ในการแข่งขันระดับภาค	-	-	๑๙๑,๒๕๐
๕	ค่าเบี้ยเลี้ยง (ระดับภาค) จำนวน ๕ วัน	๒๐๐	๒๕๐	๕๐,๐๐๐
๖	ค่าเหมารถ (ระดับภาค)	๕	๘,๕๐๐	๔๒,๕๐๐
รวม				๕๓๗,๕๐๐
รวมงบประมาณ				๕๖๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา				



๑	ค่าเช่าเล่มเอกสาร	๕	๖๐	๓๐๐
รวมงบประมาณ				๓๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการนิเทศการศึกษา				
๑	ค่าเช่าเล่มเอกสาร	๑๐	๖๐	๖๐๐
๒	กระดาษ A๔	๒	๑๒๐	๒๔๐
๓	ลวดเย็บกระดาษ	๓	๒๐	๖๐
๔	ไส้แฟ้ม	๑ แฟ้ม	๑๐๐	๑๐๐
รวมงบประมาณ				๑,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมห้องสมุดมีชีวิตเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน				
กิจกรรมที่ ๖.๑ กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในห้องสมุด				
๑	เครื่องปริ้น Epson EcoTank L๑๒๑๐	๑ เครื่อง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒	โต๊ะญี่ปุ่น	๑๐ ตัว	๑๕๐	๑,๕๐๐
๓	โต๊ะคอมพิวเตอร์	๓ ชุด	๓,๐๐๐	๙,๐๐๐
๔	ไว้นิลห้องสมุด	๑ แผ่น	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๕	โคมบอร์ดความรู้	๑๐ แผ่น	-	-
๖	ตะกร้าหวาย	๑๐ อัน	๕๐	๕๐๐
๗	ชุดไม้ค้ำลำโพง	๑ ชุด	๗,๐๐๐	๗,๐๐๐
รวม				๒๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖.๒ กิจกรรมส่งเสริมเยาวชนรักการอ่าน				
๑	ซื้อหนังสือ		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
๒	ตรายางวันที่ แบบหมึกในตัว หมึกสีน้ำเงิน	๑ ชิ้น	๑๕๐	๑๕๐
๓	ตรายางวันที่ แบบหมึกในตัว หมึกสีแดง	๑ ชิ้น	๑๕๐	๑๕๐
๔	เทปใส ๒ นิ้ว ม้วนใหญ่	๓ ม้วน	๔๐	๑๒๐
๕	เทปกาวผ้า ๑.๕ นิ้ว คละสี	๕ ม้วน	๔๐	๒๐๐
๖.	ปากกาเมจิก	แฟ้ม ๑๒ ด้าม	-	-
๗	สมุดบันทึกมุมมน	๒ เล่ม	๒๐๐	๔๐๐
๘	เครื่องเย็บกระดาษขนาดใหญ่	๑ ตัว	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐
๙	เครื่องตัดกระดาษ	๑ ตัว	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑๐	เครื่องยิงบอร์ด	๑ ตัว	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑๑	สีไม้ Colleen	๑๐ กล่อง	๑๘๐	๑,๘๐๐
๑๒	ปากกาเมจิก	๑๐ แฟ้ม	๑๐๐	๑,๐๐๐
๑๓	กระดาษ พรีฟ	๕๐ แผ่น	๕	๒๕๐
๑๔	กระดาษการ์ดเกียรติบัตร	๖ แฟ้ม	๑๕๐	๙๐๐
๑๕	สมุดโน้ต “ยอดนักอ่าน”	๒๐๐ เล่ม	-	๕,๐๐๐
๑๖	กระดาษ A๔	๑ ลัง	๕๕๐	๕๕๐
รวม				๔๖,๐๒๐
รวมงบประมาณ				๗๐,๐๒๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ				
๑	ค่าดำเนินการของกลุ่มสาระการเรียนรู้	๘ กลุ่มสาระ	๑๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐



๒	ไวนิล	๑๑ แผ่น	๒,๐๐๐	๒๒,๐๐๐
๓	เช่าเต็น	๖ หลัง	๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐
๔	ของที่ระลึก	๓๐๐	๕๐	๑๕,๐๐๐
๕	ชุดการแสดง	๑ชุด	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๖	ค่าดำเนินการต่าง ๆ ของงานวิชาการ	๑ งาน	๒๗๐,๐๐๗	๒๗๐,๐๐๗
๗	ค่าอาหาร/เครื่องดื่ม	๓๐๐	๗๐	๒๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๔๒๕,๐๐๗
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมปรับปรุงพื้นฐาน ม.๑และ ม.๔				
๑	ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อ	๓๕๐	๑๐๐	๓๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๓๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๙ กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานวิชาการ				
๑	โพนบอร์ด โครงการ/กิจกรรม	๒ แผ่น	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐
๒	เครื่องเย็บเอกสารตัวใหญ่	๑ ตัว	๒,๓๐๐	๒,๓๐๐
๓	สมุดทะเบียนหนังสือรับ	๑ โหล	๖๐๐	๖๐๐
๔	สมุดบันทึกการประชุม	๖ เล่ม	๕๐	๓๐๐
๕	กระดาษสีเหลือง ฟ้ำ เขียว และชมพู เอ๔	๔๐ แพ็ค	๑๑๐	๔,๔๐๐
๖	ค่าซ่อมปรินเตอร์	๑ ครั้ง	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๗	เข็มแม่เหล็ก No ๑๐	๑๐ กล่อง	๒๕	๒๕๐
๘	เข็มแม่เหล็ก No ๓๕	๑๐ กล่อง	๓๕	๓๕๐
๙	แฟ้มตราข้าง ๓ ห่วง	๕ แฟ้ม	๑๐๐	๕๐๐
๑๐	เก้าอี้สำนักงาน	๑ ตัว	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๑๑	เครื่องตัดกระดาษ	๑ ตัว	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐
๑๒	แผ่นรองตัด	๑ แผ่น	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๐ กิจกรรมเสริมสร้างศักยภาพสู่การเรียนรู้(แนะแนว)				
กิจกรรมที่ ๑๐.๑ กิจกรรมเปิดโลกการศึกษาอาชีพ				
๑	ค่าไวนิล	๑ ฟืน	๑,๓๐๐	๑,๓๐๐
๒	ค่าของวิทยากรภายนอกบุคคลภาครัฐ ๒ ชั่วโมง	๒ คน	๖๐๐	๑,๒๐๐
๓	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๕๐ ชุด	๒๕	๘,๗๕๐
รวม				๑๑,๒๕๐
กิจกรรมที่ ๑๐.๒ กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพและพัฒนานักเรียน				
๑	ทุนการศึกษา และทุน กยศ.			
๒	แฟ้ม	๕๐	๕๐	๒,๕๐๐
รวม				๒,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๑๐.๓ กิจกรรมเพิ่มสะสมผลงาน				
๑	ค่าเช่าเหมารถ	๑	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑๐.๔ กิจกรรมติดตามและประเมินผล				
๑	ค่าไวนิล	๑	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐



รวม				๑,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๑๐.๕ กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ				
๑	ค่าไวณิล	๑ ผืน	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒	ค่าของวิทยากรภายนอกบุคคลภาครัฐ ๒ ชั่วโมง	๒ คน	๘๘๐	๑,๗๖๐
๓	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	๓๔๔ ชุด	๗๐	๒๔,๐๘๐
๔	เช่าโต๊ะ	๓๕ ตัว	๕๐	๑,๗๕๐
๕	เก้าอี้	๓๕๐ ตัว	๕	๑,๗๕๐
๖	เข็มหมุด	๖ กล่อง	๕๐	๗๒๐
๗	เทปกาว กว้าง ๑ นิ้ว	๑ โหล	๒๔๐	๒๔๐
๘	วัสดุอุปกรณ์ ตกแต่งซุ้ม	๕ ซุ้ม	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐
๙	ธงสีขาว+ไม้	๕ ชุด	๒๐๐	๑,๐๐๐
๑๐	ธงสีแดง+ไม้	๕ ชุด	๒๐๐	๑,๐๐๐
รวม				๓๙,๓๐๐
กิจกรรมที่ ๑๐.๖ กิจกรรมแนะแนวสัณญักร				
๑	ค่าไวณิล	๓	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐
๒	ค่าโปสเตอร์/แผ่นพับ	๑๐๐	๔๐	๔,๐๐๐
๓	อุปกรณ์อื่นๆ	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๔	ค่าน้ำมัน	๒	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม				๑๗,๒๙๐
กิจกรรมที่ ๑๐.๗ พัฒนาคองปฏิบัติการแนะแนว				
๑	TV จอ ๔๘ นิ้ว รุ่น ๕๐T๖๓๕Wifi	๑ เครื่อง	๙,๙๙๐	๙,๙๙๐
๓	น้ำหมึกปริ้นเตอร์ ยี่ห้อ brother L ๓๑๐			
	- สีดำ	๑ ขวด	๒๕๐	๒๕๐
	- สีเหลือง	๑ ขวด	๒๕๐	๒๕๐
	- สีน้ำเงิน	๑ ขวด	๒๕๐	๒๕๐
	- สีแดง	๑ ขวด	๒๕๐	๒๕๐
๔	ค่าซ่อมปริ้นเตอร์	๑ ครั้ง	๑,๖๓๐	๑,๖๓๐
๕	กระดาษปกขาว	๓ ห่อ	๑๕๐	๔๕๐
๖	ปากกาไวท์บอร์ด	๑ กล่อง	๒๕๐	๒๕๐
๗	เข็มแม่เหล็ก No ๑๐	๖ กล่อง	๑๕	๙๐
๘	เข็มแม่เหล็ก No ๓๕	๓ กล่อง	๓๐	๙๐
๙	สมุดเสนอชี้แจง	๑ เล่ม	๒๐๐	๒๐๐
๑๐	กาวลาเท็กซ์	๑ ขวด	๕๐	๕๐
๑๑	ลวดเสียบกระดาษ	๓ กล่อง	๕๐	๑๕๐
๑๒	คลิปหนีบกระดาษ เบอร์ ๕๑ MM	๓ กล่อง	๗๐	๒๑๐
๑๓	แฟ้มตราข้าง ๓ ห่วง	๕ แฟ้ม	๑๐๐	๕๐๐
รวม				๑๓,๔๖๐
รวมงบประมาณ				๙๕,๓๐๐
กิจกรรมที่ ๑๑ กิจกรรมขยายจุดสัญญาณอินเทอร์เน็ต				



๑	ขยายจุดสัญญาณอินเทอร์เน็ต		๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ			๑๕๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๑๒ กิจกรรมเข้าสัญญาณอินเทอร์เน็ต				
๑	เข้าสัญญาณอินเทอร์เน็ต		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ			๓๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๑๓ กิจกรรมเข้าคอมพิวเตอร์และสมาร์ท TV				
๑	เข้าคอมพิวเตอร์และสมาร์ท TV		๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔	๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔
รวมงบประมาณ			๑,๓๓๘,๘๒๔.๐๔	
กิจกรรมที่ ๑๔ กิจกรรมวิชาการบริการชุมชน				
๑	วิชาการบริการชุมชน		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ			๓๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๑๕ กิจกรรมโรงเรียนมาตรฐานสากล				
๑	ค่าดำเนินการกิจกรรมโรงเรียนมาตรฐานสากล		๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ			๕๐,๐๐๐	
กิจกรรมที่ ๑๖ กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ				
๑	ค่าดำเนินการกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ		๔๖,๒๐๑.๓๐	๔๖,๒๐๑.๓๐
รวมงบประมาณ			๔๖,๒๐๑.๓๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๓,๐๘๕,๘๓๕.๓๔	

นางสาวพิชญ์สินี แก้ววิชิต

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสบบ้ายวิทยา

- ชื่อโครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
 - ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
 - ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
 - ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
 - ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
 - ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง
 - ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสต
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๑ นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ตามค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๕ นักเรียนมีสมรรถนะความสามารถที่หลากหลาย
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียนข้อที่
 - สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
 - สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๒ ปลุกฝังคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่ดีงาม
 - สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๓ พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานวิชาการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายฤทธิ ศิริประภา
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	-	บาท	
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๖๕๑,๔๐๐	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท	
เงินอื่น ๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๖๕๑,๔๐๐	บาท	

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดแนวการจัดการศึกษา โดยยึดหลักว่า ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระ และกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะกระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในการป้องกันแก้ปัญหา และเรียนรู้จาก



ประสบการณ์จริง ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมและเทคโนโลยีก่อให้เกิดทั้งผลดีและผลเสียต่อการดำเนินชีวิตในปัจจุบันของบุคคล ทำให้เกิดความยุ่งยาก ซับซ้อนมากยิ่งขึ้นจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินชีวิตให้สามารถดำรงอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่ามีศักดิ์ศรี และมีความสุขกลุ่มกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน เน้นการจัดกิจกรรมในลักษณะของการบูรณาการองค์ความรู้ต่างๆ ที่เกื้อกูลส่งเสริมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระ ให้มีความกว้างขวางลึกซึ้งยิ่งขึ้น อีกทั้งให้ผู้เรียนได้ค้นพบและใช้ศักยภาพที่มีในตนเองอย่างเต็มที่ เลือก ตัดสินใจได้อย่างมีเหตุผล เหมาะสมกับตนเอง สามารถวางแผนชีวิตและอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ เน้นการเสริมสร้างทักษะชีวิต ภาวะทางอารมณ์ ศีลธรรม และจริยธรรมกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต กิจกรรมสร้างเสริมประสิทธิภาพทางการเรียน

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้รู้จักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น มีภาวะทางอารมณ์มีกระบวนการคิด มีทักษะในการดำเนินชีวิตอย่างเหมาะสม และมีความสุข มีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อตนเอง ครอบครัวสังคม และประเทศชาติ

๒. เพื่อมุ่งสร้างพลเมืองดีที่ตื่นตัว และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมพหุวัฒนธรรมได้

๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระให้สูงขึ้น

๓.เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี
- ๓.๑.๒. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
- ๓.๑.๓. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมชุมนุม
- ๓.๑.๔. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมสาธารณประโยชน์
- ๓.๑.๕. นักเรียนร้อยละ ๙๕ มีผลการประเมิน “ผ่าน” ในกิจกรรมทัศนศึกษา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑. นักเรียนได้ปฏิบัติกิจกรรมที่ตนเองถนัดและสนใจอย่างมีความสุข

๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	นายฤทธ ศิริประภา	
๒	กิจกรรมชุมนุม	-	นายพัชรพงษ์ วรรณนุ้ย	
๓	กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๑๕๐,๐๐๐	นายดลธร เตชะสุจิตกุล	
๔	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	๒๕,๐๐๐	นางสาวเพชรพิศา ชั่งลอย เลื่อน	
๕	กิจกรรมวิชาการ	๒๖,๔๐๐	นางสาวปัทมา เจ๊ะและ	
๖	กิจกรรมทัศนศึกษา	๔๕๐,๐๐๐	นายฤทธ ศิริประภา	
รวมงบประมาณ		๖๕๑,๔๐๐		



๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	-	-	-
๒	กิจกรรมชุมนุม	-	-	-	-
๓	กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี	๒,๐๐๐	๑๔๖,๐๐๐	-	๒,๐๐๐
๔	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	๔,๕๐๐	๔,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๖,๐๐๐
๕	กิจกรรมวิชาการ	-	๒๖,๔๐๐	-	-
๖	กิจกรรมทัศนศึกษา	-	๔๕๐,๐๐๐	-	-
รวม		๖,๕๐๐	๖๒๖,๙๐๐	๑,๐๐๐๐	๘,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	๑. การรายงานการปฏิบัติกิจกรรม ๒. สังเกต พฤติกรรม	๑. สมุดบันทึกกิจกรรม ๒. แบบประเมิน
๒	๑. การรายงานการปฏิบัติกิจกรรม ๒. สังเกต พฤติกรรม	๑. สมุดบันทึกกิจกรรม ๒. แบบประเมิน
๓	๑. การรายงานการปฏิบัติกิจกรรม ๒. สังเกต พฤติกรรม	๑. สมุดบันทึกกิจกรรม ๒. แบบประเมิน
๔	๑. การรายงานการปฏิบัติกิจกรรม ๒. สังเกต พฤติกรรม	๑. สมุดบันทึกกิจกรรม ๒. แบบประเมิน
๕	๑. การรายงานการปฏิบัติกิจกรรม ๒. สังเกต พฤติกรรม	๑. สมุดบันทึกกิจกรรม ๒. แบบประเมิน
๖	๑. สอบถามความพึงพอใจ ๒. สังเกต พฤติกรรม	๑. แบบสอบถามความพึงพอใจ ๒. แบบประเมิน

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม
๒	ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม
๓	๑. วันสำคัญกิจกรรมรูปแบบ ๒. กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ-เนตรนารี	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕
๔	๑. กิจกรรมในโรงเรียน ๒. การฝึกภาคสนาม	จำนวนการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐



๕	ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม	นักเรียนทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม
๖	ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม และมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมทัศนศึกษา	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ ๘๐ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม และมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมทัศนศึกษา	ร้อยละ ๘๐ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม และมีเจตคติที่ดีต่อกิจกรรมทัศนศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เรียนได้รับความรู้ ประสบการณ์ตรงทางด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ผู้เรียนมีความกล้าแสดงออก มีเจตคติที่ดีต่อการเข้าร่วมกิจกรรม มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณะประโยชน์				
รวมงบประมาณ				
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมชุมนุม				
รวมงบประมาณ				
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี				
กิจกรรมที่ ๓.๑ กิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า				
๑	ค่าดำเนินการกิจกรรมวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม				๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓.๒ กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ				
๑	ค่าดำเนินการกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ			๒,๐๐๐
รวม				๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓.๓ กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ม.๑				
๑	ค่าดำเนินการกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ม.๑			๔๘,๓๐๐
รวม				๔๘,๓๐๐
กิจกรรมที่ ๓.๔ กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ม.๒				
๑	ค่าดำเนินการกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ม.๒			๔๘,๓๐๐
รวม				๔๘,๓๐๐



กิจกรรมที่ ๓.๕ กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ม.๓				
๑	ค่าดำเนินการกิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ม.๓			๔๘,๓๐๐
รวม				๔๘,๓๐๐
กิจกรรมที่ ๓.๖ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์				
๑	ป้ายกองลูกเสือโรงเรียน (สามัญรุ่นใหญ่)	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ป้ายกองเนตรนารีโรงเรียน (สามัญรุ่นใหญ่)	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓	ไม้ถือผู้กำกับ	๑๒	๔๐๐	๔,๘๐๐
๔	เครื่องทงน้อย(ทงเหลือง)	๑	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๕	รูป ร.๑๐ ทธงชุดเครื่องแบบลูกเสือ	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๖	ข้าตั้งพระบรมฉายาลักษณ์	๑	๓๐๐	๓๐๐
รวม				๑๑,๑๐๐
รวมงบประมาณ				๑๕๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร				
กิจกรรมที่ ๔.๑ รด.จิตรอาสา				
๑	ค่าน้ำดื่ม			๑,๑๐๐
๒	ค่าอาหาร			๓,๔๐๐
รวม				๔,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔.๒ รด.สีขา				
๑	ค่าน้ำดื่ม			๑,๑๐๐
๒	ค่าอาหาร			๓,๔๐๐
รวม				๔,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔.๓ รด.จราช				
๑	ค่าน้ำดื่ม (๒ วัน)			๓,๐๐๐
๒	ค่าอาหาร (๒ วัน)			๗,๐๐๐
รวม				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔.๔ ฝึกภาคปกติ				
๑	ค่าน้ำมันรถ			๓,๐๐๐
รวม				๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔.๕ ฝึกภาคสนาม				
๑	ค่าน้ำมันรถ			๓,๐๐๐
รวม				๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๒๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมวิชาการ				
๑	วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมวิชาการ		๒,๖๔๐	๒๖,๔๐๐
รวมงบประมาณ				๒๖,๔๐๐
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมทัศนศึกษา				
๑	ระดับชั้น ม.๑ ค่ายานพาหนะ	๖	๑๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๒	ระดับชั้น ม.๒ ค่ายานพาหนะ	๖	๑๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐



๓	ระดับชั้น ม.๓ ค่ายานพาหนะ	๖	๑๕,๐๐๐	๙๐,๐๐๐
๔	ระดับชั้น ม.๔ ค่ายานพาหนะ	๔	๑๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๕	ระดับชั้น ม.๕ ค่ายานพาหนะ	๔	๑๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
๖	ระดับชั้น ม.๖ ค่ายานพาหนะ	๔	๑๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๔๕๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๖๕๑,๔๐๐

นายฤทธ ศิริประภา
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



๒.กลุ่มบริหารงานบุคคล

ที่	รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	กิจกรรมพัฒนา	รายได้ สถานศึกษา
๑	บค.๐๑	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร	๑๓๒,๕๗๔		
		๑.กิจกรรม การประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงานของผู้อำนัวยการ รองผู้อำนัวยการ ครูและบุคลากร	๔๑,๙๐๘		
		๒.กิจกรรม เชิญวิทยากรให้ความรู้เรื่อง - การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ โปรแกรม CANVA POWERPOINT EXCEL CLASSPOINT - การจัดทำสื่อและนวัตกรรม	๒๔,๐๗๐ ๒๒,๗๓๘		
		๓.กิจกรรม ขวัญกำลัใจและสร้างวัฒนธรรมองค์กร	-		
		๔.กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	๔๓,๘๕๘		
๒	บค.๐๒	โครงการจัดจ้างบุคคลากร			๖๙๖,๐๐๐
		๑.การจ้างบุคลากร ตำแหน่งครูอัตราจ้าง พนักงานขับรถ นักการ และพนักงานทำความสะอาด			๖๙๖,๐๐๐
๓	บค.๐๓	โครงการ ศึกษาดูงาน			
		๑.กิจกรรมศึกษาดูงาน เรื่อง PA	-	-	-
รวมงบประมาณ			๑๓๒,๕๗๔		๖๙๖,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๘๒๘,๕๗๔		



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา

- ชื่อโครงการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากร
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๒ (๒.๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สมองกลยุทธ์ ข้อที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศรียา โฉมระ
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๑๓๒,๕๗๘	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินอื่น ๆ	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	๑๓๒,๕๗๘	บาท

๑.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ มาตรา ๒๗ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ ส่งเสริม สนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่ควบคุม ดูแลให้กิจกรรมการเรียน การสอนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ เพื่อส่งผลให้นักเรียนได้เกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ รวมทั้งเป็นส่วนสำคัญในการทำให้ระบบทางการศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีการพัฒนาอยู่เสมอ เพื่อส่งผลให้ประเทศชาติได้ก้าวหน้าสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่องจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องสนับสนุนและส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้พัฒนาทั้งความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการสอน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนดำเนินไปได้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติดังนั้นทางโรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยาจึงได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้นมา



๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากประชุม อบรม สัมมนา
 ๒. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการประชุม อบรม สัมมนา มาพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตนเองให้มากที่สุด
 ๓. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง
 - ๓.๑. การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ โปรแกรม CANVA POWERPOINT EXCEL CLASSPOINT
 - ๓.๒ การจัดทำสื่อและนวัตกรรม
 ๔. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมเชิงปฏิบัติการทั้ง ๒ เรื่องมาพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตนเองให้มากที่สุด
 ๕. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นหนึ่งเดียว
- เช่น งานมงคลต่าง ๆ งานศพ อวมงคล การสร้างเสื้อทีม
๖. เพื่อให้การดำเนินงานกลุ่มบริหารบุคคลมีความคล่องตัว

๓. เป้าหมาย

- ๓.๑ ด้านปริมาณ

ข้าราชการครูและบุคลากร โรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา จำนวน ๖๕ คน
- ๓.๒ ด้านคุณภาพ
 ๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากประชุม อบรม สัมมนา
 ๒. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการประชุม อบรม สัมมนา มาพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตนเองให้มากที่สุด
 ๓. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง
 - ๓.๑. การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ โปรแกรม CANVA POWERPOINT EXCEL CLASSPOINT
 - ๓.๒ การจัดทำสื่อและนวัตกรรม
 ๔. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมเชิงปฏิบัติการ ทั้ง ๒ เรื่องมาพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตนเองให้มากที่สุด
 ๕. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นหนึ่งเดียว

เช่นงานมงคลต่าง ๆ งานศพอมงคล การสร้างเสื้อทีม

 ๖. เพื่อให้การดำเนินงานกลุ่มบริหารคล่องตัว



๔. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรม การประชุม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูและ บุคลากร	๔๑,๙๐๘	นางสาวพิมพ์ดาว ไผสุวรรณ นางสาวชีส๊ะ บิลโหด	
๒	กิจกรรม เชิญวิทยากรให้ความรู้เรื่อง - การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ โปรแกรม CANVA POWERPOINT EXCEL CLASSPOINT - การจัดทำสื่อและนวัตกรรม	๒๔,๐๗๐ ๒๒,๗๓๘	นางศรีราม โฉมระ นางเยาวลักษณ์ บุญก่อเกื้อ	
๓	กิจกรรม ขวัญกำลังใจและสร้างวัฒนธรรมองค์กร	-	นางไพรพัตร์ สารวงศ์ นางสาวרבขวัญ สุวรรณรัตน์	ใช้งบอื่น ๆ
๔	กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล	๔๓,๘๕๘	นางสาวชีส๊ะ บิลโหด	
รวมงบประมาณ		๑๓๒,๕๗๕		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	-การไปราชการเพื่อการประชุม อบรม สัมมนาของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูและบุคลากร (ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าลงทะเบียน)	๑๐,๔๗๗	๑๐,๔๗๗	๑๐,๔๗๗	๑๐,๔๗๗
๒	เชิญวิทยากรให้ความรู้ - การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ โปรแกรม CANVA POWERPOINT EXCEL CLASSPOINT - การจัดทำสื่อและนวัตกรรม	- -	๒๔,๐๗๐ -	- ๒๒,๗๓๘	- -
๓	ขวัญกำลังใจและสร้างวัฒนธรรมองค์กร	-	-	-	-
๔	กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล (วัสดุ อุปกรณ์)	๔๓,๘๕๘	-	-	-
รวมงบประมาณ		๕๔,๓๓๕	๓๔,๕๔๗	๓๓,๒๑๕	๑๐,๔๗๗



๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	แบบสอบถามจากการประชุม อบรม สัมมนาของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูและบุคลากร	-แบบสอบถาม
๒	๒.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการเชิญวิทยากร เรื่อง การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ โปรแกรม CANVA POWERPOINT EXCEL CLASSPOINT ๒.๒ แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการเชิญวิทยากร เรื่องการจัดทำสื่อและนวัตกรรม	-แบบสอบถาม -แบบสอบถาม
๓	แบบสอบถามการสร้างขวัญและสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- แบบสอบถาม

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	ร้อยละของครูมีการพัฒนาตนเอง	แบบสอบถาม	ชั่วโมงการอบรมไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี	ชั่วโมงการอบรมไม่ต่ำกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี
๒	๒.๑ ร้อยละของครูใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ ๒.๒ ร้อยละของครูมีสื่อ นวัตกรรม	แบบสอบถาม แบบสอบถาม	ร้อยละ ๗๕ ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐ ร้อยละ ๘๐
๓	ร้อยละของครูมีความพึงพอใจต่อการสร้างขวัญและสร้างวัฒนธรรมองค์กร	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากประชุม อบรม สัมมนา

๒. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการประชุม อบรม สัมมนา มาพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตนเองให้มากที่สุด

๓. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้มีความรู้ความเข้าใจเรื่อง

๓.๑. การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ โปรแกรม CANVA POWERPOINT EXCEL CLASSPOINT

๓.๒ การจัดทำสื่อและนวัตกรรม

๔. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมเชิงปฏิบัติการ ทั้ง ๒ เรื่อง

พัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตนเองให้มากที่สุด

๕. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นหนึ่งเดียว เช่น งานมงคลต่าง ๆ งานศพมงคล การสร้างเสื้อทีม

๖. เพื่อให้การดำเนินงานกลุ่มบริหารคล่องตัว



๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม การประชุม อบรม สัมมนาของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูและบุคลากร				
๑	-ค่าที่พัก	-	-	-
๒	-ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางไปราชการ	-	-	-
๓	-ค่าพาหนะในการเดินทาง	-	-	-
๔	-ค่าน้ำมันในการเดินทาง	-	-	-
๕	-ค่าลงทะเบียนการอบรม	-	-	-
รวมงบประมาณ				๔๑,๙๐๗
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเชิญวิทยากรให้ความรู้				
กิจกรรมที่ ๒.๑ กิจกรรม เรื่อง การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ โปรแกรม CANVA POWERPOINT EXCEL CLASSPOINT				
๑	ค่าอาหารว่างมื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ	๖๕ คน	๗๐	๔,๕๕๐
๒	ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๘๐ บาท	๖๕ คน	๘๐	๕,๒๐๐
๓	ค่าวิทยากร	๗ ชั่วโมง	๑,๒๐๐	๘,๔๐๐
๔	ค่าป้ายไว้นิเทศการอบรม	๑ ผืน	๖๐๐	๖๐๐
๕	ค่าของที่ระลึก	๑ ชิ้น	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๖	แฟ้มแบบกระดุม	๖๐ ซอง	๒๐	๑,๒๐๐
๗	กระดาษเกียรติบัตร	๒ ริม	๓๐๐	๖๐๐
๘	กระดาษพรูฟ	๒ โหล	๖๐	๑๒๐
๙	ปากกา	๖ โหล	๒๐๐	๑,๒๐๐
๑๐	หมึก epson ๓๒๕๐	๔ ขวด	๓๐๐	๑,๒๐๐
รวม				๒๔,๐๗๐
กิจกรรมที่ ๒.๒ กิจกรรม เรื่อง การจัดทำสื่อและนวัตกรรม				
๑	ค่าอาหารว่างมื้อละ ๓๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ	๖๕ คน	๗๐	๔,๕๕๐
๒	ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๘๐ บาท	๖๕ คน	๘๐	๕,๒๐๐
๓	ค่าวิทยากร	๗ ชั่วโมง	๑,๒๐๐	๘,๔๐๐
๔	ค่าป้ายไว้นิเทศการอบรม	๑ ผืน	๖๐๐	๖๐๐
๕	ค่าของที่ระลึก	๑ ชิ้น	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๖	ปากกาเคมี	๒ โหล	๑๕๙	๓๑๘
๗	กระดาษเกียรติบัตร	๒ ริม	๒๐๐	๔๐๐
๘	กระดาษชาร์ตสี	๖ โหล	๑๒๐	๗๒๐
๙	กรรไกร	๑๐ อัน	๓๕	๓๕๐
๑๐	หมึก epson ๓๒๕๐	๔ ขวด	๓๐๐	๑,๒๐๐
รวม				๒๒,๗๓๘
รวมงบประมาณ				๔๖,๘๐๘
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมขวัญกำลังใจและสร้างวัฒนธรรมองค์กร				
กิจกรรมที่ ๓.๑ กิจกรรมวัฒนธรรมองค์กร				
๑	การซื้อของที่ระลึกในโอกาสต่าง ๆ เช่น		-	-



	- งานมงคลสมรส		-	-
	- งานขึ้นบ้านใหม่		-	-
	- วันเกิด		-	-
	- การเลี้ยงรับ-ย้าย ของ ผู้อำนวยการ / รองผู้อำนวยการ และบุคลากร		-	-
	- กิจกรรมปีใหม่		-	-
	- กิจกรรมเกษียณอายุราชการ		-	-
	- กิจกรรมประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา		-	-
	- งานอวมงคล		-	-
รวม				-
กิจกรรมที่ ๓.๒ กิจกรรมประเมิน PA				
๑	ปรับปรุงระบบงาน		-	-
	- การจัดทำโฟมบอร์ดป้ายทำเนียบบุคลากร		-	-
	- การจัดทำโฟมบอร์ดขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ		-	-
	- การขอมัติบัตร		-	-
	- การขอเครื่องราชฯ		-	-
	- การขอรับรองเงินเดือน		-	-
	- การขอ ก.ค.ศ.๑๖		-	-
	- การเพิ่มวุฒิ ฯลฯ		-	-
รวม				-
กิจกรรมที่ ๓.๓ กิจกรรมขวัญกำลังใจ				
	- การไปราชการส่งข้าราชการครูย้าย			-
	- การไปราชการส่งรอง / ผอ			-
รวม				-
รวมงบประมาณ				-
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงานบุคคล				
๑	กระดาษ a๔ (Double A)	๑๕ ลัง	๖๐๐	๙,๐๐๐
๒	กระดาษปกลี (ชมพู/ฟ้า/เขียว/เหลือง สีละ๕ห่อ)	๒๐ รีม	๘๐	๑,๖๐๐
๓	กระดาษกาวย่นขนาด ๑ นิ้ว	๒๐ ม้วน	๒๐	๔๐๐
๔	เทปผ้า ๑ นิ้ว	๑๐ ม้วน	๒๕	๒๕๐
๕	เข็มแม่คเบอร์ ๑๐	๑ กล่องใหญ่	๒๕๐	๒๕๐
๖	ดินสอ	๔ โหล	๘๙	๓๕๖
๗	ยางลบดินสอ ๒b	๔ โหล	๑๒๕	๕๐๐
๘	หมึก Epson ๔ สี ๓๒๕๐	๓ ชุด	๑,๒๐๐	๓,๖๐๐
๙	หมึก brother T๘๑๐w	๓ ชุด	๑,๒๐๐	๓,๖๐๐
๑๐	คลิปดำเบอร์ ๒ นิ้ว	๕ กล่อง	๗๕	๓๗๕
๑๑	คลิปดำเบอร์ ๑๑/๔ นิ้ว	๕ กล่อง	๓๕	๑๗๕
๑๒	ป้าย ๓ เหลี่ยม	๒๔ อัน	๘๐	๑,๙๒๐
๑๓	เยื่อขาว ๑ เซ็น	๑๒ ม้วน	๒๐	๒๔๐



๑๔	เยื่อกำว ๑.๕ เซ็น	๑๒ ม้วน	๓๐	๓๖๐
๑๕	กำว ๒หน้า	๒ ม้วน	๒๕๔	๕๐๘
๑๖	ปกลีขาว ๑๘๐ แกรม	๖ ริ่ม	๑๒๐	๗๒๐
๑๗	กระดาษการ์ดขาว a๔ ๑๘๐ แกรม	๖ ริ่ม	๑๐๐	๖๐๐
๑๘	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	๑ กล่อง	๒๒๐	๒๒๐
๑๙	แฟ้มพลาสติกใส	๑๐ โหล	๙๙	๙๙๐
๒๐	ปากกาลูกลื่น ๕๐ ด้าม	๔ กระปุก	๑๐๐	๔๐๐
๒๑	ไม้บรรทัดเหล็ก	๖ อัน	๓๕	๒๑๐
๒๒	โพทอิท (ขนาดเล็ก)	๒๐ ห่อ	๕๐	๑,๐๐๐
๒๓	ปากกาเน้นคำ	๑๐ ด้าม	๓๕	๓๕๐
๒๔	เช็มแม็คT๓-๑๐ m	๑ กล่อง	๒๒๙	๒๒๙
๒๕	โต๊ะประชุมทรงยูพับได้ ๗ ที่นั่ง พร้อมเก้าอี้ ๗,๕๐๐ บาท ขนาด ๑๒๐x๒๖๐x๗๕cm.	๑ ชุด	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
๒๖	เครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท Brother รุ่น DCP-T๕๒๐W สีดำ	๑ เครื่อง	๕,๗๙๐	๕,๗๙๐
๒๗	กระดาษไวท์บอร์ด ๘๐x๑๒๐ ซม. A-Line WN-๘๐	๒ อัน	๑,๐๗๐	๒,๑๔๐
๒๘	สติ๊กเกอร์ใสแผ่นใหญ่ ๕๓x๗๐ ซม สติ๊กเกอร์เคลือบ สติ๊กเกอร์ใสพลาสติก ขนาด A๑+กระบอกใส่	๕ แผ่น	๑๑๕	๕๗๕
รวมงบประมาณ				๔๓,๘๕๘
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๑๓๒,๕๗๔

นางศรียรรำ โฉมระ
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยา

- ชื่อโครงการจัดจ้างบุคลากร
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๒ (๒.๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- สอนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สอนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางศรียาม โฉมระ
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	-	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	๖๙๖,๐๐๐	บาท	
เงินอื่น ๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๖๙๖,๐๐๐	บาท	

๑.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ ส่งเสริม สนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่ควบคุม ดูแลให้กิจกรรมการเรียนการสอนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ เพื่อส่งผลให้นักเรียนได้เกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพรวมทั้งเป็นส่วนสำคัญในการทำให้ระบบทางการศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีการพัฒนาอยู่เสมอ เพื่อส่งผลให้ประเทศชาติได้ก้าวหน้าสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่องจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องสนับสนุน และส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาทั้งความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการสอน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนดำเนินไปได้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติดังนั้นทางโรงเรียนสะบ้าย้อยวิทยาจึงได้จัดโครงการจัดจ้างบุคลากร ขึ้นมา

๒.วัตถุประสงค์



๑. เพื่อให้การจ้างบุคลากร ตำแหน่งครูอัตราจ้าง พนักงานขับรถ นักการ และพนักงานทำความสะอาด ดำเนินการอย่างคล่องตัว

๒. เพื่อให้การดำเนินการจัดจ้างบุคคลดำเนินการต่อเนื่อง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

บุคลากร โรงเรียนสภำย้อยวิทยำ จำนวน ๖ อัตรา

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. เพื่อให้การจ้างบุคลากร ตำแหน่งครูอัตราจ้าง พนักงานขับรถ นักการ และพนักงานทำความสะอาด ดำเนินการอย่างคล่องตัว

๒. เพื่อให้การดำเนินการจัดจ้างบุคคลดำเนินการต่อเนื่อง

๔. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	การจ้างบุคลากร ตำแหน่งครูอัตราจ้าง พนักงานขับรถ นักการ และพนักงานทำความสะอาด	๖๙๖,๐๐๐	นางเยลลักษณ์ บุญก่อเกื้อ นางสาวชีส๊ะ บิลโหด	เงินรายได้ สถานศึกษา
รวมงบประมาณ		๖๙๖,๐๐๐		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖- มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖- ก.ย.๖๖)
๑	การจ้างบุคลากร ตำแหน่ง -ครูอัตราจ้าง ๙,๐๐๐X๓X๑๒=๓๒๔,๐๐๐ -พนักงานขับรถ ๙,๕๐๐X๑๒=๑๑๔,๐๐๐ -นักการ ๙,๕๐๐X๑๒=๑๑๔,๐๐๐ -พนักงานทำความสะอาด ๑๒,๐๐๐X๑๒=๑๔๔,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ		๑๓๔,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐	๑๓๔,๐๐๐

๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	ประเมินผลการปฏิบัติงาน	-แบบประเมินการปฏิบัติงาน

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	การประเมินผ่านเกณฑ์ร้อยละ๖๐	แบบประเมิน	ผ่านเกณฑ์ร้อยละ๗๐	ผ่านเกณฑ์ร้อยละ๗๕

**๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

๑. การจ้างบุคลากร ตำแหน่งครูอัตราจ้าง พนักงานขับรถ นักการ และพนักงานทำความสะอาด ดำเนินการอย่างคล่องตัว

๒. การดำเนินการจัดจ้างบุคคลดำเนินการต่อเนื่อง

๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรม การประชุม อบรม สัมมนาของผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ครูและบุคลากร				
๑	การจ้างบุคลากร			
	-ครูอัตราจ้าง ๙,๐๐๐ X ๓ X ๑๒	๓	๒๗,๐๐๐X๑๒	๓๒๔,๐๐๐
	-พนักงานขับรถ	๑	๙,๕๐๐X๑๒	๑๑๔,๐๐๐
	-นักการ	๑	๙,๕๐๐X๑๒	๑๑๔,๐๐๐
	-พนักงานทำความสะอาด	๑	๑๒,๐๐๐X๑๒	๑๔๔,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๖๙๖,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๖๙๖,๐๐๐

นางเยาวลักษณ์ บุญก่อเกื้อ

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสบบ้ายวิทยาคม

- ชื่อโครงการ ศึกษาดูงาน
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๒ (๒.๔) พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญ ทางวิชาชีพทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีเก่ง และมีคุณภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
- สมองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สมองกลยุทธ์ ข้อที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาครูบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางไพโรพพัตร สารวงศ์
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ เงินอุดหนุน-..... บาท
เงินรายได้สถานศึกษา-..... บาท
เงินอื่นๆ-..... บาท
รวมทั้งสิ้น-..... บาท

๑.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ ให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้บังคับบัญชาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้ ส่งเสริม สนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้ที่ควบคุม ดูแลให้กิจกรรมการเรียนการสอนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ เพื่อส่งผลให้นักเรียนได้เกิดกระบวนการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพรวมทั้งเป็นส่วนสำคัญในการทำให้ระบบทางการศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีการพัฒนาอยู่เสมอเพื่อส่งผลให้ประเทศชาติได้ก้าวหน้าสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่องจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องสนับสนุน และส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาทั้งความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในการสอน ซึ่งจะส่งผลให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียนดำเนินไปได้ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติดังนั้นทางโรงเรียนสบบ้ายวิทยาคมจึงได้จัดโครงการศึกษาดูงาน ให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาขึ้นมา

**๒. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงาน
๒. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตนเองให้มากที่สุด

๓. เป้าหมาย**๓.๑ ด้านปริมาณ**

ข้าราชการครูและบุคลากร โรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา จำนวน ๔๐ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงาน
๒. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตนเองให้มากที่สุด

๔. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมศึกษาดูงาน เรื่อง PA	-	นางไพโรพักร์ สารวงศ์ นางสาวรัชชัญญ์ สุวรรณรัตน์	
รวมงบประมาณ		-		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	การไปศึกษาดูงานเรื่อง PA	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		-	-	-	-

๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	แบบสอบถามความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงาน	แบบสอบถาม

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน ๒๕๖๖	เป้าหมาย ๒๕๖๗
			ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐
๑	ร้อยละของครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการศึกษาดูงาน	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐



๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการศึกษาดูงาน
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและตนเองให้มากที่สุด

๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ โครงการศึกษาดูงาน				
๑	ศึกษาดูงาน			-
รวมงบประมาณ				-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				-

นางไพรัชต์ สารวงศ์
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



๓.กลุ่มบริหารงานทั่วไป

ที่	รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่นๆ
๑	บพ.๐๑	โครงการพัฒนาระบบบริหารงานทั่วไป	๔๖๐,๒๙๙		
		๑.พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๓๐,๐๐๐		
		๒.ปรับปรุงอาคาร ภูมิทัศน์ พัฒนาสภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	๓๑๗,๒๓๙		
		๓.พัฒนาระบบงานโสตทัศนศึกษา	๒๕,๐๐๐		
		๔.ส่งเสริมงานโภชนาการ	๑๐,๐๐๐		
		๕.พัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่มงานบริหารทั่วไป	๒,๐๖๐		
		๖.งานอนามัยโรงเรียน	๖,๐๐๐		
		๗.ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๗๐,๐๐๐		
		๘.กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	-		
รวมงบประมาณ			๔๖๐,๒๙๙		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๔๖๐,๒๙๙		



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา

- ชื่อโครงการพัฒนาระบบบริหารงานทั่วไป
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๒ : กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
 - ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
 - ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
 - ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการเรียนรู้มาตรฐานที่ ๓ : กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
 - ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
 - ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๔ : การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษา
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๕ : การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๖ : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขสด
 - วาระที่ ๑ การบริหารจัดการ
 - ๑.๓ การประชาสัมพันธ์
 - ๑.๕ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการ
 - ๑.๖ การบริหารจัดการสารสนเทศ
 - วาระที่ ๕ นักเรียนมีความสุข
 - ๕.๒ ส่งเสริมสุขภาวะ
 - วาระที่ ๖ โรงเรียนสวย
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
 - สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ
 - ๔.๑ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ทันสมัย มีประสิทธิภาพ
 - ๔.๒ ส่งเสริม สนับสนุน การใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้ และการบริหารจัดการ
 - สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๕ พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
 - ๕.๓ พัฒนาและปรับปรุงห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษาให้เอื้อต่อการเรียนรู้มีสื่อเทคโนโลยีทางการศึกษาอย่างเพียงพอต่อความต้องการ
 - สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบการสนับสนุนการจัดการศึกษา
 - ๖.๑ ส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษาด้วยการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน โดยการจัดให้มีระบบภาคีเครือข่ายเพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพการศึกษา
 - ๖.๒ สร้างความเข้มแข็งในการมีส่วนร่วมสนับสนุนการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบองค์กรอย่างเป็นระบบ



● กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ	บริหารงานทั่วไป		
● ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายชินวัฒน์ ณ พัทลุง		
● ระยะเวลาดำเนินการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗		
● งบประมาณที่ใช้ในโครงการ	เงินอุดหนุน	๔๖๐,๒๙๙	บาท
	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
	เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
	เงินอื่นๆ	-	บาท
	รวมทั้งสิ้น	๔๖๐,๒๙๙	บาท

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา เป็นกลุ่มงานที่มีภารกิจหลักในการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ทั้งในด้านอาคารสถานที่สิ่งแวดล้อม ด้านการจัดการเรียนรู้ของครูบุคลากรและนักเรียน ด้านงานบริการต่าง ๆ ในโรงเรียน รวมทั้งการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา เป็นสถานศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล มีความสุขในสังคมพหุวัฒนธรรม บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ยกระดับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่สากล กระจายการบริหารงานภายในองค์กร ตอบสนองความต้องการของผู้เรียน และชุมชนอย่างแท้จริง อำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการศึกษา และการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียน ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒) เพื่อตอบสนองต่อนโยบายการจัดการศึกษาแห่งชาติ และแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน
- ๓) เพื่อพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ
- ๔) เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดี มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- ๕) เพื่อพัฒนาระบบงานโสตทัศนศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- ๖) เพื่อส่งเสริมให้ผู้รับบริการในโรงอาหาร ได้รับบริการที่ดี สะอาด ถูกหลักอนามัย
- ๗) เพื่อส่งเสริมการบริการสุขอนามัยที่ดี และเพียงพอแก่บุคลากรในโรงเรียน
- ๘) เพื่อให้ยานพาหนะมีความพร้อมสำหรับการให้บริการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ ครูบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ได้รับการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ มีระบบการประชาสัมพันธ์ที่ดี มีประสิทธิภาพ

๓.๒.๒ มีสภาพภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ภายในที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม ปลอดภัย



- ๓.๒.๓ มีระบบงานโสตทัศนศึกษาที่ดี มีประสิทธิภาพ
 ๓.๒.๔ มีระบบบริการโภชนาการที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ
 ๓.๒.๕ มีระบบส่งเสริมการออมที่มีประสิทธิภาพ
 ๓.๒.๖ มีระบบบริการสุขอนามัยที่ดี
 ๓.๒.๗ มียานพาหนะที่พร้อมสำหรับการให้บริการ

๔. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๓๐,๐๐๐	นายวิทยา มิหอมมิ	
๒	ปรับปรุงอาคาร ภูมิทัศน์ พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	๓๑๗,๒๓๙	นายดลธร เตชะสุตกุล	
๓	พัฒนาระบบงานโสตทัศนศึกษา	๒๕,๐๐๐	นายชินวัฒน์ ณ พัทลุง	
๔	ส่งเสริมงานโภชนาการ	๑๐,๐๐๐	นางไพรพัตร์ สารวงศ์	
๕	พัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่มงานบริหารทั่วไป	๒,๐๖๐	นางปัทมา ศิริพันธ์	
๖	งานอนามัยโรงเรียน	๖,๐๐๐	นางอุษณีย์ ทองรัมย์	
๗	ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๗๐,๐๐๐	นายยุติธรรม เกิดจันทร์	
๘	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	-	นายดลธร เตชะสุตกุล	
รวมงบประมาณ		๔๖๐,๒๙๙		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	พัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	๓๐,๐๐๐	-	-	-
๒	ปรับปรุงอาคาร ภูมิทัศน์ พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	๑๐๕,๗๓๓	๑๐๕,๗๓๓	๑๐๕,๗๗๓	-
๓	พัฒนาระบบงานโสตทัศนศึกษา	-	๒๕,๐๐๐	-	-
๔	ส่งเสริมงานโภชนาการ	-	-	๑๐,๐๐๐	-
๕	พัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่มงานบริหารทั่วไป	๒,๐๖๐	-	-	-
๖	งานอนามัยโรงเรียน	-	-	-	๖,๐๐๐
๗	ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	-
๘	กิจกรรมวันสำคัญของชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์	-	-	-	-
รวมงบประมาณ		๑๗๒,๗๙๓	๑๖๕,๗๓๓	๑๑๕,๗๗๓	๖,๐๐๐



๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๒	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๓	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
๔	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
๕	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
๖	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
๗	ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑.	ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๘๕	๙๐
๒	ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๘๕	๙๐
๓	ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๘๕	๙๐
๔	ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๘๕	๙๐
๕	ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๘๕	๙๐
๖	ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๘๕	๙๐
๗	ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	๘๕	๙๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ มีระบบการประชาสัมพันธ์ที่ดี ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
- ๘.๒ มีภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ สะอาด สะดวก ปลอดภัย
- ๘.๓ มีระบบงานโสตทัศนศึกษาที่ดี ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
- ๘.๔ มีระบบบริการโภชนาการที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ
- ๘.๕ มีระบบบริการสุขอนามัยที่ดี
- ๘.๖ มียานพาหนะที่พร้อมสำหรับการให้บริการ ที่ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ
- ๘.๗ ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ร้อยละ ๙๐ มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ

๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน				
๑	ระบบจัดเก็บและบริการภาพกิจกรรม	๑ ชุด	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๓๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมปรับปรุงอาคาร ภูมิทัศน์ พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน				
๑	ซ่อมแซมปรับปรุงอาคาร	-	๒๓๙,๒๓๙	๒๓๙,๒๓๙
๒	ซ่อมระบบไฟฟ้าและระบบประปา	-	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐



ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
๓	โต๊ะพับหน้าฟอเมก้าขาว ก๖๐ x ย๑๕๐ x ส๗๕	๒๐ ตัว	๑,๔๐๐	๒๘,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๓๑๗,๒๓๙
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมพัฒนาระบบงานโสตทัศนศึกษา				
๑	พัฒนาปรับปรุงเครื่องเสียง	๑ ชุด	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๒๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมส่งเสริมงานโภชนาการ				
๑	โรงอาหารสะอาด สะดวก ปลอดภัย	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศกลุ่มงานบริหารทั่วไป				
๑	กระดาษ ขนาด A๔ สีขาว	๕ รีม	๑๐๐	๕๐๐
๒	หมึกเครื่องปริ้น EPSON L๓๒๕๐ (๔สี)	๑ ชุด(ครบทุกสี)	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๓	สมุดรับ-ส่งหนังสือราชการ(ปกเคลือบ)	๒ เล่ม	๗๐	๑๔๐
๔	แฟ้มหนีบ A๔ PP (คลิปบอร์ดแนวตั้ง)	๒ แฟ้ม	๕๐	๑๐๐
๕	เยื่อแก้วเข้าเล่มเอกสาร	๖ ม้วน	๒๐	๑๒๐
รวมงบประมาณ				๒,๐๖๐
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน				
๑	ยาลดไข้/แก้ปวด (๑๐๐เม็ด)	๑๐ ขวด	๗๘	๗๘๐
๒	คลอเฟนิรามีน (แก้แพ้-ลดน้ำมูก)ขนาด กระปุก ๑,๐๐๐ เม็ด	๑ ขวด	๑๒๐	๑๒๐
๓	ยาอมแก้เจ็บคอคอนนิค	๒ ขวด	๑๕๐	๓๐๐
๔	ผงโออาเอส(รสส้ม)กล่องละ๕๐	๑ กล่อง	๒๐๐	๒๐๐
๕	ยาหอมตราเด็กในพานทอง	๒ ขวด	๒๕	๕๐
๖	ยาแก้ไอน้ำดำตราเสือดาว(๖๐ ml)	๕ ขวด	๒๐	๑๐๐
๗	ยาราดู่น้ำขาวตรากระต่ายบิน	๖ ขวด	๔๕	๒๗๐
๘	แอมโมเนียขวดใหญ่	๓ ขวด	๑๐๐	๓๐๐
๙	เคาเตอร์เพน ๓๐ กรัม	๒ หลอด	๗๕	๑๕๐
๑๐	ยาหม่องตราถ้วยทองตลับใหญ่	๓ ตลับ	๓๐	๙๐
๑๑	เทนโซพลาสติก(กล่องละ๑๐๐ชิ้น)	๑ กล่อง	๗๐	๗๐
๑๒	ยาแก้ปวดกล้ามเนื้อ ปวดฟัน ปวดประจำเดือน (Gofen)	๒ กล่อง	๒๐๐	๔๐๐
๑๓	เบต้าดีนใส่แผล(ขวดขนาดกลาง)	๖ ขวด	๓๐	๑๘๐
๑๔	หน้ากากอนามัย(กล่อง)	๒ กล่อง	๑๕๐	๓๐๐
๑๕	สำลีก้อน	๑๐ ถุง	๒๐	๒๐๐
๑๖	น้ำเกลือล้างแผล klean&kare	๖ ขวด	๔๕	๒๗๐
๑๗	แก้วยา	๑๒ อัน	๑๐	๑๒๐
๑๘	แอลกอฮอล์อนามัยล้างมือ	๕ ขวด	๒๐๐	๑,๐๐๐
๑๙	ผ้าเช็ดตัว	๑๐ ผืน	๑๐	๑๐๐
๒๐	ถุงดำใส่ขยะติดเชื้อ	๒๐ แพ็ค	๕๐๐	๑,๐๐๐



ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
รวมงบประมาณ				๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมซ่อมบำรุงยานพาหนะ				
๑	ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	-	๗๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๗๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๔๖๐,๒๙๙

นายชินวัฒน์ ณ พัทลุง
ผู้เสนอโครงการ
วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



๔.กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ

ที่	รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่นๆ
๑	ผง.๐๑	โครงการพัฒนาระบบงานแผนงานและงบประมาณ	๑๓๒,๕๗๔		
		๑.กิจกรรม พัฒนาระบบงานแผนงาน (จัดซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์)	๒๒,๙๔๔		
		๒.กิจกรรม พัฒนางานด้านระบบสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	๑,๘๔๐		
		๓.กิจกรรม จัดระบบงานสารบรรณ	๙๓๐		
		๔.กิจกรรม จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๔,๓๒๗๐		
		๕.กิจกรรม งานจัดวางระบบควบคุมภายใน	-		
		๖.กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานการเงินและพัสดุ	๔๙,๐๕๐		
		๗.กิจกรรมพัฒนาระบบการเงินและบัญชี	๑๓,๐๐๐		
		๘.กิจกรรมพัฒนางานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	๑,๕๔๐		
		๙.กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	-		
รวมงบประมาณ			๑๓๒,๕๗๔		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๑๓๒,๕๗๔		



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสบบ้ายวิทยวิทยา

- ชื่อโครงการพัฒนาระบบงานแผนงานและงบประมาณ
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๓ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
 - ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - กลยุทธ์ ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพและมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
 - กลยุทธ์ ที่ ๓ ส่งเสริมและพัฒนา สื่อการเรียนรู้ต่างๆ แหล่งเรียนรู้ให้มีมาตรฐาน เปิดโอกาสให้ประชากรทุกช่วงวัยได้เข้าถึงแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่
- ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๔ การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษา
 - กลยุทธ์ที่ ๑ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- สนองยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
สนองกลยุทธ์ ข้อที่ ๖ พัฒนาระบบการสนับสนุนการจัดการศึกษา
 - ข้อ ๒) สร้างความเข้มแข็งในการมีส่วนร่วมสนับสนุนการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบองค์กรอย่างเป็นระบบ
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารงานแผนงานและงบประมาณ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นางธารรัตน์ สุนทรไพโรจน์
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๑๓๒,๕๗๔	บาท
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท
เงินอื่นๆ	-	บาท
รวมทั้งสิ้น	๑๓๒,๕๗๔	บาท

๑.หลักการและเหตุผล

กระบวนการวางแผนเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร เน้นกระบวนการและจุดมุ่งหมายรวมที่หน่วยงานหรือองค์กรมุ่งหวังให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้การบริหารและการจัดการขององค์กรมีประสิทธิภาพสูงสุด การปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูป



ระบบบริหารภาครัฐ จึงได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนกลยุทธ์ของส่วนราชการและการตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งแผนกลยุทธ์ดังกล่าวสามารถที่จะปรับเปลี่ยนได้ตลอดเวลา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวง กรม และจังหวัดทั้งนี้ ในแต่ละปีงบประมาณหน่วยงานจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงานรวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษาจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกันคือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้โรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา มีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของพื้นที่และนโยบาย
๒. เพื่อให้คณะครูและบุคลากรโรงเรียนสະบ้าย้อยวิทยา ทราบถึงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน และใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
๓. เพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง
๑. เพื่อพัฒนางานระบบสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
๒. เพื่อให้การดำเนินงานระบบสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลมีประสิทธิภาพ

๓.เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินงานแผนงาน
๒. โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ที่ถูกต้องสมบูรณ์
๓. จัดทำระบบควบคุมภายใน
 ๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของข้อมูลนักเรียนถูกต้องตามระบบการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
 ๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของข้อมูลนักเรียนจัดทำตรงตามเวลาที่กำหนด

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. มีระบบการนิเทศ กำกับ ติดตาม ที่แสดงถึงความก้าวหน้าของ พันธกิจและเป้าประสงค์การเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลและมัธยมศึกษา ๔.๐ บนพื้นฐานเศรษฐกิจ พอเพียง
๒. ครู และบุคลากร ร้อยละ ๙๗ มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. มีส่วนร่วมในการวางแผน ด้านนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการของโรงเรียน
๔. โรงเรียนมีระบบควบคุมภายในสถานศึกษา บริหารจัดการงบประมาณมีความคุ้มค่า ถูกต้องโปร่งใส สามารถสรุปรายงานผลการดำเนินงาน
๕. การจัดเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศเป็นระบบมากขึ้น
๖. การดำเนินงานระบบสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลมีประสิทธิภาพมากขึ้น



๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรม พัฒนาระบบงานแผนงาน (จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์)	๒๒,๙๔๔	นางธารรัตน์ สุนทรไพโรจน์	
๒	กิจกรรม พัฒนางานด้านระบบสารสนเทศ จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	๑,๘๔๐	นางชัยตุน ปุโ้จะ	
๓	กิจกรรม จัดระบบงานสารบรรณ	๙๓๐	นางสาวยุพรัตน์ สีใส	
๔	กิจกรรม จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๔,๓๒๗๐	นางธารรัตน์ สุนทรไพโรจน์	
๕	กิจกรรม งานจัดวางระบบควบคุมภายใน	-	นางสาวมณฑกานต์ หนูน้อย	
๖	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานการเงินและพัสดุ	๔๙,๐๕๐	นางสาววิลาสินี สุวรรณกิจ	
๗	กิจกรรมพัฒนาระบบการเงินและบัญชี	๑๓,๐๐๐	นางนิตยา บุญส่ง	
๘	กิจกรรมพัฒนางานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	๑,๕๔๐	นางชัยตุน ปุโ้จะ	
๙	กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	-	นางธารรัตน์ สุนทรไพโรจน์	
รวมงบประมาณ		๑๓๒,๕๗๔		

๕.ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๗- มี.ค.๖๗)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๗- มิ.ย.๖๗)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๗- ก.ย.๖๗)
๑	กิจกรรม พัฒนาระบบงานแผนงาน (จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์)	-	๒๒,๙๔๔	-	-
๒	กิจกรรม พัฒนางานด้านระบบสารสนเทศ จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	-	๙๒๐	-	๙๒๐
๓	กิจกรรม จัดระบบงานสารบรรณ	-	๙๓๐	-	-
๔	กิจกรรม จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘	๓๒,๙๐๐	-	-	๑๐,๓๗๐
๕	กิจกรรม งานจัดวางระบบควบคุมภายใน	-	-	-	✓
๖	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานการเงินและพัสดุ	๔๙,๐๕๐	-	-	-
๗	กิจกรรมพัฒนาระบบการเงินและบัญชี	-	๑๓,๐๐๐	-	-
๘	กิจกรรมพัฒนางานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน	-	-	-	๑,๕๔๐
๙	กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA Online)	-	-	-	✓
รวมงบประมาณ		๘๑,๙๕๐	๓๗,๗๙๔	-	๑๒,๘๓๐



๖.การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	- สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
๒	- วัดความพึงพอใจ	แบบประเมินแบบวัดความพึงพอใจ
๓	- แบบความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
๔	- สังเกตจากการประชุม - วัดความพึงพอใจของผู้ร่วมจัดทำโครงการ	บันทึกการประชุม แบบวัดความพึงพอใจของผู้ร่วมจัดทำโครงการ
๕	- การควบคุมตรวจสอบ - การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน - การสรุป / รายงาน	แบบบันทึกข้อมูล แบบประเมินความพึงพอใจ แบบบันทึกติดตามการตรวจสอบ
๖	- สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
๗	- สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม
๘	งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนเป็นระบบ	แบบสอบถาม
๙	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการประเมินและรายละเอียดการประเมิน ITA แต่ละตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดการประเมิน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

๗.ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๖	๒๕๖๗
๑	ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อพัฒนาระบบงานแผนงาน	ร้อยละ	๘๐	๘๐
๒.	ความพึงพอใจต่อพัฒนางานระบบสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	ร้อยละ	๘๐	๘๕
๓	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	แบบสอบถาม		๘๐
๔	จำนวนของแผนปฏิบัติการฯ	เล่ม	๓๐	๓๕
๕	ร้อยละความหลากหลายของโครงการ	ร้อยละ	-	๘๐
๖	ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	-	๙๐
๗	ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่องานพัสดุ	ร้อยละ	-	๘๐
๘	ความพึงพอใจของผู้รับบริการในกิจกรรมพัฒนาระบบการเงินและบัญชี	ร้อยละ	-	๘๐
๙	งานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนเป็นระบบ	ร้อยละ	-	-
๑๐	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา	ร้อยละ	๙๕	๑๐๐



๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. มีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการพัฒนาระบบงานแผนงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล
๒. บุคลากรสามารถจัดเก็บข้อมูลสนเทศ การวิเคราะห์ ประมวลผล และการนำเข้าข้อมูลผ่านระบบ Data Management (DMC)
๓. การจัดเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศเป็นระบบมากขึ้น
๔. การดำเนินงานระบบสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลมีประสิทธิภาพมากขึ้น
๕. เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยและสะดวกในการค้นหาเอกสาร

๙.รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาระบบงานแผนงาน (จัดซื้อ วัสดุ-อุปกรณ์)				
๑	กระดาษ เอ ๔	๓ ลัง	๗๐๐	๗๐๐
๒	เก้าอี้สำนักงาน	๓ ตัว	๑,๐๐๐	๓,๐๐๐
๓	ตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	๑ หลัง	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๔	ค่าซ่อมปริ้นเตอร์	๑ ครั้ง	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๕	หมึกเครื่องปริ้น Brother ๔ สี	๔ ขวด	๑๒๐	๔๘๐
๖	ค่าซ่อมบำรุงแอร์สำนักงาน	๑ ตัว	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๗	เยื่อขาว ขนาด ๑๒ mm	๒ ม้วน	๒๕	๑๐๐
๘	เยื่อขาว ขนาด ๑๘ mm	๒ ม้วน	๓๐	๖๐
๙	เยื่อขาว ขนาด ๒๔ mm	๒ ม้วน	๓๕	๗๐
๑๐	กระดานไวท์บอร์ด ๘๐ x ๑๒๐ ซม.	๑	๗๕๐	๗๕๐
๑๑	เอ็กซ์เทรนนัลฮาร์ดดิสก์ ๑ TB	๑ ตัว	๒,๒๐๐	๒,๒๐๐
๑๒	แฟลตไดร์ ๓๒ GB	๑ ตัว	๒๕๐	๒๕๐
๑๓	เครื่องเจาะกระดาษ	๑ ตัว	๒๒๐	๒๒๐
๑๔	เครื่องตัดกระดาษ	๑ ตัว	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๑๕	ถุงดำ	๑ แพ็ค	๗๐	๗๐
๑๖	เครื่องคิดเลข	๒ เครื่อง	๒๕๐	๕๐๐
๑๗	ไม้กวาด	๒ ด้าม	๕๐	๑๐๐
๑๘	ที่โกยขยะ	๑ ด้าม	๖๕	๖๕
๑๙	ตะกร้าใส่เอกสาร	๒ ใบ	๒๕	๕๐
๒๐	เสื่อน้ำมัน	๔ พับ	๑๐๐	๔๐๐
๒๑	กระดาษโพสอิท	๑ ชุด	๙๒	๙๒
๒๒	พัดลม	๑ ตัว	๖๕๐	๖๕๐
๒๓	เมาส์ไร้สาย	๒ อัน	๑๘๐	๓๖๐
๒๔	สติ๊กเกอร์สีหลังเหลือง ๕๓ x ๗๐ ซม.	๑ ชุด	๕๕๐	๕๕๐
๒๕	กาน้ำชาแบบแก้ว	๑ กา	๒๕๙	๒๕๙
๒๖	กล่องเก็บปากกาสำหรับโต๊ะทำงาน	๒ กล่อง	๑๘๙	๓๗๘
๒๗	ปากกาน้ำเงิน+ปากกาแดง	๑๔ แท่ง	๑๐	๑๔๐
๒๘	ปากกาลบคำผิด	๒ แท่ง	๕๐	๑๐๐



๒๙	กล่องใส่เอกสาร ๓ ช่อง	๔ กล่อง	๓๕๐	๑,๔๐๐
รวมงบประมาณ				๒๒,๙๔๔
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมซื้อวัสดุสำนักงานด้านระบบสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล				
๑	แฟ้มเอกสาร	๖ อัน	๑๐๐	๖๐๐
๒	กระดาษการ์ดขาว	๑ รีม	๑๘๐	๑๘๐
๓	กระดาษ A๔	๑ ลัง	๗๐๐	๗๐๐
๔	เมาส์ไร้สาย	๒ อัน	๑๘๐	๓๖๐
รวมงบประมาณ				๑,๘๔๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมจัดระบบงานสารบรรณ				
๑	กระดาษ A๔	๑ ลัง	๗๐๐	๗๐๐
๒	ปากกาเน้นข้อความ	๖ ด้าม	๒๐	๑๒๐
๓	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวมัน	๑ ห่อ	๑๑๐	๑๑๐
รวมงบประมาณ				๙๓๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี				
กิจกรรมที่ ๔.๑ กิจกรรมทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๗				
๑	ค่าอาหารและที่พัก	๒ คืน	๑๓,๔๕๐	๒๖,๙๐๐
๒	ค่ายานพาหนะ	๓ คืน	๒,๐๐๐	๖,๐๐๐
รวม				๓๒,๙๐๐
กิจกรรมที่ ๔.๒ กิจกรรมทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘				
๑	ค่าอาหารกลางวัน	๒ วัน	๒,๗๐๐	๕,๔๐๐
๒	ค่าอาหารว่าง+เครื่องดื่ม	๒ วัน	๒,๑๖๐	๔,๓๒๐
๓.	ป้ายไวนิล กิจกรรม	๑ แผ่น	๖๕๐	๖๕๐
รวม				๑๐,๓๗๐
รวมงบประมาณ				๔๓,๒๗๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมควบคุมภายใน				
				-
รวมงบประมาณ				-
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานการเงินและพัสดุ				
๑	กระดาษ A๔	๕ ลัง	๗๐๐	๓,๕๐๐
๒	ค่าซ่อมปริ้นเตอร์	๑ ครั้ง	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๓	ใส่แม่ค เบอร์ ๓	๑๐ กล่องใหญ่	๗๐	๗๐๐
๔	ปากกาไวท์บอร์ด (สีน้ำเงิน)	๑๐ โหล	๒๕๐	๒,๕๐๐
๕	ปากกาไวท์บอร์ด (สีแดง)	๑๐ โหล	๒๕๐	๒,๕๐๐
๖	หมึกปริ้นเตอร์	๒ ชุด	๑,๔๐๐	๒,๘๐๐
๗	ถุงดำขนาด ๓๐*๔๐	๑๐ แพ็ค	๓๐๐	๓,๐๐๐
๘	กรรไกร	๕ อัน	๑๐๐	๕๐๐
๙	กาว toa ขนาด ๘ ออนซ์	๕ ขวด	๕๐	๒๕๐
๑๐	กระดาษปก ๑๕๐ แกรม	๒ รีม	๒๐๐	๔๐๐
๑๑	คลิปหนีบกระดาษเหล็ก	๒ โหล	๒๐๐	๔๐๐



๑๒	ปากกาบลูคาล์ม	๕ อัน	๘๐	๔๐๐
๑๓	กาบสองหน้า	๕ ม้วน	๒๕๐	๑,๒๕๐
๑๔	คัตเตอร์+ใบมีด (กลาง)	๕ ชุด	๑๕๐	๗๕๐
๑๕	สมุด เบอร์ ๒	๓ โหล	๔๒๐	๑,๒๖๐
๑๖	กระดาษปกสี	๒ รีม	๒๐๐	๔๐๐
๑๗	ไม้กวาดดอกหญ้า	๑๐๐ ด้าม	๕๐	๕,๐๐๐
๑๘	ไม้กวาดก้านมะพร้าว	๑๐๐ ด้าม	๕๐	๕,๐๐๐
๑๙	ที่โกยขยะ	๑๐๐ ด้าม	๕๐	๕,๐๐๐
๒๐	ถังขยะ	๕๐ ใบ	๘๐	๔,๐๐๐
๒๑	ไม้ถูพื้น	๕๐ ด้าม	๘๐	๔,๐๐๐
๒๒	น้ำยาถูพื้น	๓๐ แกลลอน	๕๐	๑,๕๐๐
๒๓	น้ำยาล้างห้องน้ำ	๓๐ แกลลอน	๕๐	๑,๕๐๐
๒๔	แฟลตไดร์ ๓๒ GB	๒ ตัว	๒๕๐	๕๐๐
รวมงบประมาณ				๔๙,๐๕๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมพัฒนาระบบการเงินและบัญชี				
๑	ตู้เหล็กใส่เอกสาร	๑ ตู้	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒	กล่องใส่เอกสารมีล้อเลื่อน	๖ ใบ	๕๐๐	๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๑๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๘ กิจกรรมพัฒนางานปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน				
๑	แฟ้มเอกสาร	๓ อัน	๑๐๐	๓๐๐
๒	เครื่องเจาะกระดาษ	๑ ตัว	๑๐๐	๑๐๐
๓	กระดาษการ์ดขาว	๑ รีม	๑๘๐	๑๘๐
๔	กระดาษ A๔	๓ รีม	๑๘๐	๕๔๐
๕	เทปกาวแลคซันผ้า	๖ ม้วน	๒๐	๑๒๐
๖	เครื่องเย็บกระดาษ ขนาด ๑๐๐ แผ่นขึ้นไป	๑ ตัว	๓๐๐	๓๐๐
รวมงบประมาณ				๑,๕๔๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๑๓๒,๕๙๔

นางธรรารัตน์ สุนทรไพโรจน์

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



๕.กลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน

ที่	รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	กิจกรรมพัฒนา	อื่นๆ
๑	กน.๐๑	โครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน	๑๕๒,๕๗๕	๑๘๘,๐๐๐	
		๑.กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๘๖,๕๗๕	๑๕,๐๐๐	
		๒.กิจกรรมงานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน		๕๐,๐๐๐	
		๓.กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และการกระทำที่ผิดกฎหมาย	๖,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	
		๔.กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุนักเรียนและการจราจร	๑๕,๐๐๐		
		๕.กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน		๔๓,๐๐๐	
		๖.กิจกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี	๑๕,๐๐๐		
		๗.กิจกรรมงานสำนักงานบริหารกิจการนักเรียน	๓๐,๐๐๐		
รวมงบประมาณ			๑๕๒,๕๗๕	๑๘๘,๐๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๓๔๐,๕๗๕		



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสบบ้ายวิทย

- ชื่อโครงการพัฒนางานกิจการนักเรียน
- ลักษณะโครงการ ☐ ใหม่ ☒ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๔ มาตรฐาน)

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

(๑.๒) คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๒ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของ สพม.สขส
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๔ นักเรียนดี
- สมองกลยุทธของโรงเรียน
สมองกลยุทธ ข้อที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานการศึกษา

- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ

นางสาวพาตี๊ยะ เลาะสุหลง

- ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวพาตี๊ยะ เลาะสุหลง

- ระยะเวลาดำเนินการ

๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ เงินอุดหนุน

๑๕๒,๕๗๕ บาท

เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๑๘๘,๐๐๐ บาท

เงินรายได้สถานศึกษา

- บาท

เงินอื่นๆ

- บาท

รวมทั้งสิ้น

๓๔๐,๕๗๕ บาท

๑.หลักการและเหตุผล

งานบริหารกิจการนักเรียนคืองานส่งเสริม พัฒนา ควบคุม และแก้ไข ความประพฤติของนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัย ก่อให้เกิดความสงบเรียบร้อยในการอยู่ร่วมกัน เพื่อสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตร ซึ่งการบริหารกิจการนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพทำให้เกิดความสงบเรียบร้อยในโรงเรียน นักเรียนที่มีปัญหาด้านต่างๆได้รับความช่วยเหลือ และแก้ไขพฤติกรรมให้สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และนักเรียนในโรงเรียนรู้จักควบคุมตนเองให้อยู่ร่วมกันอย่างสงบสุข รู้จักการให้และการรับ มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆของโรงเรียน เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี เข้าใจและยอมรับกฎเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับของโรงเรียน

๒.วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาการดำเนินงานบริหารกิจการนักเรียนอย่างเป็นระบบตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ

๒.๒ เพื่อพัฒนานักเรียนให้เกิดระเบียบและอยู่ร่วมกันด้วยความสงบเรียบร้อย

**๓.เป้าหมาย****๓.๑ ด้านปริมาณ**

- นักเรียนโรงเรียนสภำย้อยวิทยำ จำนวน ๑,๐๘๑ คน

๓.๒ ด้านคุณภาพ

- นักเรียนโรงเรียนสภำย้อยวิทยำทุกคน สามารถปฏิบัติกิจกรรมตามแผนงาน/โครงการที่กำหนดของกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพจนบรรลุวัตถุประสงค์

๔.กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑๐๑,๕๗๕	ครูรุ่งญาดา และครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๑๕,๐๐๐
๒	กิจกรรมงานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	๕๐,๐๐๐	ครูเพชรพิศา และครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๓	กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และการกระทำที่ผิดกฎหมาย	๓๖,๐๐๐	สืบเอกนิวัตร และครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ๓๐,๐๐๐
๔	กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุตุนักเรียนและการจราจร	๑๕,๐๐๐	ครูเพชรพิศา และครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	
๕	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสภำนักเรียน	๙๓,๐๐๐	ครูพาศิตะ และครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖	กิจกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี	๑๕,๐๐๐	ครูขวัญศิริ และครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	
๗	กิจกรรมงานสำนักงานบริหารกิจการนักเรียน	๓๐,๐๐๐	ครูเข็มปันทำ และครูกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน	
รวมงบประมาณ		๓๔๐,๕๗๕		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๕- ธ.ค.๖๕)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖- มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖- ก.ย.๖๖)
๑	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	๕๐,๗๘๗	๕๐,๗๘๘	-
๒	กิจกรรมงานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	-	๕๐,๐๐๐	-	-
๓	กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และการกระทำที่ผิดกฎหมาย	-	๓๖,๐๐๐	-	-
๔	กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุตุนักเรียนและการจราจร	-	๑๕,๐๐๐	-	-
๕	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสภำนักเรียน	-	๙๓,๐๐๐	-	-
๖	กิจกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี	๑๕,๐๐๐	-	-	-
๗	กิจกรรมงานสำนักงานบริหารกิจการนักเรียน	๓๐,๐๐๐	-	-	-
รวมงบประมาณ		๔๕,๐๐๐	๒๔๔,๗๘๗	๕๐,๗๘๘	-



๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒	กิจกรรมงานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๓	กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และการกระทำที่ผิดกฎหมาย	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๔	กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุแก่นักเรียนและการจราจร	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๕	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๖	กิจกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี	แบบสอบถามความพึงพอใจ
๗	กิจกรรมงานสำนักงานบริหารกิจการนักเรียน	แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			๒๕๖๕	๒๕๖๖
๑	กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐
๒	กิจกรรมงานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐
๓	กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และการกระทำที่ผิดกฎหมาย	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๔	กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุแก่นักเรียนและการจราจร	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๕	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๖	กิจกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐
๗	กิจกรรมงานสำนักงานบริหารกิจการนักเรียน	แบบสอบถาม	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานบริหารกิจการนักเรียนเป็นงานที่ต้องปฏิบัติต่อนักเรียนทุกคนทั้งเป็นรายบุคคลและเป็นหมู่คณะโดย

๘.๑ ป้องกันไม่ให้นักเรียนมีพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

๘.๒ แก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน

๘.๓ ส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ให้พัฒนายิ่งขึ้น

๙.รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน				
กิจกรรมที่ ๑.๑ กิจกรรมงานปฐมนิเทศ				
๑	ไวนิล	๒ ป้าย	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒	ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑ ชุด	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๓	อาหารว่าง	๔๐๐ คน	๒๐	๘,๐๐๐
รวม				๑๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑.๒ กิจกรรมงานประชุมผู้ปกครอง				
๑	ไวนิล	๒ ป้าย	๕๐๐	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างมื้อละ ๑๗ บาท จำนวน ๑,๐๘๐ คน	๒,๑๖๐ คน	๑๗	๓๖,๗๒๐



๓	วัสดุอุปกรณ์			
	-คลิปบอร์ด	๒๐ แผ่น	๓๐	๖๐๐
	-ปากกาน้ำเงิน	๕๐ ด้าม	๕	๒๕๐
	ค่าจ้างซักผ้า	๒ ครั้ง	๓๐๐	๖๐๐
	ค่าเช่าเก้าอี้	๒,๐๐๐ ตัว	๕	๑๐,๐๐๐
	อุปกรณ์เอกสารต่าง ๆ	๑ ชุด	๔๐๕	๔๐๕
รวม				๔๙,๕๗๕
กิจกรรมที่ ๑.๓ กิจกรรมคู่มือนักเรียน				
๑	แผ่นพับ	๑,๒๐๐ แผ่น	๑.๕	๑,๘๐๐
๒	สมุดคู่มือนักเรียน	๑,๐๐๐ เล่ม	๒.๒	๒,๒๐๐
รวม				๔,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑.๔ กิจกรรมงานเยี่ยมบ้าน				
๑	ไวนิล	๒ ป้าย	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒	ค่าเดินทาง	๕๐ คน		๑๘,๐๐๐
รวม				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑.๕ กิจกรรม สบ. ไม่ทิ้งกัน				
๑	ชุดเครื่องอุปโภคบริโภค (๑ ชุดประกอบด้วย เบหมักึ่งสำเร็จรูป,น้ำผลไม้,นม,ปลากระป๋อง,ขนม ปังกรอบ,ข้าวสาร,น้ำดื่ม)	๕๐ ชุด	๒๐๐	๑๐,๐๐๐
รวม				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๑.๖ กิจกรรมงานคลินิกที่ปรึกษา				
๑	ค่าโฟมบอร์ด	๕ ป้าย	๓๐๐	๑,๕๐๐
๒	กระดาษ A๔	๑ ถัง	๕๕๐	๕๕๐
๓	กระดาษการ์ดสี ๓๐x๔๐ A๔ ๘๐แกรม ๑๐๐แผ่น/ แป็ค สีเขียว สีฟ้า สีชมพู สีเหลือง	๕ แป็ค	๗๐	๓๕๐
๔	ปากกาน้ำเงิน	๕๐ ด้าม	๘	๔๐๐
๕	ผ้าปูโต๊ะ	๒ ผืน	๑๐๐	๒๐๐
รวม				๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๑๐๑,๕๗๕
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมงานส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน				
กิจกรรมที่ ๒.๑ กิจกรรมงานพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์				
๑	อาหารว่าง เครื่องดื่ม ๒ วัน ๔ ครั้ง	๔๐๐ คน	๕๐	๒๐,๐๐๐
รวม				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒.๒ กิจกรรมงานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม				
๑	อาหารว่าง เครื่องดื่ม	๔๐๐ คน	๒๕	๑๐,๐๐๐
รวม				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๒.๓ กิจกรรมเด็กดีศรีสภำย้อย (ทัศนศึกษา)				
๑	เกียรติบัตรพร้อมกรอบ	๖๖ คน	๑๐๐	๖,๖๐๐
๒	ค่าเหมารถเดินทาง	๔ คัน	๓,๓๕๐	๑๓,๔๐๐



รวม				๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๕๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหา สารเสพติด และการกระทำที่ผิดกฎหมาย				
กิจกรรมที่ ๓.๑ กิจกรรมงานอบรมยาเสพติด				
๑	ป้ายไวนิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ป้ายประชาสัมพันธ์ยาเสพติด	๑ ชุด	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๓	ของที่ระลึก	๑ กระเช้า	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๔	อาหาร เครื่องดื่ม	๒๐๐ คน	๒๕	๕,๐๐๐
รวม				๑๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓.๒ กิจกรรมงานรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด				
๑	ป้ายไวนิล	๔ ป้าย	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒	อุปกรณ์ต่างๆ	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม				๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓.๓ กิจกรรมงานรณรงค์งดสูบบุหรี่โลก				
๑	ป้ายไวนิล	๔ ป้าย	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
๒	อุปกรณ์ต่างๆ	๑ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม				๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๓.๔ กิจกรรม TO BE NUMBER ONE				
๑	ค่าซื้อชุดแสดง	๘ ชุด	๕๐๐	๔,๐๐๐
๒	ค่าเหมารถเดินทาง ๒ เที่ยว	๑ คัน	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐
๓	ค่าอาหารกลางวัน เครื่องดื่ม	๑๐๐ คน	๕๐	๕,๐๐๐
๔	ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อ มื้อละ ๒๕ บาท	๑๐๐ คน	๕๐	๕,๐๐๐
รวม				๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๓๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุแก่นักเรียนและการจราจร				
กิจกรรมที่ ๔.๑ กิจกรรมป้องกันอุบัติเหตุจากรถจักรยานยนต์ของนักเรียน				
๑	ป้ายไวนิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ของที่ระลึก	๑ กระเช้า	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๓	อาหาร เครื่องดื่ม	๑๐๐ คน	๕๕	๕,๕๐๐
รวม				๗,๕๐๐
กิจกรรมที่ ๔.๒ กิจกรรมงานเครือข่ายรถรับส่งนักเรียน				
๑	ป้ายไวนิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	น้ำดื่ม ของว่าง	๓๐ คน	๒๕	๗๕๐
๓	ป้ายกำหนดจุดจอดรถรับ-ส่งนักเรียน	๔ ป้าย	๑,๐๐๐	๔,๐๐๐
๔	กรวยจราจร สูง๓๐ ซม. ฐาน ๓๐x๓๐ ซม.	๗ อัน	๒๕๐	๑,๗๕๐
รวม				๗,๕๐๐
รวมงบประมาณ				๑๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานักเรียน				
กิจกรรมที่ ๕.๑ กิจกรรมงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่				



๑	ค่าป้ายไวณิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างมือละ ๒๕ บาท จำนวน ๒ มือ	๓๐ คน	๕๐	๑,๕๐๐
๓	ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๕๐ บาท	๓๐ คน	๕๐	๑,๕๐๐
๔	ค่าวัสดุตกแต่งเวที	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
รวม				๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕.๒ กิจกรรมงานลานวัฒนธรรม				
๑	ค่าอาหาร เครื่องดื่ม	๑,๐๘๐ คน	๑๘.๕๒	๒๐,๐๐๐
รวม				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕.๓ กิจกรรมงานเลือกตั้งสภำนักเรียน				
๑	ค่าวัสดุอุปกรณ์	๑ ชุด	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐
รวม				๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕.๔ กิจกรรมงานสัมพันธ์สำยใยรัก ส.บ. ม.๓,ม.๖				
๑	ค่าอาหาร เครื่องดื่ม	๓๓๒ คน	๖๐.๒๔	๒๐,๐๐๐
รวม				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕.๕ กิจกรรมงานศึกษำดูงานสภำนักเรียน				
๑	ค่าพาหนะในการเดินทาง ๒ วัน	๒ วัน	๓,๕๐๐	๗,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างมือละ ๒๕ บาท จำนวน ๔ มือ	๓๐ คน	๑๐๐	๓,๐๐๐
๓	ค่าอาหาร มือละ ๕๐ บาท จำนวน ๔ มือ	๓๐ คน	๒๐๐	๖,๐๐๐
๔	ค่าป้ายไวณิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๕	ค่าสมุดโน้ต	๓๐ เล่ม	๑๐๐	๓,๐๐๐
รวม				๒๐,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕.๖ กิจกรรมงานอบรมสภำนักเรียน				
๑	ค่าป้ายไวณิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ค่าอาหารว่างมือละ ๒๕ บาท จำนวน ๒ มือ	๔๐ คน	๕๐	๒,๐๐๐
๓	ค่าอาหารกลางวัน มือละ ๕๐ บาท จำนวน ๓๐ คน	๔๐ คน	๕๐	๒,๐๐๐
๔	ค่าสมุดโน้ต	๓๐ เล่ม	๓๐	๙๐๐
๕	กระดาษปกลีขาว ๑๘๐ แกรม	๑ ห่อ	๑๐๐	๑๐๐
รวม				๖,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๕.๗ กิจกรรมงานจิตอาสาสภำนักเรียน				
๑	ค่าอาหาร เครื่องดื่ม	๒๕๐ คน	๖๐	๑๕,๐๐๐
๒	ค่าเหมารถเดินทาง	๕ เที่ยว	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐
รวม				๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๙๓,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี				
กิจกรรมที่ ๖.๑ กิจกรรมงาน Next School				
๑	โฟมบอร์ด	๗ บอร์ด	๑,๓๐๐	๙,๑๐๐
๒	แผ่นพลาสติกทำปก A๔ (แพ็ค๑๐๐แผ่น)	๒ แพ็ค	๓๐๐	๖๐๐
๓	สันรูด ๓ มม. ขาว (แพ็ค๑๒อัน)	๔ แพ็ค	๕๐	๒๐๐
๔	เครื่องเย็บ แม็กซ์ HD-๑๐N	๔ อัน	๑๔๐	๕๖๐



๕	เทปใส แกน ๓ นิ้ว สีใส ขนาด ๑๘ มม. x ๓๖ หลำ (แพ็ค ๘ ม้วน)	๑ แพ็ค	๑๐๐	๑๐๐
๖	ซองพลาสติกใส ใส่บัตร แพ็ค ๑๐๐ใบ	๑๒ แพ็ค	๑๒๐	๑๔๔๐
รวม				๑๒,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๖.๒ กิจกรรมงานบริการสารสนเทศข่าวสารข้อมูล				
๑	กระดาษการ์ดสี ๓รำขำง A๔ ๘๐แกรม ๑๐๐แผ่น/แพ็ค สีเขียว สีฟ้า สีชมพู สีเหลือง (สีละ ๓ แพ็ค)	๑๒ แพ็ค	๗๐	๘๔๐
๒	กระดาษการ์ดสี A๔ ๑๘๐ แกรม ขำว (๒๐๐แผ่น)	๒ แพ็ค	๓๐๐	๖๐๐
๓	แผ่นพลาสติกเคลือบ SANKO ๒๑.๖x๓๐.๖ ซม. (A๔) หนา ๑๐๐ MC.	๒ แพ็ค	๔๐๐	๘๐๐
๔	แท่นตัดเทป ๓รำมำ No. H-๒๕	๒ อัน	๑๖๐	๓๒๐
๕	สติ๊กเกอร์พลาสติกใส ๕๓x๗๐ ซม.	๑๑ แผ่น	๔๐	๔๔๐
รวม				๓,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๑๕,๐๐๐
กิจกรรมที่ ๗ กิจกรรมงานสำนักงานบริหารกิจการนักเรียน				
กิจกรรมที่ ๗.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานบริหารกิจการนักเรียน				
๑	กระดาษ A๔	๑๐ ถัง	๕๕๐	๕,๕๐๐
๒	กระดาษปกสีขาว ๑๘๐ แกรม	๑๐ ห่อ	๑๐๐	๑,๐๐๐
๓	หมึกปริ้นเตอร์ Brother Dcp-๓๑๐ (๔ สี)	๒ ชุด	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๔	หมึกปริ้นเตอร์ EPSON L๓๒๑๐	๒ ชุด	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๕	คลิปดำเบอร์ ๑๐๘	๑๐ กล่อง	๕๐	๕๐๐
๖	คลิปดำเบอร์ ๑๑๐	๑๐ กล่อง	๓๐	๓๐๐
๗	พลาสติกใส (ม้วน)	๑	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐
๘	กรรไกรใหญ่	๕ ดำม	๕๕	๒๗๕
๙	เยื่อกวำขนาด ๑ เซ็น	๑๐ ม้วน	๑๕	๑๕๐
๑๐	เยื่อกวำขนาด ๑.๕ เซ็น	๑๐ ม้วน	๒๐	๒๐๐
๑๑	ใส่แฟ้ม	๒๐ ห่อ	๒๐	๔๐๐
๑๒	โพสต์-อิท แฟล็กซ์ ขนาด ๐.๕ x ๑.๗ นิ้ว ๒๕ แผ่น/สี, ๕ สี/แฟม	๕ แฟม	๖๐	๓๐๐
๑๓	แฟ้มกลำวรำนงำน ปกฝำเรียบ ขนาด A๔ สีกรม	๒ เล่ม	๓๐๐	๖๐๐
๑๔	ถำดเสรีฟ อลูมิเนียม ๔๑x๕๘ ซม.๓รำจระเข้	๔ อัน	๓๐๐	๑,๒๐๐
๑๕	ชุดอำหำรวำงเมลำนิน ถ้วยกำแฟพพร้อมถำดรอง (กล่อง ๖ ชุด)	๒ กล่อง	๗๐๐	๑,๔๐๐
๑๖	ซ็อนกำแฟส๓นเลส ๓รำห้วมำลำนย (กล่อง ๑ โหล)	๒ กล่อง	๑๒๐	๒๔๐
๑๗	ลวดเย็บกระดาษ Elephant No.๒๓/๑๓-H	๑๐ กล่อง	๗๐	๗๐๐
๑๘	ลวดเย็บ (แพ็ค๒๔กล่อง) แม็กซ์ ๑๐-๑M	๒ กล่อง	๓๐๐	๖๐๐
๑๙	กล่องล้งพลาสติกเก็บของ หูล็อก ขนาด ๑๐๐ ลิ๓ร	๕	๒๕๐	๑,๒๕๐
๒๐	เทปโฟม ๒๔ มม.x๕ ม. Scotch CAT๑๑๐	๒	๒๙๓	๕๘๕
รวม				๒๐,๐๐๐



กิจกรรมที่ ๗.๒ กิจกรรมงานศึกษาดูงานกิจการนักเรียนในกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน				
๑	ค่าป้ายไวนิล	๑ ป้าย	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒	ค่าพาหนะในการเดินทาง	๑ วัน	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
๓	ค่าอาหารว่างมื้อละ ๒๕ บาท จำนวน ๒ มื้อ ๆ=๕๐ บาท จำนวน ๑๒ คน	๑๒ คน	๕๐	๖๐๐
๔	ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๕๐ บาท จำนวน ๑๒ คน	๑๒ คน	๕๐	๖๐๐
๕	ค่าวิทยากร ๒ ชั่วโมง	๒ ชั่วโมง	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐
๖	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ			๒,๘๐๐
รวม				๑๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๓๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๓๔๐,๕๗๕

นางสาวพาดิษฐ์ เลาสุหลง

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖



๖.กลุ่มบริหารงานสำนักงานผู้อำนวยการ

ที่	รหัส	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		
			อุดหนุนฯ	กิจกรรมพัฒนาฯ	อื่นๆ
๑	สนง.๐๑	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ	๕๐,๐๐๐		
		๑.กิจกรรมการบริหารจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ	๕๐,๐๐๐		
รวมงบประมาณ			๕๐,๐๐๐		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			๕๐,๐๐๐		



โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

โรงเรียนสบบ้ายวิทยวิทยา

- ชื่อโครงการพัฒนาการบริหารจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ
- ลักษณะโครงการ ☒ ใหม่ ☐ ต่อเนื่อง
- สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๓ มาตรฐาน)
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
 - ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
 - ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ จชต. (๖ ยุทธศาสตร์)
ยุทธศาสตร์ ข้อที่ ๖ : การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
- สนองยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา ของ สพม.สขสต
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วม
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ
- สนองกลยุทธ์ของโรงเรียน
กลยุทธ์ข้อที่ ๔ พัฒนาระบบเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการบริหารจัดการ
ข้อ ๒) สร้างความเข้มแข็งในการมีส่วนร่วมสนับสนุนการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบองค์กรอย่างเป็นระบบ
- กลุ่มบริหารงานเจ้าของโครงการ กลุ่มบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ นายอานัส ฝะสกุล
- ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
- งบประมาณที่ใช้ในโครงการ

เงินอุดหนุน	๕๐,๐๐๐	บาท	
เงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	บาท	
เงินรายได้สถานศึกษา	-	บาท	
เงินอื่น ๆ	-	บาท	
รวมทั้งสิ้น	๕๐,๐๐๐	บาท	

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้ระบบการบริหารงาน การจัดการองค์การ มีความคล่องตัวเป็นสากล และ มีการจัดการงานธุรการ อย่างเป็นระบบและถูกต้อง เกิดความพึงพอใจต่อผู้ใช้บริการ มีการจัดการควบคุมภายในองค์กรสอดคล้องกับ นโยบายของโรงเรียน กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาการบริหารจัดการ สำนักงานผู้อำนวยการ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาองค์การให้มีการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อให้ระบบงานธุรการ ดำเนินการได้รวดเร็ว และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
๓. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มาติดต่อราชการได้รับความสะดวกสบายในการบริการ



๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๑. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินงานของสำนักงานผู้อำนวยการ
๒. ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้มาติดต่อราชการทั้งภายใน และภายนอกได้รับการบริการอย่างทั่วถึง
๓. มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๑. ครู และบุคลากร มีความพึงพอใจต่อการการบริหารจัดการ และบริการของสำนักงานผู้อำนวยการ
๒. การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินงานของสำนักงานผู้อำนวยการครบถ้วน และเอื้อต่อการมาใช้บริการของบุคคลทั้งภายใน และภายนอก
๓. มีการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนโดยสำนักผู้อำนวยการอย่างเป็นระบบ
๔. การบริหารจัดการโรงเรียน มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ
๕. มีระบบงานธุรการที่ดำเนินการได้รวดเร็ว ถูกต้อง ตามระเบียบของทางราชการ

๔. กิจกรรม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมการบริหารจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ	๕๐,๐๐๐	นายอานัส ฝะสกุล	
รวมงบประมาณ		๕๐,๐๐๐		

๕. ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานตามไตรมาส

ที่	กิจกรรม	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.๖๖- ธ.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.๖๖- มี.ค.๖๖)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.๖๖- มิ.ย.๖๖)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.๖๖- ก.ย.๖๖)
๑	กิจกรรมการบริหารจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-
รวมงบประมาณ		๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	-

๖. การประเมินผล

ที่	วิธีการประเมินผล	เครื่องมือ
๑	กิจกรรมการบริหารจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ	แบบสอบถาม แบบประเมินความพึงพอใจ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ที่	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	หน่วยวัด	ข้อมูลฐาน	เป้าหมาย
			-	๒๕๖๗
๑	ความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริหารจัดการของสำนักงานผู้อำนวยการ	ร้อยละ	-	๘๐
๒	ความพึงพอใจต่อพัฒนางานระบบสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลของสำนักงานผู้อำนวยการ	ร้อยละ	-	๘๐



๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สำนักงานผู้อำนวยการมีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการอย่างมีประสิทธิภาพแลบริหารจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ
๒. ครูและบุคลากร มีความพึงพอใจในการบริหารจัดการของสำนักงานผู้อำนวยการ
๓. ผู้มาติดต่อราชการทั้งภายในและภายนอกได้รับการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ

๙. รายละเอียดค่าวัสดุ/ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ

ที่	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงิน
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมการบริหารจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ				
๑	สมุดลงทะเบียน	๖	๗๕	๔๕๐
๒	สมุดลงทะเบียนส่ง	๒	๗๕	๑๕๐
๓	สมุดบันทึก ๔/๑๐๐ (สมุดแปะคำสั่ง)	๕	๑๕๐	๗๕๐
๔	กระดาษ A๔	๑๐ ลัง	๖๐๐	๖๐๐๐
๕	กระดาษ A๕	๒ รีม	๗๐	๑๔๐
๖	กระดาษกาสองหน้า fender ๒๔ mm.	๑๐	๔๐	๔๐๐
๗	กระดาษกาสองหน้า fender ๑๒ mm.	๕	๒๐	๑๐๐
๘	กระดาษปกสีขาว(ไม่มีกลิ่น) โฟโต้,เอฟสัน	๑๐ รีม	๒๕๐	๒๕๐๐
๙	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาว	๒ ม้วน	๕๐	๑๐๐
๑๐	กล่องพลาสติก (เก็บเอกสาร)	๒ ใบ	๑๕๐	๓๐๐
๑๑	ซองขาวราชการ ไม่มีครุฑ	๔ แพค	๖๐	๒๔๐
๑๒	เทปกาว (กาวย่น) สีอ่อน	๑๒ ม้วน	๕๐	๖๐๐
๑๓	กาวขาวใหญ่ ๑๖๐z	๒ ขวด	๕๐	๑๐๐
๑๔	มีดคัตเตอร์ (พร้อมใบมีด)	๒ ชุด	๗๐	๑๔๐
๑๕	ปากกาเสกอลงนาม (พร้อมไส้)	๑ กล่อง	๖๐	๙๙๐
๑๖	ปากกาเน้นข้อความ (๖ สี)	๑ แพค	๕๐	๓๐๐
๑๗	ปากกาลูกลื่น	๑ กล่อง	๒๐๐	๒๐๐
๑๘	ลวดเย็บกระดาษ MAX - ขนาด๑๐-๑m - ขนาด๓-๑m - ขนาด๒๓-๖H - ขนาด๒๓-๑๐H - ขนาด๒๓-๑๓H	๑๕ กล่อง ๕ กล่อง ๓ กล่อง ๓ กล่อง ๓ กล่อง	๑๐ ๑๕ ๕๐ ๗๐ ๘๐	๑๕๐ ๗๕ ๑๕๐ ๒๑๐ ๒๔๐
๑๙	ลวดMAXยิง	๒ กล่อง	๑๐๐	๒๐๐
๒๐	ลวดเย็บกระดาษ	๓ กระปุก	๗๐	๒๑๐
๒๑	คลิปหนีบ - ขนาด๑๙ mm. - ขนาด๓๒ mm.	๒ กล่อง ๒ กล่อง	๒๐ ๔๐	๔๐ ๘๐
๒๒	แปรงลบกระดานไวท์บอร์ด	๑ อัน	๒๐	๒๐



๒๓	ป้ายสามเหลี่ยมอะคริลิก	๒๐ ป้าย	๑๐๐	๒,๐๐๐
๒๔	หมึกเครื่องปริ้น Brother ๔ สี	๑๐ กล่อง	๓๐๐	๓,๐๐๐
๒๕	หมึกเติมแท่นประทับ สีน้ำเงิน	๑ กล่อง	๕๕	๕๕
	หมึกเติมแท่นประทับ สีแดง	๒ กล่อง	๕๕	๑๑๐
๒๖	ตู้จัดเก็บสารสนเทศสำนักงาน	๑ ตู้	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒๗	ตู้เก็บของสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ต้อนรับ	๑ ตู้	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๒๘	อุปกรณ์/ชุดรับแขกสำหรับผู้มารับบริการ	๔ ชุด	๕,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
รวมงบประมาณ				๕๐,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				๕๐,๐๐๐

นายอานัส ฝะสกุล

ผู้เสนอโครงการ

วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖

